



|                            |   |
|----------------------------|---|
| Plats och tid              | Bertil- och Ulricasalen, kommunhuset Emmaboda, 2024-03-12, kl.10.00 – 17.08   |
| Beslutande                 | Johan Jonsson (C), Ordförande<br>Emma Åhländer Hansson (M), 1:e vice ordförande<br>Bo Sunesson (C)<br>Jenny Rydberg (C)<br>Leif Karlsson (M)<br>Gull Britt Hellborg (KD)<br>Maria Ixcot Nilsson (S), 2:e vice ordförande<br>Jarkko Pekkala (S)<br>Per Adolfsson (S)<br>Frida Larsson (S)<br>Dragan Pavlovic (S)<br>Stefan Marcelius (SD)<br>Jon Fröjdh (SD)   |
| Övriga deltagande          | Günter Villman (M), ej tjänstgörande ersättare 10.00-12.20<br>Bo Rydberg (V), 10.00 – 11.05<br>Lena Limslätt Petersson, sekreterare<br>Anders Svensson, kommunchef<br>Susanna Engelholm, kanslichef<br>Katarina Bondesson, chefsekonom<br>Henric Andersson, IT-chef<br>Staffan Ljungqvist, T f VD Emmaboda Energi och Miljö AB och Emmaboda Elnät AB, § 36<br>Ivan Lindmark, VD Emmaboda Bostadsbolag AB, Emmaboda Fastighetsbolag AB och Emmaboda Flygbana Fastighetsförvaltning AB, § 36<br>Tommy Persson, VD Möjligheternas Hus AB, § 36<br>Kristina Persson, Förvaltningschef Bygg- och Miljöenheten, § 36<br>Micaela Gustafson, Förvaltningschef Teknik- och fritidsförvaltningen, § 36<br>Michael Börjesson, Socialchef, § 36<br>Lennart O Werner, Bildningschef, § 36<br>Hanna Idestrom, Miljöinspektör, § 41<br>Jan Dzedins, Kulturchef, § 42 |
| Ajournering                | 15.45-15.47 § 47, 16.05-16.12 § 52, 16.47-16.53 och 16.54-16.56 § 75  |
| Utses att justera          | Jarkko Pekkala (S)  |
| Justeringens plats och tid | Kansliavdelningen, Emmaboda kommunhus, 2024-03-18, kl. 13.00  |
| Underskrifter sekreterare  | _____ § 36 - § 76<br>Lena Limslätt-Petersson  |
| Ordförande                 | _____   |
| Justerare                  | Johan Jonsson (C)<br>_____<br>Jarkko Pekkala (S)  |

#### Anslag/bevis

|                                 |  |                                 |
|---------------------------------|--|---------------------------------|
| Nämnd/styrelse                  | Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. |                                 |
| Sammanträdesdatum               | Kommunstyrelsen  |                                 |
| Datum för uppsättande           | 2024-03-12   | Datum för nedtagande 2024-04-08 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunförvaltningens lokaler, Emmaboda                                 |                                 |
| Underskrift                     | _____<br>Christoffer Karlsson  |                                 |

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Innehållsförteckning

- § 36 Årsredovisning - 2023
- § 37 Extra investering 2024 utifrån Årsredovisning 2023
- § 38 Riktlinje för god ekonomisk hushållning - Disponering av Resultatutjämningsreserv (RUR)
- § 39 Kommunledningen informerar - 2024
- § 40 Ekonomiuppföljning - 2024
- § 41 Vattenförsörjningsplan för Emmaboda kommun
- § 42 Kulturplan - Emmaboda kommun 2024 - 2027
- § 43 Äskande om årligt återkommande medel för att säkerställa Civilförsvarsförbundets lokalavdelning Emmaboda-Torsås fortsatta verksamhet
- § 44 Avslut - Räddningstjänstförbundet Emmaboda - Torsås
- § 45 Revidering av Upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar
- § 46 Yttrande - Remiss - Revidering avtal och reglemente för Hjälpmedelsnämnden
- § 47 Yttrande - Motion - Tillskapa en modell för samverkan mellan skola och arbetsliv
- § 48 Revidering - Reglemente - Socialnämnden
- § 49 Yttrande - Revisionens granskning - Konferensbord
- § 50 Yttrande - Revisionsrapport - Granskning av omorganisation inom kommunledningskontoret
- § 51 Yttrande - Revisionsrapport - Granskning av kommunens målstyrning
- § 52 Ägardirektiv - Emmaboda Bostads AB - 2024
- § 53 Ägardirektiv - Emmaboda Fastighets AB 2024
- § 54 Ägardirektiv - Möjligheternas Hus AB 2024
- § 55 Ägardirektiv - Emmaboda Elnät AB och Emmaboda Energi och Miljö AB 2024
- § 56 Uppsiktsplikt 2023 - Bildningsnämnden
- § 57 Uppsiktsplikt 2023 - Bygg- och Miljönämnden



- § 58 Uppsiktsplikt 2023 - Socialnämnden
- § 59 Uppsiktsplikt 2023 - Teknik- och fritidsnämnden
- § 60 Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Elnät AB
- § 61 Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Energi och Miljö AB
- § 62 Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Bostads AB
- § 63 Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Fastighetsbolag AB
- § 64 Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Flygbana Fastighetsförvaltning AB
- § 65 Uppsiktsplikt 2023 - Möjligheternas Hus AB
- § 66 Uppsiktsplikt 2023 - Överförmyndarnämnden
- § 67 Uppsiktsplikt 2023 - Hjälpmedelsnämnden
- § 68 Internkontroll 2023 - Teknik- och fritidsnämnden - Årsrapport
- § 69 Internkontroll 2023 - Bygg- och miljönämnden - Årsrapport
- § 70 Internkontroll 2023 - Socialnämnden - Årsrapport
- § 71 Internkontroll 2024 - Socialnämnden
- § 72 Internkontroll 2023 - Bildningsnämnden - Årsrapport
- § 73 Internkontroll 2024 - Bildningsnämnden
- § 74 Internkontroll 2023 - Kommunstyrelsen - Årsredovisning
- § 75 Internkontroll 2024 - Kommunstyrelsen
- § 76 Meddelande - 2024
- § 77 Byte av dag för Kommunstyrelsemötet i oktober



KS/2022:8,

§ 36

Årsredovisning – 2023

**Sammanfattning**

Chefsekonom redovisar Emmaboda kommuns årsredovisning för 2023.

Årsredovisning 2023 för förvaltningarna presenteras av respektive förvaltningschef.

Årsredovisning 2023 för bolagen redovisas av respektive VD.

**Beslutsunderlag**

- Emmaboda kommuns – Årsredovisning 2023
- Emmaboda Bostads AB – Årsredovisning 2023
- Emmaboda Fastighets AB –2023
- Emmaboda Energi och Miljö AB – Årsredovisning 2023
- Emmaboda Elnät AB – Årsredovisning 2023
- Möjligheternas Hus AB – Årsredovisning 2023
- Möjligheternas Hus AB – Revisionsberättelse 2023 – Access 2023
- RFET – Årsredovisning 2023

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige**

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** godkänna Emmaboda kommuns årsredovisning för 2023.

---

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



KS/2024:160

## § 37

### Extra investering 2024 utifrån Årsredovisning 2023

#### Sammanfattning

Enligt tidigare beslut ges möjlighet att förvaltningar med positivt resultat omvandlar driftöverskott till "en extra" investering påföljande år.

Två förvaltningar inom Emmaboda kommun uppvisar ett positivt överskott i årsredovisningen för 2023.

- Kommunstyrelsen uppvisar ett överskott på 2,4 mkr för 2023.
- Teknik- och fritidsnämnden uppvisar ett överskott på 1,3 mkr för 2023.

#### Konsekvensbeskrivning

Möjliggöra för nämnder att investera på tidigare års positiva resultat.

#### Beslutsunderlag

- Årsbokslut för Emmaboda kommun 2023

#### Yrkande

Leif Karlsson (M) och Jarkko Pekkala (S) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens förslag till beslut.

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** Kommunstyrelsens överskott på 2,4 mkr överförs, till extra investering 2024, till Kommunstyrelsen

**att** Teknik- och fritidsnämndens överskott på 1,3 mkr överförs, till extra investering 2024, till Teknik- och fritidsnämnden.

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige



KS/2024:155

## § 38

### Riktlinje för god ekonomisk hushållning - Disponering av Resultatutjämningsreserv (RUR)

#### Bakgrund

Kommuner och regioner har möjlighet att bygga upp resultatutjämningsreserver (RUR) inom ramen för det egna kapitalet. Tanken är att kommuner och regioner själva ska kunna utjämna intäkter över tid och därigenom möta konjunkturvariationer. RUR är frivillig att tillämpa, de kommuner och regioner som tänker göra det måste besluta om hur reserven ska hanteras.

Emmaboda kommun har beslutat, KF2016-12-12 § 127, att använda möjligheten till att avsätta överskott i en resultatutjämningsreserv. I bokslut 2016 avsattes 19,8 mkr i RUR, 2020 avsattes 23,8 mkr i RUR, varav 20 mkr till Emmabodaprocessen. Under 2022 avsattes 16,6 mkr i RUR. Under åren 2021, 2022 och 2023 har 14,5 mkr använts till Emmabodaprocessen.

Emmaboda kommun har beslutat, KF 2018-10-29 § 102, om kriterier för att disponera resultatutjämningsreserv. Beslutet innebär att Emmaboda kommun kan vid en tillfällig intäktsminskning av kommunalekonomisk utjämning och skatteintäkter undvika kortsiktiga neddragningar av verksamheter genom att täcka negativa resultat, dvs så mycket som krävs för att balanskravsresultatet ska komma upp till noll.

#### Aktuellt

Balanskravsresultatet 2023 är -7,2 mkr. Detta kommer att återställas under 2025 då det är planerat att pensionskostnaden ska minska.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Riktlinjer för god ekonomisk hushållning – Disponering av RUR

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** balanskravsresultatet 2023 på -7,2 mkr ska återställas under 2025.

#### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS/2024:7

§ 39

**Kommunledningen informerar - 2024**

Kommunchef Anders Svensson informerar om

- Resultat – Medarbetarenkät – Hälsa och säkerhet
- Handelsplats – Emmaboda
- ”Invigning” och visning av Bertil Ulrika salen är planerad till 2024-03-22
- Den öppna kontorssalen i Kommunhuset är namngiven till (Briggen) Charlotta

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



KS/2024:22

§ 40

**Ekonomiuppföljning – 2024**

Chefsekonom Katarina Bondesson informerar om prognos för 2024.

Prognosen visar i dagsläget på ett minusresultat.

Både Bygg- och miljönämnden, Bildningsnämnden och Socialnämnden varnar för minusresultat.

Mer information och analys kommer på kommunstyrelsens möte i april då den första större uppföljningen för året föreligger.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsebredningens förslag till beslut

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_





KS/2024:103

## § 41

### Vattenförsörjningsplan för Emmaboda kommun

#### Sammanfattning

Under 2022-2023 har en vattenförsörjningsplan tagits fram med hjälp av bidrag från Havs- och Vattenmyndigheten genom anslag 1:11 Åtgärder för havs- och vattenmiljö, förmedlade av Länsstyrelsen Kalmar län. Planen har tagits tillsammans med Emmaboda Energi & Miljö AB och konsultbolaget Vatten- och samhällsteknik AB. Den framtagna planen togs fram i syfte med att kartlägga viktiga vattenresurser för dricksvattentillgången och för att skydda befintliga, men även potentiella vattenresurser ur ett flergenerationsperspektiv. Planen kommer att vara till underlag för fortsatt arbete med kommande VA-arbete. Planen belyser vattenfrågor för allmänna samt den enskilda vattenförsörjningen, inte verksamheters vattenbehov som lantbruk eller industrier. Det planen däremot tar upp är att uppmärksamma eventuellt pågående eller framtida intressekonflikter. Tekniska delar tas inte heller upp i planen, utan detta behandlas i VA-planen.

I februari anordnades en workshop där politiker samt tjänstemän deltog för att diskutera vattenförsörjningen i kommunen. Under hösten gick planen på remiss, både extern till grannkommunerna till Emmaboda samt intern till deltagarna som var med på workshopen för att ge möjlighet att yttra sig på planen. Remissredogörelsen finns med i beslutsunderlaget.

Observera att planen omfattas av sekretess. Teknik- och fritidsnämndens ledamöter har muntligen informerats av Hanna Idestrom som handlägger ärendet.

#### Konsekvensbeskrivning

Med en antagen vattenförsörjningsplan blir detta ett viktigt underlag för kommande VA-planering.

#### Teknik- och fritidsnämnden beslutade 2024-01-26 § 1

- att anta Vattenförsörjningsplan för Emmaboda kommun
- att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta Vattenförsörjningsplan för Emmaboda kommun.

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Vattenförsörjningsplan – Emmaboda kommun 2024 – 2036
- TFN 2024-01-26 § 1 – Vattenförsörjningsplan för Emmaboda kommun
- Vattenförsörjningsplan – Emmaboda kommun 2024 - 2036

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR



**att** anta Vattenförsörjningsplan för Emmaboda kommun 2024 - 2036.

### Yrkande

Johan Jonsson (C) yrkar att ärendet bordläggs till nästa kommunstyrelsemöte 2024-04-09.

### Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag och Johan Jonssons (C) förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Johan Jonssons (C) förslag.

### Kommunstyrelsen beslutar

**att** ärendet bordläggs till kommunstyrelsemötet 2024-04-09.

\_\_\_\_\_



KS/2023:365

## § 42

### Kulturplan - Emmaboda kommun 2024 – 2027

#### Bakgrund

Kulturplanen riktar sig både till politiker, tjänstemän och förvaltnings- och verksamhetschefer, till professionella aktörer och ideella organisationer samt enskilda och medborgare i hela kommunen. Det är Bildningsnämndens särskilda ansvar att prioritera och verka för utvecklingsmålen förverkligande, men inriktning, uppdrag och mål berör samtliga förvaltningar.

Under 2022 genomfördes en utvärdering av den förra kulturplanen genom kulturting (Möte med kulturföreningarna), samtal med verksamhetschefer inom kommunens kulturenheter och med samverkande förvaltningar.

Under 2023 genomfördes medborgardialoger och möten med samverkande enheter och förvaltningar.

#### Sammanfattning

Efter remissförfarandet har det inkommit svar från Bygg- och miljönämnden, Socialnämnden, The Glass Factory (TGF) samt inspel från allmänheten har utkastet till Kulturplan Emmaboda kommun 2024 – 2027 justerats. Till allra största delen behåller texten sin utformning.

#### Bildningsnämnden beslutade 2024-02-15 § 6

att anta Emmaboda kommuns kulturplan 2024 – 2027

att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta Emmaboda kommuns Kulturplan 2024 – 2027

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Kulturplan Emmaboda 2024 – 2027 efter beslut i Bildningsnämnden
- BIN 2024-02-15 § 6 – Kulturplan Emmaboda kommun 2024-2027

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

att anta Emmaboda kommuns Kulturplan 2024 – 2027.

#### Yrkande

Emma Åhlander Hansson (M) yrkar att på sidan 23 under rubriken Övergripande mål för kulturarv, kulturmiljö och livsmiljö i slutet av meningen *Emmaboda kommun ska arbeta för en helhetssyn i kulturmiljöarbetet genom att bevara, använda och utveckla kommunens kulturmiljöer* lägga till där det gynnar kommunens utveckling.

Stefan Marcelius (SD) ändringsyrkar att på sidan 12 ta bort texten om kultur och integration och ersätta innehållet med följande:

*”Att den gemensamma svenska kulturen hållit oss samman och utgjort grund för framväxten av demokratiska, fredliga och det solidariska välfärdssamhället. Att stärka den nationella identiteten och kulturarvets ställning är således en angelägen uppgift för alla som vill befrämja en positiv*



*samhällsutveckling. Kulturpolitiken bör syfta till att lyfta fram och levandegöra vårt kulturarv och därigenom stärka den gemensamma identiteten”*

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår Emma Åhlanders (M) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Emma Åhlanders (M) tilläggsyrkande.

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag till beslut och Stefan Marcelius (SD) ändringsyrkande mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelseberedningens förslag till beslut.

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** anta Emmaboda kommuns Kulturplan 2024 – 2027 med Emma Åhlander Hanssons (M) tilläggsyrkande att på sidan 23 under rubriken Övergripande mål för kulturarv, kulturmiljö och livsmiljö, i slutet av meningen *Emmaboda kommun ska arbeta för en helhetssyn i kulturmiljöarbetet genom att bevara, använda och utveckla kommunens kulturmiljöer* lägga till *där det gynnar kommunens utveckling.*

### Reservationer

Stefan Marcelius (SD) och Jon Fröjdj (SD) reserverar sig mot beslut till förmån för Stefan Marcelius (SD) ändringsyrkande.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS/2023:226

## § 43

### Åskande om årligt återkommande medel för att säkerställa Civilförsvarsförbundets lokalavdelning Emmaboda-Torsås fortsatta verksamhet

#### Bakgrund

Lokalavdelningen för Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda-Torsås har ansökt om att årligen erhålla medel för att säkerställa fortsatt verksamhet.

Civilförsvarsförbundet (CFF) är en frivillig försvarsorganisation som utgör en del av den svenska krisberedskapen och är därmed också en del av totalförsvaret.

#### Sammanfattning

Inom kommunledningskontoret hanteras frågor kring krisberedskap och krishantering. Medel för att stärka tryggheten för invånarna under extraordinära händelser hanteras bland annat via kommunens säkerhetssamordnare. Således kan verksamheten bedömas som trygghetsskapande inom ramen för krishantering.

Kommunledningskontoret bedömer att FRG (Frivilliga Resursgruppen) utgör en viktig resurs för den kommunala förmågan till krishantering och att det finns en stark vilja till ett stödjande engagemang i föreningen. Vidare bedömer kommunledningskontoret att verksamheten som ska upprätthållas enligt gällande avtal mellan kommunen och FRG (Frivilliga Resursgruppen), kräver att kompetensen för medlemmarna upprätthålls och att nya medlemmar utbildas mot gällande kravbild.

#### Konsekvensbeskrivning

Om åskande årliga medel utgår till Civilförsvarsförbundet bedöms kompetensen kunna behållas och utvecklas för medlemmarna i lokalavdelningen Emmaboda. Den ekonomiska konsekvensen bedöms som ringa med hänsyn till beloppets storlek och den förväntade effekten.

#### Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-03-27 § 5 föreslå kommunstyrelsen

- att bevilja bidrag för rekrytering, vidmakthållande och utveckling av kompetens inom Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda-Torsås om 10 000 kr för 2024 samt
- att villkora bidraget om 10 000 för 2025 och framåt årligen med en redovisning som styrker den rekrytering, utbildnings- och övningsverksamhet som bedrivits årligen för medlemmarna och styrker kompetensnivån i Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås resursgruppen samt
- att kommunen beslutar om att avsluta bidraget om andra medel tillförs Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås, exempelvis från Civilförsvarsförbundet Sverige eller annan statlig ersättning.

#### Ärendet beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.



### Beslutsunderlag

- Äskande om årligt återkommande medel för att säkerställa Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda-Torsås fortsatta verksamhet
- Yttrande – Äskande om årligt återkommande medel för att säkerställa Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda-Torsås fortsatta verksamhet

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

- att** bevilja ett bidrag för rekrytering, vidmakthållande och utveckling av kompetens inom Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda-Torsås om 10 000 kr för 2024 samt
- att** villkora bidraget om 10 000 kr för 2025 och framåt årligen med en redovisning som styrker den rekrytering, utbildnings- och övningsverksamhet som bedrivits årligen för medlemmarna och styrker kompetensnivån i Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås samt
- att** kommunen beslutar om att avsluta bidraget om andra medel tillförs Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås, exempelvis från Civilförsvarsförbundet Sverige eller annan statlig ersättning.

### Yrkande

Jon Fröjdhs (SD) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens tre förslag till beslut samt tilläggsyrkar att kommunen fortsatt har dialog med Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås om vad som behövs för att fortsatt rekrytera och utveckla verksamheten.

Leif Karlsson (M) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens tre förslag till beslut. Johan Jonsson (C), Gull-Britt Hellborg (KD) och Jarkko Pekkala (S) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens tre förslag samt Jon Fröjdhs (SD) tilläggsyrkande.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår kommunstyrelseberedningens tre förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelseberedningens tre förslag till beslut. Ordförande frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår Jon Fröjdhs (SD) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Jon Fröjdhs (SD) tilläggsyrkande.

### Kommunstyrelsen beslutar

- att** bevilja ett bidrag för rekrytering, vidmakthållande och utveckling av kompetens inom Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda-Torsås om 10 000 kr för 2024 samt
- att** villkora bidraget om 10 000 kr för 2025 och framåt årligen med en redovisning som styrker den rekrytering, utbildnings- och övningsverksamhet som bedrivits årligen för medlemmarna och styrker kompetensnivån i Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås samt
- att** kommunen beslutar om att avsluta bidraget om andra medel tillförs Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås, exempelvis från Civilförsvarsförbundet Sverige eller annan statlig ersättning
- att** kommunen fortsatt har dialog med Civilförsvarsförbundets Lokalavdelning Emmaboda/Torsås om vad som behövs för att rekrytera samt utveckla verksamheten.



KS/2022:354

## § 44

### Avslut - Räddningstjänstförbundet Emmaboda – Torsås

#### Bakgrund

Räddningstjänsten i nio kommuner har bildat ett gemensamt förbund från och med 2023-01-01.

#### Aktuellt

I samband med verksamhetsövergångarna har RTSO (Räddningstjänsten Sydost) utfärdat reverser till respektive kommun eller förbund för anläggningstillgångarna då likvida medel saknades i samband med verksamhetsövergången.

Reverserna är först skrivna med ett lösendatum under år 2023. Då det fortfarande saknas likvida medel i förbundet (RTSO), så är reverserna förlängda att fortsätta löpa under hela 2024. Reversfordran utfärdad till RFET (Räddningstjänstförbundet Emmaboda-Torsås) är på 5 088 tkr.

#### Konsekvensbeskrivning

Tidigare förbundet RFET, som inte längre har någon kvarvarande verksamhet kan inte avslutas genom en likvidation så länge reversen kvarstår. Vilket innebär administrativa kostnader för RFET genom att delårsrapport och årsredovisning måste upprättas.

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Reversfordran
- Årsredovisning 2023

---

Kommunstyrelseberedningens föreslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** överföra reversfordran utfärdad av RTSO som är utfärdad till RFET till respektive ägarkommun enligt den fördelning som låg till grund för medlemsavgift. Fördelningen var att Emmaboda kommun var 57 % och Torsås kommun 43 % samt

**att** tidigare reverslån löses samtidigt till respektive kommun. Emmaboda kommuns reverslån är på 1 841 tkr och Torsås kommun 659 tkr.

#### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS/2024:132

## § 45

### Revidering av Upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar

#### Aktuellt

I gällande Upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar så står Räddningstjänstförbundet Emmaboda Torsås med. Då det förbundet inte har någon verksamhet längre och är under avslut så tas det bort ur upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar.

KPMG har gjort en granskning av inköp av konferensbord och där skrivit att förtydligande ska göras vad det gäller dokumentationskrav gällande direktupphandling över 100 000 kronor.

#### Ärendets beredning

Chefsekonom har tillsammans med kommunchef gått igenom tidigare upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar och lagt till förtydligande enligt ovan. Chefsekonom har informerat om förändringarna på Cesam.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Revidering av Upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar
- Reviderad – Upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar
- Upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar - Med ändringsförslag

#### Yrkande

Leif Karlsson (M) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens förslag till beslut.

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** anta Upphandlingspolicy med tillämpningsanvisningar.

#### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige





KS/2023:201

## § 46

### Yttrande - Remiss - Revidering avtal och reglemente för Hjälpmedelsnämnden

#### Bakgrund

Kommunerna i Kalmar län samverkar (KHS) genom en gemensam nämnd, Hjälpmedelsnämnden (KHMN), kring rehabiliterings- och försörjningsverksamhet för tekniska hjälpmedel. Kalmar kommun är värdkommun för den gemensamma nämnden samt arbetsgivare för personal vid de två hjälpmedelscentralerna i Kalmar respektive Västervik.

Ärendet översändes till socialnämnden för yttrande på förslaget från hjälpmedelsnämnden angående revidering av avtal och reglemente samt bilagor såsom; verksamhetsbeskrivning för hjälpmedelsnämndens verksamhet inom kommunerna i Kalmar län, överenskommelse om delaktighet i upphandling och sortimentsgruppsarbete, samt verksamhets- och budgetuppföljning.

#### Yttrande

Socialchef och verksamhetschef för hälso- och sjukvården har arbetat fram yttrandet. Efter socialförvaltningens genomgång av Kommunal hjälpmedelssamverkan i Kalmar län (KHS) handlingar samt dåvarande hjälpmedelschefers tjänsteskrivelser, föreslås kommunfullmäktige besluta att godkänna förslaget till beslut angående revidering av:  
Avtal om gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamhet/hjälpmedelsnämnd.  
Reglemente för hjälpmedelsnämnden (bilaga 3 till avtalet).  
Bilaga 1 – Verksamhetsbeskrivning för hjälpmedelsnämndens verksamhet inom kommunerna i Kalmar län.  
Bilaga 2 – Överenskommelse om delaktighet i upphandling och sortimentsgruppsarbete.  
Bilaga 4 – Budget och verksamhetsuppföljning.

#### Socialnämnden beslutade 2024-01-24 § 7

att ta yttrandet som sitt eget  
att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna revideringar av:  
Avtal om gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamhet/hjälpmedelsnämnd  
Reglemente för hjälpmedelsnämnden (Bilaga 3 till avtalet)  
Bilaga 1 – Verksamhetsbeskrivning för hjälpmedelsnämndens verksamhet inom kommunerna i Kalmar län  
Bilaga 2 – Överenskommelse om delaktighet i upphandling och sortimentsgruppsarbete  
Bilaga 4 – Verksamhets- och budgetuppföljning för Hjälpmedelsnämnden

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- SN – Yttrande – Revidering avtal och reglemente Hjälpmedelsnämnden
- SN 2024-01-24 § 7 – Remissvar: Revidering avtal och reglemente mm. – Hjälpmedelsnämnden
- Reviderat avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden till beslut i de samverkande kommunernas fullmäktige
- Bilaga 1 – Verksamhetsbeskrivning för gemensam hjälpmedelsverksamhet
- Bilaga 2 – Överenskommelse om delaktighet i upphandling och sortimentsgruppsarbete
- Bilaga 3 – Reglemente – Hjälpmedelsnämnden

Justerande

Utdragsbestyrkande



- Bilaga 4 – Verksamhets- och budgetuppföljning
- Avtal om gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamhet – Hjälpmedelsnämnd
- Tjänsteskrivelse 2023-01-13 – Revidering avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden
- Tjänsteskrivelse 2023-03-06 – Revidering avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden
- Hjälpmedelsnämnden 2023-03-30 § 10 – Revidering avtal och reglemente för Hjälpmedelsnämnden
- Hjälpmedelsnämnden 2023-01-27 § 3 – Revidering avtal och reglemente för Hjälpmedelsnämnden

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige**

#### **KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** godkänna föreslagna revideringar:

- Avtal om gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamhet/hjälpmedelsnämnd
- Reglemente för hjälpmedelsnämnden (Bilaga 3 till avtalet)
- Bilaga 1 – Verksamhetsbeskrivning för hjälpmedelsnämndens verksamhet inom kommunerna i Kalmar län
- Bilaga 2 – Överenskommelse om delaktighet i upphandling och sortimentsgrupparbete
- Bilaga 4 – Verksamhets- och budgetuppföljning för Hjälpmedelsnämnden.

---

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige



KS/2023:316

## § 47

### Yttrande - Motion - Tillskapa en modell för samverkan mellan skola och arbetsliv

#### Sammanfattning av motionen:

”Orsakerna kan vara många till bekymret med låga skolresultat för ungdomarna på högstadiet. Ett sätt att komma tillrätta med detta kan vara att ge dem glimtar av hur arbetslivet här i kommunen ser ut, ge dem idéer och drömmar om vad de kan göra i framtiden. Kanske studierna blir lättare om de får förslag på vilka vägar de kan gå, och om de kan få hjälp att visualisera sitt framtida yrkesliv.

Det är dags för Emmaboda kommun att lyssna till företagarnas efterfrågan på bättre samverkan med skolan, detta för att öka deras möjlighet till kompetensförsörjning.

Det är också dags för Emmaboda kommun att göra eleverna säkrare i sina gymnasieval, ge eleverna större kunskap om olika yrken och öka elevernas motivation till fortsatta studier”.

Socialdemokraterna yrkar att Emmaboda kommun undersöker hur en samverkan mellan skola och arbetsliv kan se ut samt redovisar undersökningen för politiken”.

#### Aktuellt

Motionen har blivit översänd till Bildningsnämnden för utredning och yttrande och har handlagts av samordnare för verksamhets- och ledningsstöd.

#### Sammanfattning av utredning

Utredaren ser fördelar med att Emmaboda kommuns skolor arbetar strukturerat med frågorna som motionen belyser. Ska bildningsförvaltningen igångsätta/genomföra verksamhet i motionens anda och enligt exempelvis MOA modellen är bedömningen att det initiativet bör komma från huvudman som kanske även kan behöva avsätta resurser för det. Det arbete och aktiviteter som Emmaboda redan genomför, och har genomfört sedan länge, bedöms som bra. Det utkast till SYV plan som tagits fram ger en god grund att bygga vidare på. En övergripande modell skapar struktur och anger politisk viljeinriktning. En politiskt beslutad plan som anger mål och inriktning över längre tid kan sedan brytas ner av verksamheten till aktiviteter som lättare kan anpassas utifrån rådande förhållanden. Det finns flera möjliga samarbetspartners som bör eller kan involveras i potentiella projekt.

#### Bildningsnämnden beslutar 2024-02-15 § 7

att anse motionen besvarad

att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta att anse motionen besvarad med hänvisning till bildningsförvaltningens yttrande.

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Motion – Tillskapa en modell för samverkan mellan skola och arbetsliv
- BIN 2024-02-15 § 7 – Svar på motion – Tillskapa en modell för samverkan mellan skola och arbetsliv
- Utredning enligt motion – Tillskapa en modell för samverkan mellan skola och arbetsliv
- Tjänsteskrivelse – Svar på motion – Tillskapa modell för samverkan mellan skola och arbetsliv



### Ajournering

Jon Frööjdh (SD) begär ajournering för överläggningar i partigruppen.

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

### Ändringsyrkande

Frida Larsson (S) yrkar att kommunchefen får i uppdrag att tillskapa en modell för samverkan mellan skola och arbetsliv enligt motionens anda.

Emma Åhlander Hansson (M) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens förslag och avslag på Frida Larssons (S) förslag.

Jenny Rydberg (C) och Gull-Britt Hellborg (KD) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens förslag. Maria Ixcot Nilsson (S), Per Adolfsson (S), Jarkko Pekkala och Dragan Pavlovic (S) yrkar bifall till Frida Larssons (S) förslag.

### Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Frida Larssons (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelseberedningens förslag.

### Kommunstyrelsen beslutar föreslår Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

att med hänvisning till bildningsförvaltningens yttrande anse motionen besvarad.

### Reservationer

Maria Ixcot Nilsson (S), Jarkko Pekkala (S), Frida Larsson (S), Per Adolfsson (S) och Dragan Pavlovic (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Frida Larssons (S) ändringsyrkande.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS/2024:101

## § 48

### Revidering - Reglemente – Socialnämnden

#### Bakgrund

Reglementet bestämmer de politiska organens ansvarsområden och verksamhet.

Varje nämnd har ett reglemente att arbeta efter. Det beskriver nämndens uppdrag och ansvarsområden. I det nuvarande reglementet för socialnämnden föreligger behov av ändringar och tillägg i ett antal avseenden, därav detta ärende.

#### Aktuellt

##### Sammanfattning av förslag till ändringar

1. Socialnämndens presidium ska ingå i socialnämndens utskott  
Borttag av: Socialnämndens ordförande är tillika utskottet ordförande”  
Tillägg av: Socialnämndens ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande är  
är tillika utskottets ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande”.
2. Interimistisk utskottslösning i samband med mandatperiodsskifte  
Tillägg av: som interimistisk lösning i samband med att en ny mandatperiod inleds  
består socialnämndens utskott av ordförande, 1:e vice ordförande samt  
2:e vice ordförande fram till dess att socialnämnden har utsett utskottets  
fjärde ledamot samt de två ersättarna.
3. Tydliggörande av personuppgiftsansvar  
Tillägg av: § 14 Personuppgiftsansvar  
Socialnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av  
personuppgifter som sker i socialnämndens verksamhet.  
Om socialnämnden behandlar personuppgifter i ett för flera nämnder gemensamt system är  
nämnden gemensamt personuppgiftsansvarig tillsammans med de andra nämnderna. Hantering ska  
då regleras av en överenskommelse. Om socialnämnden behandlar personuppgifter på en annan  
nämnds uppdrag utgör nämnden personuppgiftsbiträde. Den personuppgiftsansvariga nämnden  
ska utfärda instruktioner för personuppgiftsbehandlingen. Av instruktionen ska föremålet för  
behandlingen, behandlingens varaktighet, art och ändamål, typen av personuppgifter och  
kategorier av registrerade framgå. När socialnämnden utgör personuppgiftsbiträde ska hanteringen  
ske i enlighet med uppställda krav i artikel 28.3 a-h i Europaparlamentets och rådets förordning  
(EU) 2016/679 av den 27 april 2016.

#### Konsekvensbeskrivning

- Bättre överensstämmelse mellan styrdokument och praxis med avseende på att hela socialnämndens presidium ingår i utskottet.
- En tydlig och effektiv lösning på vilka som tillfälligt utgör socialnämndens utskott i samband med mandatperiodskiften då det ordinarie utskottet inte har utsetts än.
- Ett förtydligande av ansvaret för hanteringen av personuppgifter som även syftar till att förenkla hanteringen av personuppgiftsbiträdesavtal

#### Socialnämnden beslutade 2024-01-24 § 4

att föreslå KS föreslå KF att i Reglemente – Socialnämnden under § 3 stryka ”Socialnämndens ordförande är tillika utskottets ordförande” och istället lägga till ”Socialnämndens ordförande, 1:e

Justerande

Utdragsbestyrkande



- vice ordförande samt 2:e vice ordförande tillika är utskottets ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande
- att föreslå KS föreslå KF att i Reglemente – Socialnämnden under § 3 lägga till ”Som interimistisk lösning i samband med att en ny mandatperiod inleds består socialnämndens utskott av ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande fram till dess att socialnämnden har utsett utskottets fjärde ledamot samt de två ersättarna”
- att föreslå KS föreslå KF att i Reglemente – Socialnämnden ”lägga till § 14 med rubriken Personuppgiftsansvar och den tillhörande text (se punkt tre i sammanfattning av förslag till ändringar)

### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

### Beslutsunderlag

- SN 2024-01-24 § 4 – Revidering av reglemente för Socialnämnden
- Förslag – Revidering – Reglemente – Socialnämnden

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

- att** i Reglemente – Socialnämnden under § 3 stryka *Socialnämndens ordförande är tillika utskottets ordförande* och istället lägga till *Socialnämndens ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande tillika är utskottets ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande*
- att** i Reglemente – Socialnämnden under § 3 lägga till *Som interimistisk lösning i samband med att en ny mandatperiod inleds består socialnämndens utskott av ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande fram till dess att socialnämnden har utsett utskottets fjärde ledamot samt de två ersättarna*
- att** i Reglemente – Socialnämnden lägga till § 14 med rubriken *Personuppgiftsansvar och den tillhörande text:*  
*Socialnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra Behandlingar av personuppgifter som sker i socialnämndens verksamhet. Om socialnämnden behandlar personuppgifter i ett för flera nämnder gemensamt system är nämnden gemensamt personuppgiftsansvarig tillsammans med de andra nämnderna. Hantering ska då regleras av en överenskommelse. Om socialnämnden behandlar personuppgifter på en annan nämnds uppdrag utgör nämnden personuppgiftsbiträde. Den personuppgiftsansvariga nämnden ska utfärda instruktioner för personuppgiftsbehandlingen. Av instruktionen ska föremålet för behandlingen, behandlingens varaktighet, art och ändamål, typen av personuppgifter och kategorier av registrerade framgå.*  
*När socialnämnden utgör personuppgiftsbiträde ska hanteringen ske i enlighet med uppställda krav i artikel 28.3 a-h i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016.*



**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige



KS/2024:131

## § 49

### Yttrande - Revisionens granskning – Konferensbord

#### Bakgrund

De förtroendevalda revisorerna i Emmaboda kommun har gett KPMG i uppdrag att granska om teknik- och fritidsnämndens inköp av ett konferensbord till kommunhuset genomfördes i enlighet med externa och interna regelverk.

I sin bedömning konstaterar KPMG att köpet delvis har skett i enlighet med externa regelverk men att inköpet inte skett i enlighet med interna regelverk. Efter granskningen rekommenderas kommunstyrelsen se över upphandlingspolicyn, se till att lagstiftning och kommunens policys följs vid direktupphandlingar samt se till att det finns en systematik för uppföljning av beslut med anledning av betydande avvikelser inom rambudget eller andra förändringar kopplat till projekt som föranleder nya beslut.

Teknik- och fritidsnämnden rekommenderas att förtydliga sin delegationsordning när det gäller samråd och se till att direktupphandlingar följer kommunens policys och delegationsordningar.

#### Åtgärder

Vid kommunstyrelsens möte 2024-02-13 röstades riktlinjen avseende budget, uppföljning, drift och investering för Emmaboda kommun igenom enhälligt. Riktlinjen möter huvudsakligen de rekommendationer granskningsrapporten tar upp. Kommunledningen genomför en översyn av kommunens upphandlingspolicy och den kommer behandlas på Kommunstyrelsens sammanträde i mars.

#### Beslutsunderlag

- Revisionsrapport – Granskning av inköp av konferensbord
- Missiv – Revisionsrapport – Granskning av inköp av konferensbord
- Yttrande – Revisionsrapport – Granskning av inköp av konferensbord

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** godkänna yttrandet på revisionsrapporten – Granskning av inköp av ett konferensbord till kommunhuset samt

**att** yttrandet översändes till revisorerna.

#### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige





KS/2024:89

## § 50

### Yttrande - Revisionsrapport - Granskning av omorganisation inom kommunledningskontoret

#### Bakgrund

De förtroendevalda revisorerna i Emmaboda kommun har gett KPMG i uppdrag att granska kommunens omorganisation inom kommunledningskontoret.

Revisionen konstaterar att utifrån resultatet av intervjuer och enkäter är deras samlade bedömning att syftet med omorganisationen huvudsakligen uppnåtts. Det finns dock ett behov av att uppmärksamma och analysera vidare hur sårbarheten i det administrativa stödet ute i förvaltningarna ska hanteras på bästa sätt.

#### Åtgärder

Kommunledningen kommer att kontinuerligt följa och föra dialog med förvaltningsledningarna kring deras behov av stöd i administrativa och strategiska frågor.

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet.

#### Beslutsunderlag

- Revisionsrapport – Granskning av omorganisation inom kommunledningskontoret
- Missiv – Revisionsrapport – Granskning av omorganisation inom kommunledningskontoret
- Yttrande – Revisionsrapport – Granskning av omorganisation inom kommunledningskontoret

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** godkänna yttrande på revisionsrapporten – Granskning av omorganisation inom kommunledningskontoret samt

**att** yttrandet överlämnas till revisorerna.

#### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS/2024:74

## § 51

### Yttrande - Revisionsrapport - Granskning av kommunens målstyrning

#### Bakgrund

De förtroendevalda revisorerna i Emmaboda kommun har gett KPMG i uppdrag att granska rutinerna kring kommunens målstyrning.

#### I sin bedömning rekommenderar KPMG kommunstyrelsen att:

- Upprätta ett förslag till kommunfullmäktige som beskriver kommunens styrmodell för att förtydliga styrningen
- Överväga de kommunala bolagens roll i styrmodellen. Föra in detta i ägardirektiven
- I beredningen av budget föreslå fullmäktige verksamhetsmål
- Upprätta en mall för redovisningen av måluppfyllelse i samband med delårsrapport och årsredovisning
- Inom ramen för sitt uppdrag med uppsikt ställa frågor och följa upp nämndernas målstyrningsarbete

#### Åtgärder

- ✓ I samband med budget 2025 kommer verksamhetsmål för kommunfullmäktige att tas fram
- ✓ I kommunfullmäktiges behandling av bolagens ägardirektiv 2024 kommer det att skrivas in under rubriken ”2.2 Samverkan”, att bolagen ska följa kommunfullmäktiges fattade beslut
- ✓ Ekonomiavdelningen kommer under 2024 att ta fram en mall för redovisningen av måluppfyllelse i samband med delårsrapport och årsredovisning
- ✓ I samband med uppsiktsplikten 2024 kompletteras uppföljningen med en punkt om nämndernas målstyrningsarbete
- ✓ Kommunchefen får i uppdrag att under 2024 ta fram en styrmodell för kommun och koncern

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet.

#### Beslutsunderlag

- Granskning av målstyrningsarbetet
- Revisionsrapport och missiv
- Yttrande – Revisionsrapport – Granskning av målstyrningsarbete

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** godkänna yttrande på revisionsrapporten – Granskning av rutiner kring kommunens målstyrning samt

**att** yttrandet överlämnas till revisorerna.



---

**Beslutet skickas till  
Kommunfullmäktige**



KS/2024:25

## § 52

### Ägardirektiv - Emmaboda Bostads AB - 2024

#### Bakgrund

Inför varje års bolagsstämmor ska en översyn och en eventuell revidering av ägardirektiven genomföras.

#### Ärendets beredning

Arbetsgrupp bestående av kommunfullmäktiges presidium och kommunstyrelsens ordförande samt kommunchef har arbetat fram ett förslag till nytt ägardirektiv för Emmaboda Bostads AB – 2024. Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Aktuellt

I kommunfullmäktiges behandling av bolagens ägardirektiv 2024 kommer det att skrivas in under rubriken ”2.2 Samverkan”, att bolagen ska följa kommunfullmäktiges fattade beslut.

Under rubriken 4.9 Samordning Teknisk service ändras skrivningen till: Bolaget ska aktivt verka för att vid ny-, om- och tillbyggnad investera i solceller med målet att vara självförsörjande på el med hjälp av solceller.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Ägardirektiv 2024 – Emmaboda Bostads AB (EBA)
- Ägardirektiv 2024 – Emmaboda Bostads AB (EBA)

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**att** anta förslag till ägardirektiv för Emmaboda Bostads AB (EBA) för 2024.

#### Yrkande

Jon Fröjdhs (S) yrkar

1. att under rubriken 2 Mål och riktlinjer för verksamheten och underrubriken 2:1 Riktlinjer för bolagets verksamhet ta bort texten *verka för integration samt ökad valfrihet. Bolagets verksamhet ska präglas av ett socialt ansvar för bostadsmarknaden i kommunen och därmed vara en förebild. Detta ska ske i dialog och när samverkan med berörda i kommunen. Den sociala miljön i bostadsområdena ska särskilt uppmärksammas.*
2. att i underrubriken 2:2 Samverkan ta bort texten *Bolaget skall följa Kommunfullmäktiges fattade beslut.*
3. att i rubriken 4 Samordning och underrubriken 4:9 Samordning av teknisk service, sista stycket, ha kvar texten *titta på möjligheten.*

Jarkko Pekkala (S) och Dragan Pavlovic (S) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens förslag och avslag på Jon Fröjdhs (SD) tre yrkanden.

Frida Larsson (S) och Per Adolfsson (S) yrkar bifall till kommunstyrelseberedningens förslag.

Johan Jonsson (C) yrkar avslag på Jon Fröjdhs (SD) yrkande nummer 1 och bifall till yrkande 2 och 3.

Leif Karlsson (M) yrkar bifall till Jon Fröjdhs (SD) yrkande nummer 2 och 3.



### Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Jon Fröjdhs (SD) ändringsyrkande nummer 1 och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelseberedningens förslag.

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Jon Fröjdhs (SD) ändringsyrkande nummer 2 och finner att kommunstyrelsen bifaller Jon Fröjdhs (SD) ändringsyrkande nummer 2.

### Votering

Dragan Pavlovic (S) begär votering.

Ja – För kommunstyrelseberedningens förslag

Nej – För Jon Fröjdhs (SD) ändringsyrkande nummer 2

| Ledamot               | Ja       | Nej      |
|-----------------------|----------|----------|
| Bo Sunesson           |          | x        |
| Jenny Rydberg         |          | x        |
| Emma Åhländer Hansson |          | x        |
| Leif Karlsson         |          | x        |
| Gull-Britt Hellborg   |          | x        |
| Maria Ixcot Nilsson   | x        |          |
| Jarkko Pekkala        | x        |          |
| Per Adolfsson         | x        |          |
| Frida Larsson         | x        |          |
| Dragan Pavlovic       | x        |          |
| Jon Fröjdhs           |          | x        |
| Stefan Marcelius      |          | x        |
| Johan Jonsson         |          | x        |
| <b>Summa</b>          | <b>5</b> | <b>8</b> |

Ordförande finner att genom votering bifalles Jon Fröjdhs (SD) ändringsyrkande nummer 2.

### Ajournering

Jenny Rydberg (C) begär ajournering för överläggningar i partigruppen.

### Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Jon Fröjdhs (SD) ändringsyrkande nummer 3 och finner att kommunstyrelsen bifaller Jon Fröjdhs (SD) ändringsyrkande nummer 3.

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** anta ägardirektiv för Emmaboda Bostads AB för 2024 med ändring i rubriken 2 Mål och Riktlinjer för verksamheten och underrubriken 2:2 Samverkan ta bort texten *Bolaget ska följa Kommunfullmäktiges fattade beslut* samt ändring i rubriken 4 Samordning och underrubriken 4:9 Samordning av teknisk service ska texten *titta på möjligheten* vara kvar.

### Beslutet skickas till

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

KS/2024:26

## § 53

### Ägardirektiv - Emmaboda Fastighets AB 2024

#### Bakgrund

Inför varje års bolagsstämmor ska en översyn och en eventuell revidering av ägardirektiven genomföras.

#### Ärendets beredning

Arbetsgrupp bestående av kommunfullmäktiges presidium och kommunstyrelsens ordförande samt kommunchef har arbetat fram ett förslag till nytt ägardirektiv för Emmaboda Fastighets AB – 2024. Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Aktuellt

I kommunfullmäktiges behandling av bolagens ägardirektiv 2024 kommer det att skrivas in under rubriken ”2.2 Samverkan”, att bolagen ska följa kommunfullmäktiges fattade beslut.

Under rubriken 4.9 Miljöinvesteringar ändras skrivningen till: Bolaget ska aktivt verka för att vid ny-, om- och tillbyggnad investera i solceller med målet att vara självförsörjande på el med hjälp av solceller.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Ägardirektiv 2024 – Emmaboda Fastighets AB
- Ägardirektiv 2024 – Emmaboda Fastighets AB

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**att** anta förslag till ägardirektiv för Emmaboda Fastighets AB för 2024.

#### Yrkande

Jon Frööjdh (SD) ändringsyrkar

1. att i underrubriken 2:2 Samverkan ta bort texten *Bolaget skall följa Kommunfullmäktiges fattade beslut.*
2. att i rubriken 4 Samordning och underrubriken 4:9 Samordning av teknisk service, sista stycket, ha kvar texten *titta på möjligheten.*

#### Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Jon Frööjdhs (SD) ändringsyrkande 1 och finner att kommunstyrelsen bifaller Jon Frööjdhs (SD) ändringsyrkande 1.

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Jon Frööjdhs (SD) ändringsyrkande 2 och finner att kommunstyrelsen bifaller Jon Frööjdhs (SD) ändringsyrkande 2



## Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** anta ägardirektiv för Emmaboda Bostads AB för 2024 med ändring i rubriken 2 Mål och Riktlinjer för verksamheten och underrubriken 2:2 Samverkan ta bort texten *Bolaget ska följa Kommunfullmäktiges fattade beslut* samt ändring i rubriken 4 Samordning och underrubriken 4:9 Samordning av teknisk service, sista stycket, ha kvar texten *titta på möjligheten*.

---

### Reservationer

Maria Ixcot Nilsson (S), Jarkko Pekkala (S), Frida Larsson (S), Per Adolfsson (S) och Dragan Pavlovic (S) reserverar sig mot beslutet.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS/2024:28

§ 54

**Ägardirektiv - Möjligheternas Hus AB 2024**

**Bakgrund**

Inför varje års bolagsstämmor ska en översyn och en eventuell revidering av ägardirektiven genomföras.

**Ärendets beredning**

Arbetsgrupp bestående av kommunfullmäktiges presidium och kommunstyrelsens ordförande samt kommunchef har arbetat fram ett förslag till nytt ägardirektiv för Möjligheternas Hus AB – 2024. Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

**Aktuellt**

I kommunfullmäktiges behandling av bolagets ägardirektiv 2024 kommer det att skrivas in under rubriken ”2.2 Samverkan”, att bolaget ska följa kommunfullmäktiges fattade beslut.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse – Ägardirektiv 2024 – Möjligheternas Hus AB
- Ägardirektiv 2024 – Möjligheternas Hus AB

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige**

**KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** föreslå kommunfullmäktige anta förslag till ägardirektiv för Möjligheternas Hus AB för 2024.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige





KS/2024:29

## § 55

### Ägardirektiv - Emmaboda Elnät AB och Emmaboda Energi och Miljö AB 2024

#### Bakgrund

Inför varje års bolagsstämmor ska en översyn och en eventuell revidering av ägardirektiven genomföras.

#### Ärendets beredning

Arbetsgrupp bestående av kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsens ordförande och kommunchef har arbetat fram ett förslag till nytt ägardirektiv för Emmaboda Elnät AB och Emmaboda Energi och Miljö AB – 2024.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Aktuellt

I kommunfullmäktiges behandling av bolagens ägardirektiv 2024 kommer det att skrivas in under rubriken ”2.2 Samverkan”, att bolagen ska följa kommunfullmäktiges fattade beslut.

Under rubriken 4.9 Miljöinvesteringar ändras skrivningen till: Bolaget ska aktivt verka för att vid ny-, om- och tillbyggnad investera i solceller med målet att vara självförsörjande på el med hjälp av solceller.

Ny rubrik skapas 4.10 Samordning teknisk service. Vid exploatering eller annan koncerngemensam utveckling ska bolaget aktivt informera och verka för samarbete med kommunens förvaltningar.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Ägardirektiv 2024 – Emmaboda Elnät AB och Emmaboda Energi och Miljö AB
- Ägardirektiv 2024 – Emmaboda Elnät AB och Emmaboda Energi och Miljö AB

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**att** anta förslag till ägardirektiv för Emmaboda Elnät AB och Emmaboda Energi och Miljö AB för 2024.

#### Yrkande

Bo Sunesson (C) ändringsyrkar

1. att i underrubriken 2:2 Samverkan ta bort texten *Bolaget skall följa Kommunfullmäktiges fattade beslut.*
2. att i rubriken 4 Samordning och underrubriken 4:9 Samordning av teknisk service, sista stycket, ha kvar texten *titta på möjligheten.*

Jon Fröjdh (SD) yrkar bifall till Bo Sunessons (C) ändringsyrkande 1 och 2.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Bo Sunessons (C) ändringsyrkande 1 och finner att kommunstyrelsen bifaller Bo Sunessons (C) ändringsyrkande 1.



Ordförande ställer kommunstyrelseberedningens förslag mot Bo Sunessons (C) ändringsyrkande 2 och finner att kommunstyrelsen bifaller Bo Sunessons (C) ändringsyrkande 2.

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige

#### KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** anta ägardirektiv för Emmaboda Elnät AB och Emmaboda Energi och Miljö AB för 2024 med ändring i rubriken 2 Mål och Riktlinjer för verksamheten och underrubriken 2:2 Samverkan ta bort texten *Bolaget ska följa Kommunfullmäktiges fattade beslut* samt ändring i rubriken 4 Samordning och underrubriken 4:9 Samordning av teknisk service, sista stycket, ha kvar texten *titta på möjligheten*.

---

#### Reservationer

Maria Ixcot Nilsson (S), Jarkko Pekkala (S), Frida Larsson (S), Per Adolfsson (S) och Dragan Pavlovic (S) reserverar sig mot beslutet.

#### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS/2023:87

## § 56

### Uppsiktsplikt 2023 – Bildningsnämnden

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Bildningsnämnden – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktsplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Bildningsnämnden – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Bildningsnämnden bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 57

### Uppsiktsplikt 2023 - Bygg- och Miljönämnden

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Bygg- och miljönämnden – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Bygg- och miljönämnden – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Bygg- och miljönämnden bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 58

### Uppsiktsplikt 2023 - Socialnämnden

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Socialnämnden – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Socialnämnden – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Socialnämnden bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 59

### Uppsiktsplikt 2023 - Teknik- och fritidsnämnden

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Teknik- och fritidsnämnden – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Teknik- och fritidsnämnden – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Teknik- och fritidsnämnden bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 60

### Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Elnät AB

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Elnät AB – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktsplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Elnät AB – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Emmaboda Elnät AB bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 61

### Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Energi och Miljö AB

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Energi och Miljö AB – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktsplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Energi och Miljö AB – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Emmaboda Energi och Miljö AB bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).





KS/2023:87

## § 62

### Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Bostads AB

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Bostads AB – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Bostads AB – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Emmaboda Bostads AB bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 63

### Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Fastighetsbolag AB

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Fastighets AB – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktsplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Fastighets AB – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Emmaboda Fastighets AB bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 64

### Uppsiktsplikt 2023 - Emmaboda Flygbana Fastighetsförvaltning AB

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Flygbana Fastighetsbolag AB – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Emmaboda Flygbana Fastighetsbolag AB – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Emmaboda Flygbana Fastighetsförvaltning AB bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 65

### Uppsiktsplikt 2023 - Möjligheternas Hus AB

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Möjligheternas Hus AB – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktsplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Möjligheternas Hus AB – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Möjligheternas Hus AB bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2023:87

## § 66

### Uppsiktsplikt 2023 – Överförmyndarnämnden

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Överförmyndarnämnden – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Överförmyndarnämnden – Checklista

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Överförmyndarnämnden bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).

---



KS/2023:87

## § 67

### Uppsiktsplikt 2023 – Hjälpmedelsnämnden

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha upp sikt över

- Övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt samverkan
- Verksamhet i kommunala bolag
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i

Kommunstyrelsens uppsikt sker på en rad olika sätt vid olika tillfällen under året.

#### Aktuellt

Kommunstyrelsen har i samband med verksamhetsåret 2023 löpande, tagit del av, haft insyn i, godkänt eller på annat sätt delgivits information enligt bifogat underlag kopplat till nämnder, gemensamma nämnder, bolag och kommunförbund som Emmaboda kommun är medlem i, se Uppsiktsplikt – 2023 – Hjälpmedelsnämnden – Checklista.

#### Ärendets beredning

Sekreterare för kommunstyrelsen har ansvarat för att information utifrån uppsiktplikten delgivits kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Uppsiktsplikt – 2023 – Hjälpmedelsnämnden – Checklista

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** notera att den verksamhet som Hjälpmedelsnämnden bedrivit under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 1 §).



KS/2022:43

## § 68

### Internkontroll 2023 - Teknik- och fritidsnämnden - Årsrapport

#### Bakgrund

Sedan 2014, efter rekommendation av kommunrevisorerna har facknämnderna och avdelningarna under kommunledningskontoret gjort interna kontroller på sina verksamheter i syfte att höja kvaliteten.

#### Aktuellt

Verksamheterna har sammanställt resultatet av de processer och rutiner som följts upp.

#### Processer – 2023

##### Fritidsavdelningen

Rutin/process

Resultat

Åtgärder

#### Åtgärder

Rutiner kring inlämnade redovisningar.

En förening har kompletterat med handlingar

Nästa steg är att kräva återbetalning av bidrag om inte handlingarna har kommit in senast sista februari 2024.

##### Bebyggda fastigheter

Rutin/Process

Resultat

Åtgärder

Kunskap om teknisk service

+45% fler i genomsnittligt antal arbetsordrar per vecka jämfört mellan dec 2022 – dec 2023.

Tydligare och mer information till kommunens verksamheter om hur de ska felanmäla

##### Kosten

Rutin/Process

Resultat

Åtgärder

Uppföljning av andelen ekologiska livsmedelsinköp

Ekologiska inköp på 27,8% har ökat sedan första halvåret men når inte exakt 30% på grund av att man försöker spara och köpa mycket svenska grönsaker, det vill säga lokalt.

Fortsätter med planerade inköp

##### Tekniska kontoret

Rutin/Process

Resultat

Åtgärd

Kännedom om brandskydd bland medarbetare

Ingen skillnad mot första halvåret d vs 2 av 5 tillfrågade vet var utrymningsplatsen är inte hur rutinen ser ut.

Nya rutiner vid brandlarm har tagits fram genom fastighetschef 2022-11-10 men dessa har ännu inte beslutats om. Därav finns för närvarande inga uppdaterade rutiner som går att följa efter ombyggnation av kommunhuset. Ansvarig – Kommunchef. nedan.

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Internkontrollplan – Teknik- och fritidsnämnden – 2023
- Internkontrollplan – Helårsrapport 2023
- TFN 2024-02-29 § 20 – Internkontroll 2023 – Teknik- och fritidsnämnden – Årsredovisning



Kommunstyrelseberedningen föreslår Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** godkänna teknik- och fritidsnämndens slutrapport avseende internkontroll – 2023.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**

Teknik- och fritidsnämnden





KS/2022:43

## § 69

### Internkontroll 2023 - Bygg- och miljönämnden – Årsrapport

#### Bakgrund

Slutredovisning av bygg- och miljönämndens internkontrollplan föreligger.

#### Internkontroll

Process/Rutin: Rutin Handläggning av bygglov mindre än 100 m<sup>2</sup>  
Metod: Genom stickprov, två ggr under året, vår och höst har två utav de inkomna ärendena granskats.

Resultat: Ärendet har hanterats enligt Boverkets riktlinjer.

Åtgärder: Inga åtgärder vidtagna. Handläggningen utförd enligt riktlinjerna.

Process/Rutin: Rutin Handläggning av bostadsanpassning.

Metod: Genom stickprov, två gånger under året, vår och höst har två av de inkomna ärendena granskats.

Resultat: Ärendet har hanterats enligt Boverkets riktlinjer.

Åtgärder: Inga åtgärder vidtagna. Handläggningen utförd enligt riktlinjerna.

#### Bygg- och miljönämnden beslutade 2024-01-22 § 3

att godkänna bygg- och miljönämndens slutrapport efter genomförd internkontroll enligt internkontrollplan 2023

att för kännedom lämna slutrapporten av bygg- och miljönämndens internkontroll 2023 till kommunstyrelsen

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- Bygg- och miljönämnden – Internkontrollplan 2023 – Årsrapport
- Tjänsteskrivelse – Årsrapport internkontroll – Bygg- och miljönämnden
- BMN 2024-01-22 § 3 – Internkontroll 2023 – Slutrapportering

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna Bygg- och miljönämndens slutrapport angående genomförd internkontroll enligt internkontrollplan för Bygg- och miljönämnden 2023.

#### Beslutet skickas till

Bygg- och miljönämnden



KS/2022:43

## § 70

### Internkontroll 2023 - Socialnämnden – Årsrapport

#### Aktuellt

Verksamhetsutvecklare har handlagt ärendet och tagit fram slutrapporteringen.

Följande områden har under 2023 granskats via internkontroll:

- Att biståndsbeslut (hemtjänst 2023) är aktuella och giltiga
- Att genomförandeplaner efter aktuellt biståndsbeslut är upprättade och uppdaterade med individuella och uppföljningsbara mål
- Att personal är väl förtrogen med riktlinjer och rutiner för lex Sarah-rapporter.
- Att uttag av semesterdagar sker i syfte att undvika riks för ökad sjukskrivning bland medarbetare samt risk för ökad semesterlöneskuld

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsen presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- SN – Slutrapport internkontroll 2023
- Kommentar och reflektioner till Internkontroll 2023
- SN 2024-02-21 § 18 – Internkontroll – Slutrapportering

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna socialnämndens slutrapport efter genomförd internkontroll enligt internkontrollplan 2023.

---

**Beslutet skickas till**  
Socialnämnden



KS/2024:20

## § 71

### Internkontroll 2024 – Socialnämnden

#### Aktuellt

Socialnämnden har beslutat om internkontrollpunkter för 2024.

Följande punkter omfattas av internkontroll för 2024:

- Samverkan- och samarbetsrutin mellan Individ- och familjeomsorgen (IFO) och arbetsmarknadscentrum på Möjligheternas Hus AB (MHAB)
- Rutin för att undvika undernäring hos enskild som har stöd, vård, och omsorg från socialförvaltningens äldreomsorg/funktionsstöd och hälso- och sjukvård
- Egenkontroller av genomförandeplaner, vårdplaner/hälsoplaner samt rehabplaner

I kontrollplanen anges en kontrollant som följer upp de kontrollpunkter som angetts, till vem rapportering sker till samt med vilken frekvens och på vilket sätt uppföljning ska ske.

#### Socialnämnden beslutade 2024-01-24 § 5

**att** föreslå kommunstyrelsen godkänna förslag på internkontrollplan för socialnämnden 2024 med tillägget att det i kontrollpunkten beträffande rutin för att undvika undernäring även ska ingå kontroll av rutin för att undvika fall och trycksår.

#### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

#### Beslutsunderlag

- SN 2024-01-24 § 5 – Intern kontrollplan 2024
- SN – Internkontrollplan 2024

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna socialnämndens internkontrollplan för 2024.

#### Beslutet skickas till

Socialnämnden



KS/2022:43

§ 72

## Internkontroll 2023 - Bildningsnämnden – Årsrapport

### Bakgrund

Slutredovisning av bildningsnämndens interkontrollplan 2023 föreligger.

### Internkontroll

Bildningsnämndens interkontrollplan 2023 omfattade fem kontrollmoment:

- Undervisningstid – Kontrollmålet anses uppfyllt
- Studieförbund – Kontrollmålet anses uppfyllt
- Arbetsmiljöansvar idrott, kemi och slöjd – Kontrollmålet anses uppfyllt
- Kommunala aktivitetsansvaret – Kontrollmålet anses uppfyllt
- Rutiner för antagning, registrering och betygsättning av elever inom vuxenutbildningen – Kontrollmålet anses vara uppfyllt

### Bildningsnämnden beslutade 2024-01-25 § 4

**att** godkänna bildningsförvaltningens slutrapport angående genomförd internkontroll enligt interkontrollplan för bildningsnämnden 2023

**att** föreslå kommunstyrelsen att godkänna bildningsförvaltningens slutrapport.

### Ärendets beredning

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna Bildningsnämndens slutrapport angående genomförd internkontroll enligt interkontrollplan för Bildningsnämnden 2023.

### Beslutet skickas till

Bildningsnämnden



KS/2024:20

§ 73

**Internkontroll 2024 – Bildningsnämnden**

**Aktuellt**

Bildningsnämnden har beslutat om interkontrollplan för 2024.

Följande punkter omfattas av internkontroll för 2024:

- Redovisas kulturen korrekt i räkenskapsammandraget (RS)
- Följs sekretessreglerna
- Implementeras ny lagstiftning, förordning och allmänna råd
- Logganalys databaser/register

Det interna arbetet i bildningsförvaltningens verksamheter ska på årlig basis följas upp genom att internkontroll genomförs på utvalda områden.

**Bildningsnämnden beslutade 2024-02-15 § 5**

att anta förslaget till internkontrollplan för Bildningsnämnden 2024

att översända internkontrollplan för Bildningsnämnden 2024 till Kommunstyrelsen.

**Ärendets beredning**

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** godkänna bildningsnämndens interkontrollplan för 2024.

**Beslutet skickas till**

Bildningsnämnden



KS/2022:44

§ 74

**Internkontroll 2023 - Kommunstyrelsen – Årsredovisning**

**Bakgrund**

Slutredovisning av kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023 föreligger.

**Internkontroll**

Kommunstyrelsens interkontroll för 2023 omfattar.

Kansliavdelningen

Rutin/Process

Digital protokollsjustering.

Resultat

Protokollen har i regel justerats digitalt. Orsaken till att enstaka protokoll ej justerats digital beror främst på tekniska problem.

Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder krävs.

Rutin/Process

Uppdatering av webbsidor.

Resultat

Rutin för uppdatering av webbsidor varierar i förvaltningarna.

Vidtagna åtgärder

Kanslichef får i uppdrag att hitta nya rutiner.

IT-avdelningen

Rutin/Process

Test av återläsning på någon/några servrar från backupprogrammet Veem en gång i månaden.

Resultat

Inte skett i den utsträckning man planerat.

Vidtagna åtgärder

Utarbeta en plan för att genomföra återläsningarna i större utsträckning.

Rutin/Process

Virussydd.

Resultat

Sker kontinuerligt.

Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder planerade.

Ekonomiavdelningen

Rutin/Process

Kontroll av attest.

Resultat

10 stickprov genomförda, 7 godkända, 3 saknade eller har ej behörighet.

Vidtagna åtgärder

Informerat berörda chefer och personal på ekonomiavdelningen.

Rutin/Process

Avtalstrohet mot ingångna avtal

Resultat

10 stickprov genomförda, 8 följer avtal, 2 förhandlats utan avtal.

Vidtagna åtgärder

Kontakt med ansvarig som kommer att välja avtalade produkter framöver.

Personalavdelningen

Rutin/Process

Fungerar ny rutin avseende rekryteringsprocessen.

Resultat

Fungerar i stort sett bra.

Vidtagna åtgärder

Rekryteringsverktyget Visma Recruit har uppgraderats.

Rutin/Process

Arbetsmiljömål – Har samtliga verksamheter upprättat egna arbetsmiljömål.

Resultat

100% av verksamheterna satte arbetsmiljömål för 2023.

Vidtagna åtgärder

Målen för 2024 arbetas in under mars. Målsättningen är 100% fortsättningsvis.

Samhällsutvecklingsavdelningen

Rutin/Process

Antal besök The Glass Factory.

Resultat

Godkänt resultat och följer plan.

Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder behövs.

Rutin/Process

Detaljplanprocess.

Resultat

Godkänd.

Justerande

Utdragsbestyrkande



Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder behövs.

### Besökscentrum

Rutin/Process

SITHS-korts hantering mot den anställda och samarbete med IT.

Resultat

Godkänt.

Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder behövs.

### **Ärendets beredning**

Kommunstyrelsens presidium har handlagt ärendet vid sitt beredningsmöte 2024-02-27.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse – Årsredovisning av Internkontroll 2023 för KKK
- Årsredovisning för Kommunledningskontorets internkontroll 2023

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

### **Kommunstyrelsen beslutar**

**att** godkänna kommunledningskontorets slutrapport angående genomförd internkontroll enligt internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2023.

---



KS/2024:5

## § 75

### Internkontroll 2024 – Kommunstyrelsen

#### Aktuellt

Kommunledningskontoret har tagit fram kontrollpunkter till internkontroll 2024

Följande punkter omfattas av internkontroll för 2024:

#### Kansliavdelningen

- Återlämnande av teknisk utrustning efter avslutat uppdrag – Stämna av avsägelser av kommunala uppdrag mot utlämnande av teknisk utrustning hos IT.
- Kontroll av system och rutiner – Kontroll av att Kommunstyrelsens handlingar registreras enligt regelverk och är sökbara.

#### IT-avdelningen

- Alerts/larm i Defender – Loggar in i securityportalen och tittar på inkomna ärenden.
- Helpdeskärenden – Ska tilldelas och, om möjligt, påbörjas inom 24-timmar.

#### Ekonomiavdelningen

- Kontroll av inlämnade kassor – Kontrollera att kassor är inlämnade för samtliga försäljningsdagar, med rätt intervall och med summor som är tillåtna vid varje tillfälle.
- Kontroll av attest – Kontrollera attest mot attestlista och delegation.
- Avtalstrohet mot ingångna avtal – Jämförelse baskonto vid bokföring mot leverantör i avtalsregistret.

#### Personalavdelningen

- Förskottsutbetalningar – Antal förskottsbetalningar med minst två i följd.
- Förtroendevaldas ansökan om arvode via självservice – Antal.

#### Samhällsutvecklingsavdelningen

- Registrering av föremål i glassamlingen – Processkontroll av arbetsbeskrivning.
- Riktlinje för markanvisningar – Processkontroll

#### Besökscenter och Turism

- Kassarapportering i besökscenter – Kontroll av arbetsbeskrivning.

### Ärendets beredning

Kansliavdelningen har administrativt processansvar för att se till så att internkontrollplaner upprättas och följs upp. Samråd har skett mellan administrativt ansvarig funktion på kansliavdelningen och berörda avdelningschefer.

Kommunstyrelsens presidium har behandlat ärendet på sitt beredningsmöte 2024-02-27

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Internkontrollplan 2024 – KLK
- Förslag – Internkontrollplan för KLK – 2024

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**att** godkänna kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsens Internkontrollplan – 2024.





### Ajournering

Jarkko Pekkala (S) begär ajournering för överläggningar i partigruppen.

Johan Jonsson (C) begär ajournering för överläggningar i partigruppen.

### Yrkande

Jarkko Pekkala (S) yrkar att under Ekonomiavdelningen lägga till processen *Genomföra stickprov för att kontrollera att Upphandlingspolicyn efterlevs*.

Johan Jonsson (C) yrkar bifall på Jarkko Pekkals (S) tilläggsyrkande.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår kommunstyrelseberedningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelseberedningens förslag.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår Jarkko Pekkals (S) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Jarkko Pekkals (S) tilläggsyrkande.

### Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsens Internkontrollplan – 2024 med att under Ekonomiavdelningen lägga till processen *Genomföra stickprov för att kontrollera att Upphandlingspolicyn efterlevs*.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



KS/2024:10

§ 76

**Meddelande - 2024**

- Protokoll – Bygg- och miljönämnden 2024-01-22
- Protokoll – Socialnämnden 2024-01-24
- Protokoll – Teknik- och fritidsnämnden 2024-01-26
- Protokoll – Bygg- och miljönämnden 2024-02-19
- Protokoll – Styrelsemöte Emmaboda Flygbana Fastighetsförvaltning 2023-03-02
- Protokoll – Styrelsemöte Emmaboda Flygbana Fastighetsförvaltning 2023-10-20
- Protokoll – Styrelsemöte Emmaboda Flygbana Fastighetsförvaltning 2023-12-21
- Protokoll – Hjälpmedelsnämnden 2024-01-26
- Protokoll – Destination Glasriket AB 2024-01-10
- Svar Tillsyn GDPR – Konsekvensbedömningar
- KF Nybro kommun § 201 Vattenförsörjningsplan Nybro kommun

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** med kännedom lägga meddelandena till protokollet.

---



KS/2024:1

§ 77

**Byte av dag för Kommunstyrelsemötet i oktober**

På grund av att delårsredovisningen inte kommer att vara färdig till planerat kommunstyrelsemöte 2024-10-01, kl 13.00 föreslås att mötet byter datum

Förslag på nya datum: måndag 2024-10-07, kl 13.00 alternativt fredag 2024-10-18 kl 08.00.

**Kommunstyrelsen beslutar att**

**att** en enig styrelse godkänner att kommunstyrelsemötet i oktober flyttas till 2024-10-18, kl 08.00.

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Lena Limslätt-Petersson

**Datum:** 2024-03-18 15:29

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

CACC881B965E4712E86924E54532E143689F23E6FA07331537D9E5416D38B98A

**Namn:** Johan Jonsson

**Datum:** 2024-03-18 15:28

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

CACC881B965E4712E86924E54532E143689F23E6FA07331537D9E5416D38B98A

**Namn:** Jarkko Pekkala

**Datum:** 2024-03-18 15:23

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

CACC881B965E4712E86924E54532E143689F23E6FA07331537D9E5416D38B98A