



Plats och tid	Bertil och Ulricasalen, 2024-08-28, kl. 08:00 – 12:08
Beslutande	Stefan Månsson (M), ordförande Linda Johansson (C), 1:e vice ordförande Laila Gustafsson (M) Gull-Britt Hellborg (KD) Per Adolfsson (S), 2:e vice ordförande Jan Karlsson (S) Gullvi Dahllöf (S) Kovan Rammo (S), § 70-79 Magnus Petersson (MP) Marianne Åkesson (SD) Kent-Owe Johansson (SD) Gunilla Sunesson (C), § 80-82
Övriga deltagande	Gunilla Sunesson (C), ej tjänstgörande ersättare § 70-79 Maj Brith Andersson (S), ej tjänstgörande ersättare § 70-74 Michael Börjesson, socialchef och tf IFO-chef Anders Friberg, ekonom, § 70-81 Åsa Gustafsson, enhetschef funktionsstöd § 70 Marie Welander, omsorgsassistent funktionsstöd § 70 Veronica Alm, omsorgsassistent funktionsstöd § 70 Ann-Louise Nylander, verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd, § 70-81 Marie Grönkvist, personalkonsult § 70-73 Therese Axelsson, IFO-chef, § 70-81 Caroline Moberg, systemförvaltare, § 70-81 Katarina Eriksson, verksamhetschef hälso- och sjukvård, § 70-81 Åsa Nyberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) § 74-81 Linnéa Haraldsson, verksamhetsutvecklare § 70-73 Anneli Karlsson, nämndsekreterare
Utses att justera	Kovan Rammo (S) § 70-79, Kent-Owe Johansson (SD) § 80-82
Justeringens plats och tid	Digitalt dagen ef ter mötet
Underskrifter sekreterare	_____ § 70-82 Anneli Karlsson
ordförande	_____
	Stefan Månsson
justerare	_____
	Kovan Rammo (S) § 70-79, Kent-Owe Johansson (SD) § 80-82

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-08-28		
Datum för anslags uppsättande	2024-08-29	Datum för anslags nedtagande	2024-09-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontorets kansliavdelning		
Underskrift	_____		
	Anneli Karlsson		

Justerande

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

- § 70 Tema: Daglig verksamhet samt metoden ”Hälsan spelar roll”
- § 71 Socialförvaltningen informerar
- § 72 Information om utredningen av ny bemanningsenhet och/eller vikariepool
- § 73 LAS-listor och konverteringslistor
- § 74 Resursmätning äldreomsorgen
- § 75 Ekonomisk uppföljning
- § 76 Ekonomi i balans
- § 77 Internkontroll – Delårsrapport
- § 78 Verksamhetsbidrag – PRO Samorganisation
- § 79 Stadigvarande serveringstillstånd enligt 8 kap 2 § Alkohollagen
- § 80 Rapporter Lex Sarah och Lex Maria
- § 81 Inkommande ärende från Patientnämnden angående klagomål på
hemsjukvård och hemtjänst
- § 82 Delegationsärenden



SN/2024:9

§ 70

Tema: Daglig verksamhet samt metoden "Hälsan spelar roll"

Socialnämnden tar del av information om kommunens dagliga verksamhet. Daglig verksamhet är en sysselsättning på dagtid till personer som är berättigade till insatser beviljade utifrån Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Daglig verksamhet finns till för att erbjuda något intressant och meningsfullt att göra under dagtid. Den dagliga verksamheten ska även bidra till den personliga utvecklingen och främja delaktighet i samhället. I Emmaboda kommun finns flera olika typer av daglig verksamhet som monteringsgruppen, bak- och servicegruppen, databoden, grön omsorg, park- och servicegruppen, och kulturverkstan, samt även individuellt anpassad sysselsättning.

Verksamhetsmålen för 2024 går igenom.

Socialnämnden tar även del av information om metoden "Hälsan spelar roll". Det här är ett hälsofrämjande arbetssätt som används för att stödja och bidra till hälsosamma levnadsvanor för personer med beviljad LSS-insats. I första hand är "Hälsan spelar roll" en kurs om hälsa, mat och fysiskt aktivitet som riktar sig till personer inom en LSS-verksamhet. Genom att utbilda personal som dagligen möter personer som har beviljade LSS-insatser så är syftet att genom metoden och innehållet stärka individer och möjliggöra självständiga och hälsosamma val i vardagen. Upplägg av lektioner och aktiviteter går igenom.

Föredragande:

Åsa Gustafsson, enhetschef funktionsstöd, Marie Welanders, omsorgsassistent funktionsstöd, och Veronica Alm, omsorgsassistent funktionsstöd,

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen



SN/2024:13

§ 71

Socialförvaltningen informerar

Socialchef tar upp följande punkter för information:

- *Den nya socialtjänstlagen*
Den nya lagstiftningen som är tänkt att införas 1 juli 2025 innebär framför allt mer fokus på att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, mer lättillgänglig, mer kunskapsbaserad, samt möjliggöra fler insatser som kan sättas in snabbare utan individuell behovsprövning. Stöd för kommunerna för att klara av omställningen till den nya lagstiftningen finns att tillgå från Socialstyrelsen samt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Länsdialoger ska genomföras i mars 2025. En egen läges- och behovsanalys ska göras av kommunen. Intensivt arbete kommer att krävas av förvaltningen under våren 2025.
- *Kris- och krigsberedskap*
Arbete pågår kontinuerligt med att stärka kris- och krigsberedskapen i socialförvaltningen. Det ska finnas en handlingsplan i förhållande till Sveriges totalförsvaret. Samhällsviktiga verksamheter måste kunna fungera även under pågående samhällsstörningar. Större delen av socialförvaltningens verksamheter är berörda av detta. En viktig beredskap som har blivit mer påtaglig med anledning av ett ökat antal hackerattacker i samhället i stort, är hur nödvändigt det är att ha back-up och reservlösningar i förhållande till alla digitala verksamhetssystem.
- *Time Care*
Tjänsteplattformen för att hantera olika typer av bemanning kommer att införas fullt ut i oktober. Förarbete inleds i september. Införandet beräknas ta ungefär ett halvår innan allt har kommit på plats i alla verksamheter.
- *Chefsrekryteringar*
Förvaltningen behöver rekrytera en ny IFO-chef, två enhetschefer till äldreomsorgen samt en enhetschef till funktionsstöd. För äldreomsorgens del kommer en del förändringar att ske angående vilken enhetschef som har hand om vilket serviceområde. De pågående rekryteringarna kommer att innebära att ett antal berörda chefer kommer att behöva ta ett utökat ansvar för att gå in tillfälligt för att täcka vakanserna.
- *Korttidsplatserna i kommunen är fullbelagda*
Det finns en ökad svårighet att kunna ta hem enskilda som skickas till kommunen från sjukhuset på grund av att kommunens korttidsplatser är fullbelagda. Fortsätter den här situationen kan det bli dyrt för kommunen.
- *Droger i Emmaboda kommun*
Enligt uppgift från kommunpolisen misstänks ett tjugotal ungdomar på högstadiet ha inlett och etablerat ett haschmissbruk. Ett antal orosanmälningar har inkommit.



Samverkan mellan myndigheter och de berörda förvaltningarna i form av uppstartsaktivitet planeras i samband med att det nya läsåret har inletts för att så snart som möjligt inleda arbetet med att ta itu med problematiken.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutet skickas till:
Socialchef



SN/2024:226

§ 72

Information om utredningen av ny bemanningsenhet och/eller vikariepool

Socialchef har under hösten 2023 gett i uppdrag till verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd att utreda införandet av en ny bemanningsenhet och/eller vikariepool. Ytterligare enhetschefer inom äldreomsorgen samt funktionsstöd har involverats i uppdraget.

Socialnämnden tar del av hur utredningsuppdraget fortskrider. Fokus är för närvarande att hitta befintliga resurser för att kunna genomföra införandet av en ny bemanningsenhet och/eller vikariepool. En utmaning är att hitta ett sätt att kunna få ökad flexibilitet i bemanningen mellan de olika serviceområdena. Ökad flexibilitet kan komma att innebära en något minskad kontinuitet, men ökad flexibilitet är nödvändigt att för att försöka uppnå en mer effektiv bemanning. En bemanningsenhet kan förhoppningsvis bidra med bland annat det.

Det finns inte ekonomi till att tillföra nya resurser till en bemanningsenhet. Den personal som behövs måste hittas i den befintliga organisationen.

Förhoppningen är att utredningen ska kunna vara klar till nästkommande nämnd.

Föredragande: Ann-Louise Nylander, verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd, och Michael Börjesson, socialchef.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutet skickas till:

Socialchef
Verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd



SN/2024:109

§ 73

LAS-listor och konverteringslistor

Socialnämnden tar del av information om aktuell LAS-lista och konverteringslista samt en presentation om företrädesrätt och konvertering inom socialnämndens område.

Utgångspunkten för socialförvaltningens LAS-listor och konverteringslistor är de regler som finns i Lagen om anställningsskydd (1982:80) som reglerar anställningsförhållandet mellan arbetstagare och arbetsgivare. Enligt Lagen om anställningsskydd konverteras tidsbegränsade anställningar till tillsvidareanställningar efter en viss mängd arbetad tid.

Konverteringslistan visar vilken personal som redan har uppnått konverteringsrätt samt vilka som börjar närma sig konvertering. LAS-listan är till för att ha kontroll över till-och med-datum för företrädesrätten hos visstidsanställda medarbetare.

Föredragande: Marie Grönkvist, personalkonsult.

Beredning

Socialnämndens beredning har på sitt beredningsmöte 2024-08-14 tagit del av beslutsunderlaget och tagit fram förslag till beslut. På beredningen har presidiet beslutat att föreslå nämnden att rapporteringen av LAS-listor och konverteringslistor fortsättningsvis ska ske två gånger om året vid delår samt helår.

Beslutsunderlag

- LAS-lista maj 2024-08-09.
- Konverteringar 2024-08-09.
- SN 2024-02-21 § 15 Socialförvaltningen informerar

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

att justera beslutet taget i andra att-satsen i SN 2024-02-21 § 15 från att:

”socialnämnden varje månad ska få rapportering gällande hur många som finns på LAS-listorna samt hur stort antal av dessa som är nära att bli inlasade”

till att:

socialnämnden ska två gånger om året via delårsredovisning samt helårsredovisning få rapportering gällande hur många som finns på LAS-listorna samt hur stort antal av dessa som har blivit eller är nära att bli konverterade till en tillsvidareanställning



Beslutet skickas till:
Personalavdelningen
Socialchef



SN/2024:8

§ 74

Resursmätning äldreomsorgen

Socialnämnden tar del av resursmätning inom äldreomsorgen fram till och med maj 2024.

Föredragande: Anders Friberg, ekonom.

Beredning

Socialnämndens presidium har på extra beredningsmöte 2024-08-21 tagit del av information om att resursmätning äldreomsorgen har upprättats fram till och med maj.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk uppföljning tom juli 2024 + Resursmätning äldreomsorgen tom maj 2024

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen

Verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd



SN/2024:11

§ 75

Ekonomisk uppföljning

Socialnämnden tar del av ekonomisk uppföljning för januari - juli 2024. Helårsprognosen för 2024 indikerar att det blir ett budgetunderskott på ca 8,8 miljoner kr.

Föredragande: Anders Friberg, ekonom.

Beredning

Ekonom har lämnat information om den ekonomiska uppföljningen för januari - juli 2024 på extra beredning 2024-08-21.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk uppföljning tom juli 2024 + Resursmätning äldreomsorgen tom maj 2024

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen



SN/2024:11

§ 76

Ekonomi i balans

Bakgrund

I inledningen på året har indikationen ekonomiskt sett varit att socialnämndens budget för 2024 inte är i balans. Målsättningen är att få en budget i balans.

Prognosen för hela året visade i samband med redovisningen i februari på ett förväntat underskott på ca 4 miljoner kronor. Helårsprognosen i mars indikerade att detta underskott hade ökat till 7,1 miljoner kr. Efter första kvartalet (januari – mars) visade prognosen för hela året att budgetunderskottet är på samma nivå, dvs 7,1 miljoner kr i underskott. För perioden januari - april visade helårsprognosen på ett förväntat budgetunderskott på 7,2 miljoner kr.

Socialnämnden fattade 2024-02-21 § 16 beslut om att en konkret åtgärdsplan skulle tas fram för att ta bort budgetunderskottet, särskilt inom äldreomsorgen, samt att detta skulle presenteras till nästa beredning. Åtterrapporering skedde vid nästkommande beredningar i mars och april såväl som på socialnämnden 2024-03-27 samt socialnämnden 2024-04-24.

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-09 § 81 beslut att uppdra till socialförvaltningen att vidta åtgärder för att hålla årsbudget senast november 2024.

I maj kvarstod helårsprognosen för 2024 innebärande att det skulle bli ett budgetunderskott på ca 7,2 miljoner kr. I juni visade den ekonomiska uppföljningen på ett trendbrott. Helårsprognosen för 2024 visade då ett budgetunderskott på ca 6,1 miljoner kr. Jämfört med det förväntade underskottet i helårsprognosen för föregående månad (7,2 miljoner kr) indikerade detta en minskning av det totala förväntade budgetunderskottet för hela 2024 med 1,1 miljoner kr.

Efter den ekonomiska uppföljningen i augusti för perioden januari-juli, visar helårsprognosen för 2024 återigen en negativ utveckling, och det totala förväntade budgetunderskottet antas bli ca 8,8 miljoner kr.

Socialnämnden tar del av redogörelser från socialchef samt verksamhetschefer angående vad som görs för att sträva efter att ekonomin ska vara i balans samt vilka utmaningar som finns för att uppnå detta.

Föredragande:

Michael Börjesson, socialchef (rapporterar även från IFO)

Ann-Louise Nylander, verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd

Katarina Eriksson, verksamhetschef hälso- och sjukvård

Ärendets beredning

Socialnämndens presidium har på sitt beredningsmöte 2024-08-14 samt på extra beredningsmöte 2024-08-21 berett ärendet samt lämnat instruktioner till förslag till beslut inför socialnämndens möte.



Beslutsunderlag

- SN 2024-02-21 § 16 Ekonomisk uppföljning
- SN 2024-03-27 § 27 Ekonomi i balans – Åtgärdsplan
- SN 2024-04-24 § 40 Ekonomi i balans
- KS 2024-04-09 § 81 Ekonomiskt läge Prognos 2024 för Socialnämnden
- SN 2024-05-22 § 48 Ekonomisk uppföljning
- SN 2024-05-22 § 49 Ekonomi i balans
- SN 2024-06-19 § 68 Ekonomisk uppföljning
- SN 2024-06-19 § 69 Ekonomi i balans

Socialnämnden beslutar

att med godkännande notera att socialnämnden har tagit del av rapporteringen

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen

Socialkontoret

Verksamhetschefer med uppdrag att vidarebefordra till sina enhetschefer



SN/2024:14

§ 77

Internkontroll – Delårsrapport

Sammanfattning

Socialnämnden ska ta del av delårsrapport i förhållande till internkontroll enligt den plan för 2024 som fastställdes på socialnämndens möte 2024-01-24 § 5. Därefter ska delårsrapporten översändas till kommunstyrelsen för kännedom.

Ärendets beredning

Verksamhetsutvecklare har utifrån internkontrollplan för 2024 sammanställt delårsrapporten som har redogjorts för på socialnämndens beredning 2024-08-14.

Beslutsunderlag

- SN 2024-01-24 § 5 Internkontrollplan 2024
- SN Internkontrollplan 2024
- SN Internkontrollplan 2024 - Delårsrapport
- SN Internkontrollplan 2024 - Delårsrapport
- SN Internkontrollplan 2024 – Delårsrapport Egenkontroller Hälso- och sjukvården 2024
- SN Internkontrollplan 2024 - Delårsrapport - Redovisning - Journalgranskning Hälso- och sjukvården Juni 2024

Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta

att godkänna socialförvaltningens delårsrapport angående genomförd internkontroll enligt internkontrollplan för socialnämnden 2024

att översända delårsrapporten till kommunstyrelsen för kännedom

Beslutet skickas till:

Verksamhetsutvecklare
Kommunstyrelsen



SN/2024:22

§ 78

Verksamhetsbidrag - PRO Samorganisation

Bakgrund

Socialnämnden betalar ut verksamhetsbidrag till föreningar som bedriver verksamhet som berör socialnämndens område och har medlemmar från Emmaboda kommun. Föreningen ska ha antagit stadgar och valt en styrelse. Socialnämnden ställer som krav att bidraget ska användas i verksamheten, dock ej till fasta kostnader, det ska också gagna medlemmarna. Bidraget kan också användas till ett speciellt ändamål med anknytning till föreningens verksamhet, syftet ska då specificeras i ansökan.

Socialnämnden fattar beslut angående verksamhetsbidrag i maj månad varje år. Det är socialnämndens budgettram som anger förutsättningarna för socialnämndens beslut angående verksamhetsbidrag.

På socialnämndens möte i maj 2024 behandlades en retroaktiv ansökan om verksamhetsbidrag från PRO Samorganisation. Ansökan avslogs men däremot gjorde socialnämnden ett undantag från att enbart fatta beslut om ansökningar i maj månad och beslöt att PRO Samorganisation undantagsvis skulle ges en möjlighet att inkomma med en ansökan för innevarande år senast 30 juni 2024.

Sökande

PRO är en av Sveriges största och mest aktiva folkrörelser. Föreningen påverkar viktiga samhällsfrågor och ser till att livet som pensionär blir roligare och mer utvecklande. PRO är en partipolitisk och religiöst obunden organisation som styrs demokratiskt av medlemmarna. Tillsammans verkar PRO för ett samhälle där medborgarna har ekonomisk trygghet, där det finns bra vård och omsorg och där livsmiljön är trygg och stimulerande.

Emmaboda PRO Samorganisation strävar efter att bedriva en verksamhet som främjar gemenskap och är till gagn för medlemmarna. Genom samorganisationerna drivs pensionärernas intressefrågor.

Ansökan

PRO Samorganisation har valt att lämna in en ny ansökan om verksamhetsbidrag för 2024. Ansökan inkom 2024-06-19 och innehåller en begäran om 4000 kr. Medskickat ansökan fanns aktuell revisionsberättelse samt aktuell verksamhetsberättelse.

Verksamhetsberättelsen ska enligt socialnämndens riktlinjer för bidrag till föreningar med verksamhet i Emmaboda kommun, vara utformad så att den lämnar en klar redogörelse över verksamhetens omfattning och kostnader. Antal föreningsmedlemmar, aktiva medlemmar och medlemmar som får stöd och hjälp av föreningen skall också redovisas. Inskickad verksamhetsberättelse redogör inte för kostnader och det finns heller ingen annan inskickad handling (som exempelvis årsredovisning eller resultat- och balansräkning) som kan kompensera detta. Vidare finns det inte några uppgifter om antal föreningsmedlemmar, aktiva medlemmar och medlemmar som får stöd och hjälp av föreningen.



Ärendets beredning

Ärendet har beretts på socialnämndens beredning 2024-08-14. Socialnämndens presidium har tagit fram förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- SN 2024-05-22 § 54 Retroaktiv ansökan om verksamhetsbidrag - PRO Samorganisation.
- Samlingshandling för PRO Samorganisation - Ansökan verksamhetsbidrag
- Utbetalda verksamhetsbidrag 2011-2023
- Bidrag till föreningar med verksamhet i Emmaboda kommun – Riktlinje.

Socialnämnden beslutar

att bevilja PRO Samorganisation ett ekonomiskt bidrag om 4 000 kronor till föreningens verksamhet under förutsättning att föreningen i enlighet med socialnämndens riktlinjer redovisar uppgifter för 2023 angående:

- föreningens kostnader
- antal föreningsmedlemmar
- aktiva medlemmar samt
- medlemmar som får stöd och hjälp av föreningen

De begärda uppgifterna ska ha inkommit senast 30 september 2024.

Om de begärda uppgifterna inte har inkommit till detta datum kommer ansökan istället för att beviljas istället avskrivas utan ytterligare behandling.

Beslutet skickas till:

Sökande
Ekonom



SN/2024:177

§ 79

Stadigvarande serveringstillstånd enligt 8 kap 2 § Alkohollagen

Bakgrund

Fastigheter Alltjänst AB (556971-9627) har inkommit med ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten. Ansökan avser serveringsstället Hotell Amigos lokal på Järnvägsgatan 16 i Emmaboda. Bolaget har varit verksamt i flera år. Tidigare har bolaget hyrt ut fastigheten till krögare som drivit restaurangservering, nu är målet att driva serveringsrörelse av mat och dryck i egen regi i lokalen.

Sökande bedriver sedan i juni 2024 restaurangverksamhet med obligatorisk livsmedelsregistrering. Ägandeskapet av fastigheten innebär att bolaget har besittning av serveringslokalerna.

Redogörelse för ärendet

Sökande har inkommit med ansökan till Emmaboda Kommun 2024-05-19. Därefter har nödvändiga kompletteringar efter begäran inkommit till alkoholhandläggare. Handläggningen av ansökan har omfattat inskickade handlingar, inhämtning av information från Credit Safe, samt möten. Remisser har vidare sänts till polis, skatteverket, kronofogdemyndighet, och räddningstjänsten. Ärendet har innefattat granskning av inkomna uppgifter. Sökande part har i ansökan redogjort för sina och verksamhetens ekonomiska förutsättningar och finansiering.

Bedömning har gjorts att två personer klassas som PBI (person med betydande inflytande) för sökande bolag. Den ena personen i egenskap av ensam styrelseledamot och majoritetsaktieägare. Den andra personen med anledning av rollen som firmatecknare.

I inkomna yttranden framgår PBI ekonomiska skötsamhet, skatteverket har inkommit med svar på remissförfrågan. Ekonomisk granskning har även skett genom granskning av bolagets redovisade bokslut samt verifiering av banktillgodohavande.

Räddningstjänsten har gjort platsbesök och inkommit med skriftligt yttrande 2024-06-12. Där framgår att maxantal i lokalen är satt till 370 personer inklusive personal. Ett platsbesök i lokalen har även genomförts 2024-06-10 av alkoholhandläggare. Förutsättning för att kunna erbjuda en tillräcklig omfattning av lagad eller tillredd mat har utretts, samt att lokalen är tillräckligt överblickbar och lämplig för serveringsverksamhet.

Polisen har inkommit med yttrande 2024-06-26, där PBI bedöms som lämplig av myndigheten. I de andra inkomna yttrandena har inget framkommit som annat än styrker sökandes, lokalen och verksamhetens lämplighet.

PBI har genomfört Folkhälsomyndighetens kunskapsprov för stadigvarande serveringstillstånd allmänheten med godkänt resultat 2024-07-29 för att påvisa kunskaper i alkohollagen. En slutlig sammanvägd bedömning av PBI och bolagets lämplighet har gjorts.



Motivering

Den ekonomiska granskningen visar på tillräckligt god skötsel av de personer som granskats. Bolaget och dess PBI bedöms vara såväl personligt som ekonomiskt lämpliga för ansökt serveringstillstånd.

Polisen har i sitt yttrande uppgett att efterfrågade personer med betydande inflytande som lämpliga.

Identifierad PBI har genomfört Folkhälsomyndighetens kunskapsprov i alkohollagen med godkänt resultat.

Den mat som serveras bedöms utgöra ett tillräckligt varierat utbud av lagad eller tillredda maträtter.

Lokalen bedöms som lämplig ur brandsäkerhetsaspekt efter yttrande från Räddningstjänst. Lokalen bedöms vidare som väl överblickbar och lämplig för serveringsverksamhet efter platsbesök av alkoholhandläggare.

Rörelsen besitter lokalen genom ägande, verifierat genom tilldelad lagfart.

Det har i utredningen av ärendet inte heller framkommit något i övrigt som kan anses vara till hinder för ett tillstånd.

Lagstöd

8 kap 2 § Alkohollagen (2010:1622).

Beredning

Socialnämndens presidium har berett ärendet på sitt beredningsmöte 2024-08-14 och ställt sig bakom alkoholhandläggarens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Stadigvarande serveringstillstånd enligt 8 kap 2 § Alkohollagen

Socialnämnden beslutar

att med stöd av 8 kap 2 § Alkohollagen (2010:1622) bevilja **Fastigheter Anwar alltjänst AB (556971-9627)** stadigvarande tillstånd för servering av öl, vin, sprit, och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten i serveringslokalen på Järnvägsgatan 16, 361 30 Emmaboda

Servering får ske dagligen mellan kl. 11:00 – 02:00

att förordnade ordningsvakter ska tjänstgöra vid servering av alkoholhaltiga drycker efter kl 23:00 till dess att serveringslokalerna är tömda på gäster



Beslutet skickas till:

Alkoholhandläggare som expedierar beslutet till sökande



SN/2024:16

§ 80

Rapporter Lex Sarah och Lex Maria

Åsa Nyberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) rapporterar om avslutade Lex Maria- och Lex Sarah-rapporter.

Ärendets beredning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) har berett redogörelsen till nämnden och informerat presidiet om denna på beredningen 2024-08-14.

Beslutsunderlag

- Lex Sarah – Riktlinje
- SN 2024-05-22 § 56 Rapporter Lex Sarah

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har fått del av informationen

Beslutet skickas till:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)



SN/2024:212

§ 81

Inkommande ärende från Patientnämnden angående klagomål på hemsjukvård och hemtjänst

Åsa Nyberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) rapporterar om inkommande ärende 2024-07-03 från Patientnämnden angående klagomål på hemsjukvård och hemtjänst.

Ärendets beredning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) har berett redogörelsen till nämnden och informerat presidiet om denna på beredningen 2024-08-14.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har fått del av informationen

Beslutet skickas till:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)



SN/2024:3

§ 82

Delegationsärenden

Delegationsbeslut enligt lista för Individ- och familjeomsorgen (IFO) för perioden 2024-05-01 – 2024-07-31.

Delegationsbeslut enligt lista för LSS (lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade) för perioden 2024-05-01 – 2024-07-31.

Delegationsbeslut enligt lista för SoL (socialtjänstlagen) för perioden 2024-05-01 – 2024-07-31.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga anmälan delegationsbeslut under perioden 2024-05-01 – 2024-07-31 till protokollet

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Anneli Karlsson

Datum: 2024-08-28 17:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

61A67011231FE43344A5CB3C23239A4B2F77992224809B84FEF46F62B2427B30

Namn: Stefan Månsson

Datum: 2024-08-29 09:57

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

61A67011231FE43344A5CB3C23239A4B2F77992224809B84FEF46F62B2427B30

Namn: Kovan Rammo

Datum: 2024-08-29 14:52

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

61A67011231FE43344A5CB3C23239A4B2F77992224809B84FEF46F62B2427B30

Namn: Kent-Owe Johansson

Datum: 2024-08-29 12:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

61A67011231FE43344A5CB3C23239A4B2F77992224809B84FEF46F62B2427B30