



Plats och tid	Emmaboda Folkets hus, Glasblåsaren, 2018-10--09, 13:00-15:50		
Beslutande	Ann-Marie Fagerström (S) Maria Ixcot Nilsson (S) Bo Eddie Rossbol (S) Jan-Olof Jäghagen (S) Per Sigvardsson (S) Per Adolfsson (S) Marie-Louise Eddegård(S) ersätter Nicke Grozdanovski (V) Sten-Olof Johansson (M) Emma Åhlander Hansson (M) Göran Andersson (C) ersätter Johan Jonsson (C) Bo Sunesson (C) Gull-Britt Hellborg (KD) Martin Henriksson (SD)		
Övriga deltagande	Tommy Persson kommunsekreterare Anette Strömlblad kommunchef, Anders Svensson ekonomichef, Katarina Bondesson förvaltningsekonom, Lennart O Werner bildningschef, Michael Börjesson socialchef, Bo Petersson ekonom EMFAB/EBA, Hans Erlandsson räddningschef, Fatima Sigurd vd Möjligheterna hus AB, Niclas Karlsson säkerhetssamordnare		
Utses att justera	Emma Åhlander Hansson (M))		
Justeringens plats och tid	Rådhusgatan 2, Emmaboda, 2018-10-15, kl. 08:00		
Underskrifter sekreterare			Paragrafer 127 -145
	_____ Tommy Persson		
ordförande	_____ Ann-Marie Fagerström (S)		
justerande	_____ Emma Åhlander Hansson (M)		

#### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Nämnd/styrelse	<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>		
Sammanträdesdatum	<b>2018-10-09</b>		
Datum för anslags uppsättande	<b>2018-10-15</b>	Datum för anslags nedtagande	<b>2018-11-06</b>
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningens lokaler, Emmaboda		
Underskrift	_____ <b>Britt-Marie Fransson</b>		



### Innehållsförteckning

- § 127 Delårsrapport 2018
- § 128 Kommunledningen informerar 2018
- § 129 Budgetuppföljning
- § 130 Hållbar Hälsa och miljö 2018
- § 131 Kommunledningskontorets internkontrollplan Delårsrapport 2018
- § 132 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning – disponering av RUR
- § 133 Överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019
- § 134 Utnämnannde av nytt Dataskyddsombud
- § 135 Remissvar av betänkande WOU 2018:34 ”Vägar till hållbara vattentjänster”
- § 136 Remissvar gällande förslag till vägledning om Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenföroreningar vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5)
- § 137 Taxor och avgifter för teknik- och fritidsnämnden år 2019
- § 138 Taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar
- § 139 Information - Vattenmyndigheternas samråd 2018 gällande kraftigt modifierade vatten på grund av vattenkraft
- § 140 IKT-plan inom Bildningsnämndens verksamhetsområde
- § 141 Arbetskläder/Omklädningsrum
- § 142 Remissvar-Transportstyrelsens föreskrifter allmänna råd om vägmärken och andra anordningar
- § 143 Fastighetspriser villatomter vid Baldervägen, Broakulla
- § 144 Anmälan Delegationsbeslut
- § 145 Meddelanden



§ 127

KS/2018:8

**Delårsrapport 2018**

**Bakgrund**

Kommunens resultat efter åtta månader är -6,8 mkr. Årsprognosen är -11,1 mkr. Nämnder och styrelser har ett negativt utfall på -10,8 mkr och årsprognosen är -22,0 mkr. Nedan följer en sammanställning över nämnder och bolag.

Ekonomichefen redogör för delårsrapporten med hjälp från representant från nämnder, bolag och förbund som redogör för det ekonomiska läget inom det egna verksamhetsansvaret.

Nämndernas budgetavvikelse, mkr	Årsprognos	201808	201708
Kommunstyrelsen	0	0,8	-0,2
Bygg o Miljönämnden	-0,3	-0,2	-1,9
Teknik o Fritidsnämnd	-0,7	1,7	0,6
Bildningsnämnden	-13,2	-8,0	-0,6
Socialnämnden	-7,8	-5,1	-0,6
<b>Summa</b>	<b>-22,0</b>	<b>-10,8</b>	<b>-2,8</b>
Emmaboda bostads AB	4,0	5,6	6,9
Emmaboda fastighets AB	1,4	0,8	0,5
Emmaboda elnät AB	1,8	1,4	4,8
Möjligheternas Hus AB	0	-0,3	0,3
Räddningstjänstförbundet Emmaboda – Torsås	0	-0,1	-0,9
<b>Summa</b>	<b>7,2</b>	<b>7,4</b>	<b>12,9</b>
<b>Totalt</b>	<b>-14,8</b>	<b>-3,4</b>	<b>10,2</b>

Nämndernas nettokostnader har ökat med 6,9 % jämfört med samma tidpunkt i fjol. Under samma tid har skatteintäkter och statsbidrag ökat med 2,5 %. Det gör det nödvändigt att rikta en uppmaning om återhållsamhet till nämnder och styrelser.

**Beslutsunderlag**



Tjänsteskrivelse.  
Delårsrapport 2018

—

Kommunstyrelseberedningens förslag till kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** fastställa Emmaboda kommuns delårsrapport för 2018

**att** uppmana nämnderna att vara återhållsamma med utgifter under resterande del av 2018.

—



§ 128

KS/2018:5

**Kommunledningen informerar 2018**

**Kommunchefen informerar**

Avtal med Torsås angående Folkhälsosamordnare överenskommet upphörande-klart och underskrivet av båda parter

Valet genomfört med bravur i Emmaboda kommun

Utvärdering Tekniska klar- diskussion genomförts vid Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-10-09, Översynen ang. kommunledningskontoret kommer slutet av oktober

Trafikantveckan genomfördes med olika aktiviteter som kommunen ansvarat för.

Prideveckan fortlöpte utan incident. Förslag har kommit in att Pride flaggan ska vara hissad i kommunen året om.

Inget beslut taget.

Åtagande B1.2 Strategi/ särskild satsning för att locka företag till etablering i centrum- äskande är överlämnat till budgetarbetet.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



**§ 129**

**KS/2018:8**

**Budgetuppföljning**

Katarina Bondesson presenterade kommunstyrelsens budgetuppföljning januari – september. Beräknat utfall tom december ligger fortfarande på +/- noll. Förutsatt att kommunstyrelsens förfogande används.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** anteckna informationen till protokollet

\_\_\_\_\_



**§ 130**

**KS/2018:62**

**Hållbar Hälsa och miljö 2018**

Emmaboda kommun har deltagit i den nationella trafikantveckan. Det genomfördes lokala aktiviteter som bl.a. annat handlade om cykelanvändandet och cykelvägar i kommunen

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



§ 131

KS/2017:558

**Kommunledningskontorets internkontrollplan Delårsrapport 2018**

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen antog 2017-11-28 § 203 förslag till Internkontrollplan 2018 för Kommunledningskontoret.

Arbetet med Internkontrollplaner har funnits i kommunen sedan 2014 då Kommunledningskontoret tog fram den första planen. Avsikten är att följa upp det interna och olika delar kommer att följas upp olika år.

I internkontrollplanen beskrivs vad som ska kontrolleras, hur kontrollen ska genomföras, med vilken frekvens och på vilket sätt uppföljning ska gå till. Avvikelse skall rapporteras och åtgärdas, ingen kontrollerar sitt eget arbetsområde och uppföljning och redovisning görs i samband med delårsbokslut och årsbokslut. Målet är att öka kvaliteten på verksamheten men också medvetenheten om verksamhetens mål, rutiner och handlingsplaner m.m.

Rapport för internkontrollplanen beskriver

- rutinen/processen/regelverket som ska kontrolleras samt dess syfte. Här beskrivs också varför just denna process är intressant att kontrollera och eventuellt vilka brister man befarar att finna.
- hur kontrollen genomförts; metodval, när kontrollen skett och vem som genomfört den.
- kortfattat och sakligt vad kontrollen visade. Gör en summering av resultatet av kontrollen i förhållande till hur rutinen/processen/regelverket borde ha fungerat samt en sammanfattning av vilka felaktigheter och risker detta eventuellt kan medföra.
- Vad i rutinen/processen eller i regelverket behöver förändras för att riskerna ska kunna elimineras? I de fall kontrollen inte visar några avvikelser behövs inga åtgärder.

**Beslutsunderlag**

Rapportering Internkontrollplan KKK 2018

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** fastställa delårsrapport internkontrollplan 2018 för Kommunledningskontoret.

\_\_\_\_\_





§ 132

KS/2017:8

**Riktlinjer för god ekonomisk hushållning – disponering av RUR**

Kommuner och landsting har möjlighet att bygga upp resultatutjämningsreserver (RUR) inom ramen för det egna kapitalet. Från och med den 1 januari 2013 finns det i kommunallagen en möjlighet att under vissa betingelser reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv. Tanken är att kommuner och landsting själva ska kunna utjämna intäkter över tid, och därigenom möta konjunkturvariationer. RUR är frivillig att tillämpa, de kommuner och landsting som tänker göra det måste besluta om hur reserven ska hanteras. Detta ska framgå av de riktlinjer för god ekonomisk hushållning som fullmäktige ska besluta om.

Emmaboda kommun har beslutat, kommunfullmäktige 2016-12-12 § 127, att använda möjligheten till att avsätta överskott i en resultatutjämningsreserv. I bokslut 2016 avsattes 19,8 mkr i RUR. Beslutet omfattar reglering av hur medel får avsättas men inte hur medel får disponeras. Disponering av medlen fastställs i årsredovisningen.

Kommunallagen skriver ”Medel från en resultatutjämningsreserv får användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel.” Någon närmare precisering än så görs inte i lagen. Däremot anger förarbetena att de närmare kriterierna bör beslutas på lokal nivå.

Kriterier för disponering av RUR

- Med RUR kan Emmaboda kommun vid en tillfällig intäktsminskning av kommunal-ekonomisk utjämning och skatteintäkter undvika kortsiktiga neddragningar av verksamheter.
- Med RUR kan Emmaboda kommun täcka negativa resultat, dvs så mycket som krävs för att balanskravsresultatet ska komma upp till noll.

---

Kommunstyrelseberedningens förslag till kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

**KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** med RUR kan Emmaboda kommun vid en tillfällig intäktsminskning av kommunal-ekonomisk utjämning och skatteintäkter undvika kortsiktiga neddragningar av verksamheter.

**att** med RUR kan Emmaboda kommun täcka negativa resultat, dvs så mycket som krävs för att balanskravsresultatet ska komma upp till noll.

---



§ 133

KS/2018:292

**Överenskommelse om finansiering inför regionbildning 2019**

**Bakgrund**

Landstinget i Kalmar län har hos regeringen ansökt om ändring av lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län (SFS 2010:630) så att landstinget i Kalmar län från och med den 1 januari 2019 omfattas av lagen och att det därmed bildas en region med ett direktvalt regionfullmäktige. Den blivande regionen ska heta Region Kalmar län. Förslaget till överenskommelse har tagits fram i samarbete med företrädare för landstinget och länets kommuner.

**Ekonomiska konsekvenser**

Enligt en beräkning summeras behovet av finansiering för övertagande av det regionala utvecklings-ansvaret till knappt 31 mkr. Efter att hela medlemsavgiften (ca 10 mkr) för Landstinget i Kalmar län avräknats återstår ett behov av finansiering på knappt 21 mkr. Som en del i den omställning som erfordras avstår kommunerna från sina respektive andelar i det egna kapitalet i Regionförbundet i Kalmar län.

Det egna kapitalet uppgick vid utgången av 2017 till totalt ca 28 mkr, men kommer att påverkas av resultatet för 2018. Kommunernas andel av det egna kapitalet uppgår till drygt 65 %, eller drygt 18 mkr vid utgången av 2017. Därmed möjliggörs en omställningsperiod om 2-3 år för Region Kalmar län att anpassa verksamheten. Den fortsatta finansieringen från kommunerna sker via årliga bidrag som baserar sig på nuvarande medlemsavgift till Regionförbundet i Kalmar län, med avdrag för den del som finansierar det kommande kommunförbundet.

Den sammanlagda medlemsavgiften för kommunerna beräknas uppgå till 18,7 mkr och den beräknade medlemsavgiften för det kommande kommunförbundet uppgår till 6,8 mkr. Kvarstår gör 11,9 mkr och fördelas mellan kommunerna på samma sätt som den nuvarande medlemsavgiften till Regionförbundet i Kalmar län. Fördelning i procent och fortsatt bidrag till Region Kalmar län för 2019 framgår nedan.

För Emmaboda kommun innebär det en kostnadsökning med 469 tkr per år.

**Beslutsunderlag**

Skrivelser från Landstinget i Kalmar Län  
Tjänsteskrivelse.

En enig Kommunstyrelse godkänner att en protokollsanteckning lämnas in som uppmärksammar att förutsättningarna var att ombildandet till Region Kalmar län skulle vara kostnadsneutral. Protokollsanteckning undertecknas av Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande.



Kommunstyrelseberedningens förslag till kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

**KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** godkänna för sin del överenskommelsen om finansiering inför regionbildning 2019 mellan Landstinget i Kalmar län och länets kommuner.

**att** tillföra 469 tkr i kommunstyrelsens driftbudget från 2019 och framåt.

\_\_\_\_\_



§ 134

KS/2018:127

**Utnämning av nytt Dataskyddsbud**

**Sammanfattning**

Den 25 maj 2018 ersätts Personuppgiftslagen 1998/204 med Dataskyddsförordningen(DFL)/General Data Protection Regulation(GDPR) 2016/679.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-04-10 § 52 att utse Peter Tinnert, Nybro kommun till dataskyddsbud från och med 2018-05-25.

Emmaboda kommun (inklusive de bolag som valt att samverka internt och räddningstjänstförbundet) har ingått samverkansöverenskommelse med Nybro kommun gällande att införa, tillämpa och förverkliga dataskyddsförordningen. ~~Överenskommelsen gäller till och med 2018-09-30.~~ Även Torsås kommun har ingått samma överenskommelse. Överenskommelsen innebär stöd med arbetet och införandet av förordningen från Nybro kommun och att de tre kommunerna delar på en heltidstjänst med anställning i Nybro kommun.

Med anledning av ovan måste Emmaboda kommun utse nytt ombud efter Peter Tinnert.

Förslag till nytt Dataskyddsbud är Thina Rydell som dataskyddsbud från och med 2018-10-16. Anställningen inleds med en provanställning på 6 månader. Anställning är placerad i Nybro kommun.

—

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** entlediga Peter Tinnert, Nybro kommun från sitt uppdrag som dataskyddsbud från och med 2018-10-17

**att** utse Thina Rydell, Nybro kommun som dataskyddsbud från och med från och med 2018-10-16.

—



§ 135

KS/2018:226

**Remissvar av betänkande WOU 2018:34 ”Vägar till hållbara vattentjänster”**

Miljö- och energidepartementet har inkommit med remiss av betänkande SOU 2018:34 ”Vägar till hållbara vattentjänster”

Remissen är översänd till Emmaboda Energi och miljö AB, Bygg- och miljönämnden och Teknik- och fritidsnämnden för yttrande.

Regeringen beslutade den 11 maj 2017 att ge en särskild utredare i uppdrag att se över kommunens skyldighet att ordna vattentjänster enligt 6 § lag (2006:412) om allmänna vattentjänster, den så kallade vattentjänstlagen, och frågor om små avlopp.

En utgångspunkt för utredningen var att det ska vara enkelt för den enskilda fastighetsägaren att göra rätt genom korrekt tillgänglig information om lämplig va-lösning utifrån de lokala förutsättningarna.

Emmaboda kommun har fått inbjudan att lämna synpunkter, vilka ska vara Miljö- och energidepartementet tillhanda 31 oktober 2018.

**Emmaboda Energi och Miljö AB beslutade 2018-09-06 § 28**

**att** styrelsen för Emmaboda Energi ställer sig bakom tjänsteskrivelsen från energibolagets va-avdelning.

***Tjänsteskrivelsen innehåller följande förslag till styrelsen:***

**att** ställa sig bakom föreslagna ändringar i olika lagtexter för hållbara vattentjänster med reservation för att ökad tydlighet krävs med avseende på koppling mellan rådighet och finansiering enligt ovanstående synpunkter.

**att** med de föreslagna lagändringarna till följd av denna utredning och remiss beakta dessa kommande kostnadsökningar för planering i bolagets budget från och med 2019.

**att** i övrigt lämna yttrandet enligt va-avdelningens tjänsteskrivelse.

**Bygg- och miljönämnden beslutade 2018-09-10 § 45**

**att** stödja förslagen i remissen med reservation för:

enheten anser att sju år mellan avloppsdeklarationerna är allt för kort tid och tror att det kan leda till mycket klagomål bland fastighetsägarna. Anläggningsår borde vara relevant och deklarationen bör även kunna ge en fingervisning om vad som behöver göras med anläggningen och inom vilket tidsspänn under normala omständigheter. På så sätt får fastighetsägaren nytta av deklarationen genom möjlighet att planerakostnaderna för anläggningen.

**Teknik- och fritidsnämnden beslutar**

**att** ställa sig bakom föreslagna ändringar i olika lagtexter för hållbara vattentjänster .

**att** med de föreslagna lagändringarna till följd av denna utredning och remiss beakta dessa kommande kostnadsökningar för planering och tillsyn i kommunens budget från och med 2019.



**att** i övrigt lämna yttrandet enligt ovan nämnda konsekvenser och ekonomi.

**Beslutsunderlag**

Energi protokoll 180906 del 1

Yttrande VA-chef remiss betänkande vägar till hållbara Vattentjänster

BMN 2018-09-10 protokollsutdrag § 45

TFN protokollsutdrag § 57 Vägar till hållbara vattentjänster

Missiv - Betänkande Hållbara vattentjänster

Betänkande Hållbara vattentjänster

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** ställa sig bakom yttranden från Emmaboda Energi och miljö AB, Bygg- och miljönämnden och Teknik- och fritidsnämnden gällande Remiss - Betänkande Hållbara vattentjänster med förbehållet att utvidga tidsintervallet till 15 år istället för 7 år gällande avloppsdeklarationerna samt

**att** som Emmaboda kommuns yttrande översända yttranden från Emmaboda Energi och miljö AB, Bygg- och miljönämnden och Teknik- och fritidsnämnden gällande Remiss - Betänkande Hållbara vattentjänster till Miljö- och energidepartementet.

\_\_\_\_\_



§ 136

KS/2018:233

**Remissvar gällande förslag till vägledning om Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenföroreningar vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5)**

**Sammanfattning**

Naturvårdsverket har inkommit med remiss gällande förslag till vägledning om Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenföroreningar vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5)

Remissen är översänd till Räddningstjänstförbundet Emmaboda Torsås och Bygg- och miljönämnden.

Räddningschefen har meddelade 2018-07-13 att remissen den vänder sig till den kommunala nämnd som fullgör uppgifter inom Miljö & Hälsoskyddsområdet. Räddningstjänsten avstår därmed från remissvar i denna fråga.

Bygg- och miljönämnden har sammanträde 2018-09-15 vilket innebär att Kommunstyrelsens beslut är under förutsättning att Bygg- och miljönämnden godkänner förslaget yttrande från handläggare. Bedömning från handläggare är ”att den föreslagna vägledningen innebär en god hjälp och ett underlättande vid tillsyn enligt de nya föreskrifterna. De ändringar som har gjorts jämfört med tidigare föreskrifter gör att den föreslagna vägledningen känns som ett bra och viktigt dokument.”

**Beslutsunderlag**

Missiv förslag till vägledning till Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2017\_5  
Remiss Förslag till vägledning om Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenföroreningar vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor  
Tjänsteskrivelse BMN – yttrande remiss Naturvårdsverket vägledning om föreskrift NFS 2017:5

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** som eget yttrande översända förslag till yttrande från Bygg- och miljönämnden gällande remiss Naturvårdsverket vägledning om föreskrift NFS 2017:5

**att** Kommunstyrelsens beslut gäller under förutsättning att Bygg- och miljönämnden ställer sig positiv till förslaget om ny vägledning NFS 2017:5.

\_\_\_\_\_



§ 137

KS/2018:303

**Taxor och avgifter för teknik- och fritidsnämnden år 2019**

**Bakgrund**

**Teknik- och fritidsnämnden har inkommit med förslag på** Kommunstyrelsen beslutade 2015-11-24 § 146 att uppdra åt kansliavdelningen att hålla matrisen över styrande dokument och författningssamlingen uppdaterad och kommunicera med berörda delar av kommunkoncernen när dessa ska revideras. Enligt matrisen ska taxorna revideras varje år.

**Förvaltningens förslag till förändring**

”För att få en samlad bild av nämndens taxor har ett samlingsdokument skapats i samråd med kommunens ekonomichef. I dokumentet finns alla avgifter och taxor finns för teknik- och fritidsnämnden. Ansvariga tjänstemän har gått igenom sina respektive ansvarsområden.

*Lotterilagen – avgift/taxa:*

Lotterilagen – avgift/taxa föreslås vara oförändrad på grund av att taxeläget är i paritet med våra kostnader. Grannkommunerna har även liknande taxor.

Senast antagen i kommunfullmäktige 2018, § 91.

*Avgifter avstyckningskostnader:*

Detta gäller i första hand detaljplanerad mark som inte har tomtindelingsplan. Förslag att ta bort den för att stimulera försäljningen av kommunens mark gällande etablering av bostäder och industrier. Senast antagen i kommunfullmäktige 1985, § 18.

*Avgifter felparkeringsavgift:*

Felparkeringsavgiften föreslås vara oförändrad på grund av att taxeläget är i paritet med våra kostnader. Senast antagen i kommunfullmäktige 2017, § 89.

*Taxor för bad och träningscenter:*

Då ingen prisjustering gällande simskolor gjordes 2018-01-01 föreslås taxan höjas från och med 2019-01-01. Detta för att Emmabodas simskoletaxa ligger betydligt lägre än andra simhallar i regionen. Vuxensimskolan är gratis, även i grannkommunerna, då det är ett samarbete med Svenska livräddningssällskapet och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

Ny verksamhet har tillkommit, 60 minuters massagebehandling. Även taxa för dusch i campingbyggnad vid vattenbrist i enskild brunn har tillkommit.

Emmaboda bad- och träningscenters övriga taxor föreslås vara oförändrade.

Senast antagna i kommunfullmäktige 2017, § 93.

*Taxor för fritidssektorn:*

Taxor planer, sporthallar och gymnastiksalor föreslås vara oförändrade på grund av att taxeläget är i paritet med våra kostnader. Föreningarna sköter avbokningar och det tyder på att taxan är kännbar för föreningarna. Senast antagen i kommunfullmäktige 2017, § 92.

*Taxor för kostenheten:* Priser för kostenheten föreslås vara oförändrad.

Grannkommunerna har även liknande taxor. Senast antagen i kommunfullmäktige 2017, § 90.

*Taxor tomtpriser:*





Osålda tomter beror troligtvis inte på prissättningen därav föreslås priserna vara oförändrade. Senast antagen i kommunfullmäktige. från 1976, § 100 till 2013, § 51 beroende på var tomten är belägen.

*Torgtaxa:*

Tekniska kontoret anser att en ny översyn av torgtaxan lämpligen görs efter vad gruppen som jobbar med målområde B12 *Utveckla centrum* kommer fram till. Torgtaxan föreslås därför vara oförändrad tills förslag från arbetsgruppen kommer. Ta bort att taxan indexregleras med KPI oktober 2010 som basmånad då vi har översyn varje år. Senast antagen i kommunfullmäktige 2017, § 90.

**Beslutsunderlag**

Taxor och avgifter teknik- och fritidsnämnden år 2019

**Teknik- och fritidsnämnden beslutade 2018-09-13 § 55**

**att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta taxor enligt förvaltningens roll.

—

**Kommunstyrelseberedningens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige  
KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** anta taxor enligt Teknik- och fritidsnämndens beslut 2018-09-13 § 55.

—

**Yrkanden**

Maria Ixcot Nilsson (S) yrkar att taxan för simskola skall vara oförändrad.

Propositionsordning

Kommunstyrelsens förslag mot Maria Ixcot Nilssons (S) förslag.  
Ordförande finner att Kommunstyrelsen kommer besluta i enlighet med Kommunstyrelsens förslag till beslut.

—

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

**att** taxa för simskola ska vara oförändrad samt

**att** för övrigt anta taxor enligt Teknik- och fritidsnämndens beslut 2018-09-13 § 55

—



§ 138

KS/2018:183

**Taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar**

**Bakgrund**

För att kommunen ska få ta ut avgift för kopior av allmänna handlingar krävs att kommunfullmäktige antagit en taxa för ändamålet. Idag saknas en sådan. Samma sak gäller för kopiering av handlingar som inte räknas som allmän handling, exempelvis kopiering till ideella föreningar och enstaka kopior till allmänheten.

Kommunledningskontoret har tagit fram förslag på avgiftstaxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar, samt avgiftstaxa för kopiering av handlingar som inte räknas till allmän handling.

En anpassning har skett till de principer som tillämpas av statliga myndigheter och finns reglerat i avgiftsförordningen (1992:191). Enligt dessa principer, som också många kommuner anslutit sig till, är beställning av 1-9 sidor avgiftsfri och avgiften för 10 sidor är 50 kr. För ytterligare sidor är avgiften 2 kr per sida. Grunden för dessa avgifter bör vara A4 svart/vit kopia på kommunens standardpapper. Allt därutöver avgiftsbeläggs. I linje med avgiftsförordningen föreslås även att portokostnaden kan tas ut om försändelsen väger mer än 50 gram.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Taxa allmän handling

Taxa Allmänna handlingar Taxa för kopiering

—

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

**KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** anta förslaget till avgiftstaxa för kopiering och utskrift av allmänna handlingar.

**att** anta förslaget till avgiftstaxa för kopiering av handlingar som inte räknas som allmänna handlingar.

—



§ 139

KS/2018:321

**Information - Vattenmyndigheternas samråd 2018 gällande kraftigt modifierade vatten på grund av vattenkraft**

Vattenmyndigheten har gått ut med samråd om förslag till miljökvalitetsnormer för vatten som är kraftigt modifierade på grund av påverkan från vattenkraft. Samrådet pågick mellan den 2 maj och den 15 september. Lyckebyåns Vattenförbund med vattenråd har tagit ett beslut i styrelsen 2018-09-20 om yttrande i detta ärende. Det finns en kraftverksägare som just fått sin dom laglig förklarad för damm och elkraftproduktion i Mark- och miljööverdomstolen. Ärendet är angeläget även för den småskaliga vattenkraften.

**Beslutsunderlag**

Yttrande Lyckebyåns vattenförbund

Miljökvalitetsnormer för kraftigt modifierade vatten-Vattenmyndigheten

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



§ 140

KS/1218:309

**IKT-plan inom Bildningsnämndens verksamhetsområde**

**Bakgrund**

Bildningsnämnden har inkommit med förslag på revidering av IKT-plan Bildningsnämndens IKT-plan tillkom 2012 som ett verktyg för att få överblick, kontroll och styrning av förvaltningens satsningar på digitala verktyg i förskola, skola och gymnasium, både pedagogiskt och ekonomiskt. Planen omfattar även bildningsnämndens övriga verksamheter såsom elevhälsan, biblioteken och LSS-verksamheten. De senaste sex åren har användandet av digitala verktyg i skolor och övriga verksamheter gått otroligt fort. Utvecklingen har inneburit många förändringar. Nya läroplanens skrivningar ställer nya krav på våra verksamheter, t.ex. är programmering ett område som enligt Skolverket ska prioriteras i olika ämnen.

Bildningsnämndens IKT-plan från 2012 är inaktuell på ett antal punkter och ett antal nya skrivningar saknas varför en revidering har varit nödvändig.

**Ärendets beredning**

Den reviderade IKT-planen för bildningsnämndens verksamheter har arbetats fram av förvaltningens utvecklingsledare IKT samt en referensgrupp med deltagare från olika verksamheter/enheter inom bildningsnämndens verksamhetsområden. Det har i den reviderade planen lagts mer fokus på de enstaka verksamheternas behov eftersom användande och behov av digitala verktyg skiljer sig mellan de olika segmenten.

Det har även för skolans del varit av vikt att planen förhåller sig till de nya skrivningarna i läroplanen när det gäller användande av digitala verktyg på olika nivåer.

**Förvaltningens roll**

Bildningsförvaltningen har via utvecklingsledaren IKT hållit ihop arbetet med revideringen av planen, sammanställt och formulerat synpunkter och idéer från deltagarna i referensgruppen samt beslutat om slutgiltiga skrivningar.

Förvaltningens utvecklingsledare IKT var även ansvarig för framtagandet av IKT-plan för bildningsnämndens verksamhetsområde 2012.

**Konsekvensbeskrivning**

Planen från 2012 är helt enkelt inte i paritet med hur det ser ut i skolan i dag när det gäller användandet av digitala verktyg. En ny läroplan för skolan har tillkommit där användande av digitala verktyg lyfts fram i de flesta ämnen. Annan programvara och hårdvara än vad som anges i planen från 2012 används på våra enheter 2018. Om inte planen revideras är den i princip inaktuell och inte användbar som styrdokument.



### **Sammanfattning**

Revidering av IKT-plan för bildningsnämndens verksamheter har gjorts eftersom planen riskerar bli inaktuell. Ny reviderad plan har tagits fram av bildningskontorets utvecklingsledare IKT tillsammans med representanter från skola, förskola, gymnasium, elevhälsa och bibliotek. Den reviderade planen omfattar bl.a. Skolverkets ökade krav på användande av digitala verktyg i skolan enligt de nya skrivningarna i läroplanen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Laus Ellebäck, utvecklare IKT.  
ITK-Plan

### **Bildningsnämnden beslutade 2018-09-13 § 69**

**att** föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige anta reviderad IKT-plan för bildningsnämndens verksamhetsområde.

### **Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

#### **KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** anta reviderad IKT-plan för Bildningsnämndens verksamhetsområde.

### **Yrkanden**

Sten-Olof Johansson (M) yrkar återremiss med motiveringen att förkortningen IKT ska vara utskriven i sin helhet, att revideringar i förslag till reviderad plan ska vara markerade att dokumentet ska följa kommunens grafiska profil, att ekonomiska konsekvenser ska redovisas.

### **Propositionsordning**

Om ärendet ska beslutas idag eller vid ett senare tillfälle.

Ordförande finner att ärendet kommer beslutas vid ett senare tillfälle.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

**att** återremittera ärendet med motiveringen att förkortningen IKT ska vara utskriven i sin helhet, att revideringar i förslag till reviderad plan ska vara markerade, att dokumentet ska följa kommunens grafiska profil och att ekonomiska konsekvenser ska redovisas.



## § 141

## KS/2018:312

### Arbetskläder/Omklädningsrum

#### Bakgrund

Socialnämnden har inkommit med förslag till ändrade riktlinjer för arbetskläder, iordningställande av omklädningsrum och kostnadstäckning för utökade kostnader som detta innebär.

Konsekvenser av de nya föreskrifterna AFS 2018:4 (SKL cirkulär 18:21)

Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 2018:4 (SKL cirkulär 18:12), gällande att ålägga arbetsgivarna att tillhandahålla arbetskläder samt skyldighet att sköta tvätt av desamma, träder ikraft den 19 november 2018.

SKL har haft en avstämning med Arbetsmiljöverket och Socialstyrelsen angående innebörden av de nya föreskrifterna. De nya arbetsmiljöföreskrifterna innebär skärpta krav jämfört med tidigare.

#### Sammanfattning av ärendet

##### *Gällande riktlinjer för arbetskläder vid omsorgsnära arbete*

2012-11-06 antog Kommunstyrelsen riktlinjer gällande arbetskläder.

I riktlinjerna för arbetskläder vid omsorgsnära arbete står det:

2 set inledningsvis (max 1.200 kr) och vid nyanställning, sedan 1 set/år (max 600 kr). 1 set innebär en överdel och en nederdel. (Ej ytterkläder)

Kläderna ska klara tvätt i minst 60 grader och överdelen ska vara kortärmad (enligt basala hygienrutiner).

##### *Förändrade behov*

Enligt Socialstyrelsens föreskrift om basal hygien (SOSFS 2015:10) ska arbetsgivaren tillse att arbetstagaren byter arbetskläder efter varje arbetspass, att arbetskläderna hålls åtskilda från andra kläder, att de tvättas vid minst 60 °C och förstörs vid behov.

Enligt de nya föreskrifterna från Arbetsmiljöverket (AFS 2018:4) ska arbetsgivare som sysselsätter arbetstagare som omfattas av Socialstyrelsens krav på arbetskläder enligt (SOSFS 2015:10) stå för kostnaden för arbetskläder och för tvätt av dessa inom ramen för arbetsmiljöansvaret.

För att kunna leva upp till de krav som Socialstyrelsens och Arbetsmiljöverkets föreskrifter sammantaget ställer är det nödvändigt att ändra gällande riktlinjer. För att klara att byta arbetskläder efter varje arbetspass behöver antalet set arbetskläder utökas till 5 set/år.

Utifrån socialförvaltningens värdegrund och synsätt är det viktigt att arbetskläderna inte har en institutionell prägel. Detta är ett viktigt krav vid en framtida upphandling.

Även frågan om tvätt och möjligheter till att klä om på arbetsplatsen blir/är aktuell. På flera arbetsplatser fungerar tvätt och omklädningsmöjligheter men inte på alla. På några ställen är det ganska omfattande arbete som behöver göras.



Under vintern/våren 2018 gjordes en inventering om hur behoven ser ut i de olika verksamheterna. Inventeringen har lämnats till Tekniska förvaltningen för vidare handläggning och åtgärder.

#### **Ekonomiska konsekvenser**

Den föreslagna utökningen av antalet set arbetskläder är förenat med kostnader för socialnämnden, vilket inte finns idag i budgeten. I nuvarande budget är det avsatt 200.000 kr. Med utökningen beräknas kostnadsökningen till 500 tkr, dvs totalt 700.000 kr.

#### **Socialnämnden beslutade 2018-09-20 § 113**

**att** föreslå kommunstyrelsen att ändra riktlinjer för antalet set arbetskläder vid omsorgsnära arbete, till initialt och vid nyanställning 5 set arbetskläder och därefter komplettera vid behov

**att** föreslå kommunstyrelsen att ge tekniska nämnden i uppdrag att iordningställa omklädningsrum och tvättmöjligheter av arbetskläder på de arbetsplatser som inte har ändamålsenliga lösningar, samt att tekniska nämnden tar fram en tidsplan för detta.

**att** föreslå kommunstyrelsen besluta om att socialnämnden får kostnadstäckning för de utökade kostnader som detta innebär med 500 tkr.

#### **Beslutsunderlag**

SN 2018-09-20 § 113 Arbetskläder/Omklädningsrum

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

#### **Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

#### **KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** ändra riktlinjer för antalet set arbetskläder vid omsorgsnära arbete, till initialt och vid nyanställning 5 set arbetskläder och därefter komplettera vid behov

**att** ge tekniska nämnden i uppdrag att iordningställa omklädningsrum och tvättmöjligheter av arbetskläder på de arbetsplatser som inte har ändamålsenliga lösningar, samt att tekniska nämnden tar fram en tidsplan för detta

**att** Socialnämndens beslut 2018-09-20 § 113 gällande att anslå 500 tkr för inköp av arbetskläder överförs till den politiska budgetprocessen.

\_\_\_\_\_



§ 142

KS/2018:270

**Remissvar-Transportstyrelsens föreskrifter allmänna råd om vägmärken och andra anordningar**

**Sammanfattning**

Transportstyrelsen har inkommit med remiss gällande Transportstyrelsens föreskrifter allmänna råd om vägmärken och andra anordningar. Remissen är med anledning av att regeringens ändringar i vägmärkesförordningen (2007:90). I Transportstyrelsens konsekvensutredning skrivs att ändringarna medför att gällande föreskrifter behöver ändras så att de stämmer med förordningen. De nuvarande föreskrifterna är dessutom gamla och är i behov av uppdatering.

Föreskrifterna bli en sammanslagning av:

Trafiksäkerhetsverkets regler (TSVFS 1984:32) om utmärkning enligt lagen (1984:318) om kontrollavgift vid olovlig parkering,

Trafiksäkerhetsverkets föreskrifter (TSVFS 1989:116) om bomanläggningar i plankorsningar,

Vägverkets föreskrifter (VVFS 2007:305) om vägmärken och andra anordningar,

Vägverkets föreskrifter (VVFS 2008:272) om storlekar på vägmärken och andra anordningar.

Det handlar alltså om föreskrifter som i första hand vänder sig till väghållare som ansvarar för att sätta upp, ta ner och underhålla vägmärken och andra anordningar.

Remissen är översänd till Teknik- och fritidsnämnden för handläggning.

I dialog med Tekniska kontorets utvecklingsstrateg har det meddelats att de inte kommer svara på remissen. Kontoret har inget att erinra gällande remiss av Transportstyrelsen föreskrifter allmänna råd och vägmärken och andra anordningar.

**Beslutsunderlag**

Missiv - Transportstyrelsens föreskrifter allmänna råd om vägmärken och andra anordningar

Remiss - Transportstyrelsens föreskrifter allmänna råd om vägmärken och andra anordningar

Konsekvensutredning Transportstyrelsens föreskrifter allmänna råd om vägmärken och andra anordningar

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelseberedningens förslag till Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** meddela Transportstyrelsen att Emmaboda kommun inte har något att erinra gällande remiss ”Transportstyrelsens föreskrifter allmänna råd om vägmärken och andra anordningar”.

\_\_\_\_\_





## § 143

## KS/2018:xx

### Fastighetspriser villatomter vid Baldervägen, Broakulla

#### Bakgrund

Kommunen har tomter till försäljning för bostadsändamål. Flertalet tomter har skapats på 70-80 talen, och idag är det ofta är sk lucktomter i befintliga kvarter. Tomterna finns utbudna till försäljning på kommunens hemsida, med tillhörande kartor och prisuppgifter.

<https://www.emmaboda.se/bygga-bo--miljo/fastigheter-och-lantmater/lediga-tomter.html>

#### Ärendets beredning

Intresserade kunder har kontaktat tekniska kontoret för att köpa tomter på Baldervägen. De tomterna har tillkommit vid detaljplaneläggning 2007, och det finns inga priser angivna på dessa.

#### Förvaltningens roll

*I teknik- och fritidsnämndens reglemente antaget 2016-12-12 finns i § 2 punkt 7 att det åligger Teknik- och fritidsnämnden att överlåta eller upplåta mark till enskild för villa eller egnahemsbebyggelse. Kommunfullmäktige har sedan beslutat om i § 103 2017-05-23 om firmateckning och delegation att vid kommunens köp och försäljning för bostadsändamål handhas av Teknik- och fritidsnämnden, vilket även framgår av beslut om delegationsordning i teknik och fritidsnämnden.*

*Teknik- och fritidsnämnden har inte rådighet över prissättning av mark eller tomter.*

*Många tomter som utbjuds till försäljning har fastställda priser, dock saknas detta på Balder vägen..*

#### Konsekvensbeskrivning

De aktuella tomterna är detaljplanelagda, men det finns ingen tomt indelning vilket medför att tomternas storlek, kan i viss mån bestämmas efter kundens önskemål.

#### Ekonomiska konsekvenser

Kommunens ansvar är att bygga gata och infrastruktur såsom vatten, avlopp och el. Tomterna ligger inom beslutat verksamhetsområde för VA.

#### Sammanfattning av ärendet

Det finns lediga tomter på Baldervägen i Broakulla som inte är prissatta. Eftersom det nu finns efterfrågan på tomterna, och att Teknik och Fritidsnämnden som har ansvar för försäljning av tomter inte har delegation på att prissätta dessa, efterfrågas härmed ett beslut om prissättning på Sutarekulla 1:6.

#### Beslutsunderlag



Aktuell prisbild på kommunens lediga tomter för bostadsändamål.  
Detaljplan Suttarekulla 1:6  
Förslag på tomtindelning 2 st

---

Tekniska kontoret föreslår att kommunstyrelsen besluta

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

**KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR**

**att** priset på tomterna på Baldervägen enligt detaljplan ska vara en grundavgift på 18 000 + 36:-/kvm

**att** anslutningskostnader för el och va tillkommer, likaså för fiber om detta finns att tillgå

**att** Lantmäteriets kostnader för avstyckning tillkommer.

---



§ 144

**KS2018:xx**

**Anmälan Delegationsbeslut**

**Bakgrund**

Ekonomichefen har inkommit med anmälan av delegationsbeslut gällande omsättning lån, 25.000.000 SEK. Referensnummer 103149 i Kommuninvest i Sverige AB till rörlig ränta, 3 mån Stibor + 0,16%, med specifik löptid till 2022-06-01. Aktuell räntenivå -0,22 punkter.

**Beslutsunderlag**

Anmälan delegationsbeslut från ekonomichefen

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** anteckna anmälan delegationsbeslut till protokollet.

\_\_\_\_\_



§ 145

KS/2018:10

**Meddelanden**

KS\_2018-10-09-Cirkulär 18016 Åläggande om gångbanerenhållning m.m  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18016 Bilaga 1 Underlag för beslut om Åläggande om gångbanerenhållning m m  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18016 Bilaga 2 Kommentarer till underlaget för beslut om Åläggande om gångbanerenhållning m m  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18\_34 Partsgemensamma förtydliganden angående lovskola  
KS\_2018-10-09-Inbjudan Kosta 4 oktober 2018  
KS\_2018-10-09-Uppsägning från Telia av fasta anslutningar  
KS\_2018-10-09-Påminnelse från Telia nedstängning av fasta anslutningar  
KS\_2018-10-09-Information Förändringar i tele och bredbandsnäten  
KS\_2018-10-09-Broschyr Vad är framtidens nät och hur fungerar det  
KS\_2018-10-09-Emmaboda Årsrapport We stand app  
KS\_2018-10-09-TFN 2018-09-13 protokollsutdrag § 60 Tekniska kontoret informerar  
KS\_2018-10-09-TFN protokollsutdrag 2018-09-13 § 60 Tekniska kontoret informerar-bilagor  
KS\_2018-10-09-Emmaboda Elnät 2018-09-06 Protokoll  
KS\_2018-10-09-Emmaboda Energi Protokoll 180906 del 1  
KS\_2018-10-09-Emmaboda Energi 180906 del 2 Information  
KS\_2018-10-09-Missiv granskning fordonsanvändningen  
KS\_2018-10-09-Revisionsrapport granskning av användning av kommunens fordon Emmaboda  
KS\_2018-10-09-Möjligheternas hus AB har anslutit en solcellsanläggning till Emmaboda Elnäts nät  
KS\_2018-10-09-Protokoll Överförmyndarnämnden 2018-08-23  
KS\_2018-10-09-KLT protokoll 2018-03-23  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18030 Två domar från Högsta förvaltningsdomstolen om normalt förekommande arbete  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18030 Bilaga 1 PM  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18030 Bilaga2 Mål Högsta förvaltningsdomstolens dom 667-17  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18030 Bilaga 3 Mål Högsta förvaltningsdomstolens dom 607-17  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18029 Inför löneöversyn 2019 med Kommunal  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18031 Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension samt familjeskydd till förtroendevalda  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18031 Bilaga 1 Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension samt familjeskydd till förtroendevalda  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18031 Bilaga 2 Kommentarer till Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension samt familjeskydd till förtroendevalda  
KS\_2018-10-09-Cirkulär 18032 Information om överenskommelse avseende vissa frågor om sommartid\_ vintertid

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att** anteckna informationen till protokollet.