



Plats och tid Allaktivitetshuset, Kyrkvägen 38, Långasjö
2018-02-21 kl. 08:00 – 12:00

Beslutande Maria Ixcot-Nilsson (S), ordförande
Dragan Pavlovic (S)
Ingrid Adolfsson (S)
Jarkko Pekkala (S)
Gullvi Dahllöf (S)
Stefan Nyström (M), vice ordförande
Stefan Focic (M), § 20 -25
Karin Rask (C)
Gull-Britt Hellborg (KD)
Anette Rydqvist (SD)

Övriga deltagande

Lena Limslätt-Petersson, nämndsekreterare
Michael Börjesson, förvaltningschef
Linnéa Haraldsson, verksamhetsutvecklare, § 20, 21, 22
Simon Hansson, verksamhetsutvecklare IT, § 20-22
Ann-Louise Nylander, verksamhetschef integration, § 20-23
Anders Friberg, ekonom integration, § 20-23
Carina Winsth, förvaltningsekonom, § 20-25

Utses att justera Stefan Nyström (M)
Justeringens plats och tid Rådhusgatan 2, Emmaboda, 2018-02-26, kl. 12:00

Underskrifter sekreterare _____ Paragrafer 20-30
Lena Limslätt-Petersson
ordförande _____
Maria Ixcot-Nilsson
justerare _____
Stefan Nyström

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-21

Datum för anslags
uppsättande

2018-02-26

Datum för anslags
nedtagande

2018-03-20

Förvaringsplats för
protokollet

Socialkontoret, Emmaboda

Underskrift

Lena Limslätt-Petersson



Innehållsförteckning

- § 20 Tema 1: Vård- och Omsorgscollege Kalmar län
- § 21 Tema 2: Teknikutveckling inom socialförvaltningen
- § 22 Tema 3: Samverkan mellan bildnings- och socialförvaltningen
- § 23 Information integrationsenheten
- § 24 Ekonomi
- § 25 Resursmätning äldreomsorgen januari 2018
- § 26 Revidering – Mål – Missbruks- och beroendevård, vuxna
- § 27 Revidering – Broschyr – Daglig verksamhet i Emmaboda kommun
- § 28 Anmälan – Delegationsbeslut socialnämnden
- § 29 Socialförvaltningen informerar
- § 30 Rapport från kommunala pensionärsrådet och tillgänglighetsrådet



§ 20

Dnr SN/2018:1 700

Tema 1 – Vård- och Omsorgscollege Kalmar län

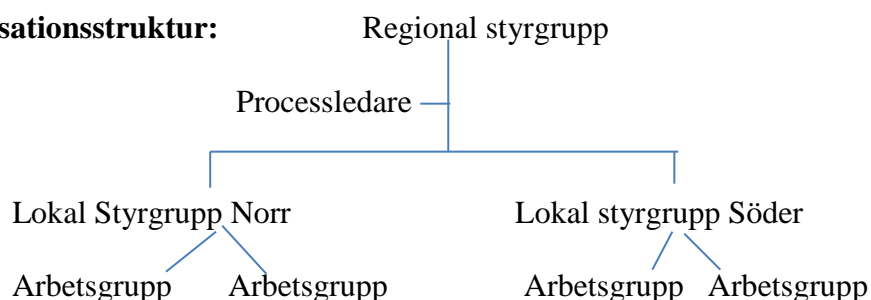
Samarbetet inom VO-College sker på nationell, regional och lokal nivå. Arbetet är processinriktat och under ständig utveckling.

I VO-College ingår Sveriges Kommuner och Landsting, Pacta, Kommunal, Vårdföretagarna Almega, KFS – Arbetsgivarorganisationen för samhällsnyttiga företag och KFO – Arbetsgivarförening.

VO-College Kalmar län har varit certifierade sedan 2016-03-29.

I Kalmar län samverkar tolv kommuner, Landstinget i Kalmar län, Kommunal Sydost samt privata och kommunala utbildningsanordnare. Tillsammans formas relevanta utbildningar inom vård och omsorg. Arbetsgivare, fack och utbildare samverkar för att utveckla utbildningar och höja kvaliteten inom området. En regional styrgrupp har det övergripande ansvaret för verksamheten i Vård- och omsorgscollege Kalmar län.

Organisationsstruktur:



Regional styrgrupp:

Nova i Oskarshamn, Kalmarsunds gymnasieförbund, Gymnasiet i Nybro, Barn och utbildningsförvaltningen Västervik, Kommunal, Landstinget i Kalmar län, Omsorgsförvaltningen Kalmar, Socialförvaltningen Borgholms kommun, Socialförvaltningen Västervik, Socialförvaltningen Oskarshamn
Adjungerade: Arbetsförmedlingen, Regionförbundet, Linnéuniversitetet, Representant Campus Västervik.

Vision: Människa till människa – tillsammans skapar vi vård av högsta kvalitet i livets alla skeden.

Syfte: Genom samverkan skapa bästa möjliga förutsättningar för att kunna erbjuda en vård och omsorg av högsta kvalitet i livets alla skeden, i dag och i framtiden.

Över.

gripande mål: Att genom strategiskt arbete skapa en samverkan som leder till att arbetsmarknadens behov av kvalificerad arbetskraft säkerställs så att länets alla invånare erbjuds en vård och omsorg av högsta kvalitet, nu och i framtiden



VO-college Söder Kalmar län (leds av lokal styrgrupp)

Arbetsgivare

Borgholms kommun
Emmaboda kommun
Kalmar Kommun
Mörbylånga kommun
Nybro Kommun
Torsås Kommun
Landstinget Kalmar län

Utbildningar

Vård- och omsorgsprogrammet för ungdomar och vuxna
Ölands gymnasium - Borgholm
Vuxenutbildningen – Borgholm
Vilhelm Moberg gymnasiet – Emmaboda
Vuxenutbildningen (Hermods) – Emmaboda
Åkrahällskolan Nybro
Jenny Nyströmskolan – Kalmar
Praktiska gymnasiet – Kalmar
Axel Weudeskolan – Kalmar
Kunskapsnavet – Kalmar, Mörbylånga, Torsås

Samarbete med Kommunal, Linnéuniversitetet och Arbetsförmedlingen

VO-college Emmaboda:

Programråd- Vård och omsorgsprogrammet Vilhelm Moberg gymnasium (VMG) (ungdom och vuxen)

Biträdande rektor VMG	Verksamhetsutvecklare socialförvaltningen
Vårdlärare	Elevrepresentant
Studie- och yrkesvägledare	Ombud Kommunal
Arbetsförmedlingen	Chef kommunal hälso- och sjukvård
Enhetschef funktionsstöd	Enhetschef Äldreomsorgen och praktiksamordnare

VO-college – Styrgrupp/Arbetsgrupp Emmaboda:

Enhetschef funktionsstöd	Verksamhetsutvecklare socialförvaltningen
Ombud Kommunal	Chef kommunal hälso- och sjukvård
Biträdande rektor VMG	Enhetschef Äldreomsorg och praktikant samordnare

Exempel på samverkan:

Nätverk och forum	Handledarutbildning
Marknadsföring	Utbildningsutbud
Kompetensutveckling	Jämställdhet och mångfald
Ansökan om projektmedel	Samsyn i ett nationellt perspektiv

I december 2017 avslutades den första omgången av Vård- och omsorgscollege Kalmar läns handledarutbildning. Från Emmaboda deltog 6 omsorgsassistenterna (Äldreomsorg och Funktionsstöd).

I nuläget är det sju förstahandssökande till Vård och omsorgsprogrammet med start höstterminen 2018.

Vuxenutbildningen i omsorg startade 2018-02-05 och har 12 stycken deltagare



Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet



§ 21

Dnr SN/2018:1 2018

Tema 2 – Teknikutveckling inom socialförvaltningen

Teknik på gång:

Trygghetslarm som ser ut som klockor och som har både telefon och GPS inbyggda. Fungerar som trygghetslarm även utanför bostaden.

Digitalisering är mer än e-Hälsa:

Digitalisering är kommunövergripande och i nuläget arbetar man på flera håll inom kommunen.

Teknik som används i dagsläget är digitala trygghetslarm som är installerade överallt. Tillbehörslarm till exempel dörrlarm, sensor, matlarm, GPS.

Wifi i alla offentliga utrymmen i kommunens lokaler.

Mobil dokumentation:

Kommunsjuksköterskorna ska testa mobil dokumentation, beräknas att starta upp inom en månad. På sikt ska även biståndshandläggare och socialsekreterare kunna använda sig av mobil dokumentation.

Videomöten:

Vårdplanering via videomöten är igång och har gått bra.

Individ- och familjeomsorgen önskar kunna ha möten med klienter via Skype.

Undersökning behöver göras om Skype uppfyller säkerhetskrav.

Två-faktorsinloggning:

I nuläget använder sig socialförvaltningen av SITHS-kort för att få en säker inloggning till förvaltningens verksamhetssystem.

Digital fax:

Traditionella faxen på väg bort.

Med digital fax kan man inte skicka fel då den är rollstyrd och krypterad. Införandet tar ca 6 månader.

Arbetsgrupper:

eHälsa-grupp består av chefsrepresentanter från varje verksamhetsområde samt verksamhetsutvecklare, systemförvaltare, medicinsk ansvarig sjuksköterska och verksamhetsutvecklare IT.

Teknikstödsgrupper:

Äldreomsorg – enhetschef och omsorgsassistent

Funktionsstöd – enhetschef och omsorgsassistent

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet



§ 22

Dnr SN/2018:1 700

Tema 3 – Samverkan mellan bildnings- och socialförvaltningen

Historik

2010 fattades beslut av socialnämnden och bildningsnämnden om en handlingsplan för samverkan dem emellan. 2014-2015 ägde en samverkansträff rum med tjänstemän från både bildnings- och socialförvaltningen. Arbetsgrupp från båda förvaltningarna tillsattes. Uppdraget var att arbeta fram rutiner för att förbättra och öka samverkan mellan förskola, skola, fritidshem och individ- och familjeomsorgen. Detta mynnade ut i ett samverkansavtal.

Nutid

Hösten 2017 genomfördes en Workshop med temat: Vad är orsaken till otillräckliga långsiktiga insatser i Emmaboda kommun för att stärka barn och ungdomars möjligheter att uppnå kunskapsmålen i skolan.

Resultatet blev en handlingsplan – Stärkta förutsättningar för barn och ungdomar i Emmaboda kommun att uppnå kunskapsmålen i skolan.

I syfte att finna delmålsområden för planen delades orsakerna som identifierades in i följande huvudklasser/områden:

- Organisation och styrning av verksamhet kring barn och ungdomars skolresultat
- Föräldrastöd/Hemmiljö
- Kunskapsstöd/-utveckling för bättre skolresultat
- Psykisk hälsa barn och ungdomar (skolmiljö, fritid, ANDT arbete med mera)

Det direkta syftet med handlingsplanen är att säkerställa ett långsiktigt och strategiskt arbete i Emmaboda kommun för att stärka förutsättningarna för alla barn och ungdomar att nå kunskapsmålen i skolan.

Beredningsgruppen fick i uppdrag att bearbeta handlingsplanen och prioritera bland aktiviteterna.

Beredningsgruppen ska bereda ärenden och skapa förutsättningar för att samverkan sker. (socialchef, bildningschef, verksamhetsutvecklare socialförvaltningen, utvecklingsledare bildningsförvaltningen och social- förvaltningens ekonom)

Styrgruppen beslutar och följer mål och aktiviteter utifrån grupperingen

- God organisation och styrning av verksamheten
- Föräldrastöd/ökat föräldraengagemang i barn och ungas studier
- Extra kunskapsstöd till elever
- Psykisk hälsa – elever

Aktiviteter som är igång/på gång där arbetsgrupper skapats

- Utveckla föräldramötesprogram
- Uppdatera kontaktpersonskap IFO-Förskola, Skola
- Information och uppdatering SIP (samordnad individuell vårdplan)



- Skapa checklista vid orosanmälan för förskole- och skolpersonal samt skapa bättre samverkan vid orosanmälningar
- Utbilda personal inom centrala barn och elevhälsan i PTS
- Utveckla föräldramötesprogram inklusive särskild föräldrainformation för nyanlända
- Göra ett organisationsträd och funktionsbeskrivning av organisation och funktioner i respektive förvaltning
- Morgonmöten för info och mingel
- Gemensam kompetensutvecklingsdag

Organisation och styrning

20 aktiviteter som handlar om organisation och styrning

- Struktur för arbetet i styrgruppen
- Morgonmöten
- Kompetensutvecklingsdagar
- Mål
- Uppföljning
- Nyckeltal
- Utvärdering

Styrgruppen består av:

- Bildningschef och socialchef
- Representant rektorer F-6
- Chef centrala barn och elevhälsan
- Biträdande förskolechef
- IFO-chef
- 1:e socialsekreterare barn och familj
- Fritidsgårdschef
- Biträdande rektor Vilhelm Moberg gymnasium
- Rektor 7-9
- Representant LSS barn och unga
- Utvecklingsledare bildningsförvaltningen
- Ekonom integrationsenheten
- Verksamhetsutvecklare socialförvaltningen

En gemensam orosanmälan har arbetats fram utifrån kap 14 § 1 Socialtjänstlagen. Viktigt att ha med sig att man inte anmäler en vårdnadshavare utan man anmäler oro för ett barn

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet



§ 23

Dnr SN/2018:9 700

Information integrationsenheten

Viktiga händelser:

- 2018-02-21 är det 19 personer boende i Bussamåla
- Utmaning att hitta acceptabelt boende för ungdomar både över och under 18 år. Alternativen är stödboende i lägenheter på stan, på Rådhusgatan stödboende samt ha några stödboende i Bussamåla.
- Kompetenshöjning pågår genom till exempel webbföreläsningar. Man har från boendet varit på utbildning kring arbete med ensamkommande barn/ungdomar.
- Nätverksträffar - Hitta och skapa kontakter om vad som händer i andra kommuner. Lyssna in varandras erfarenheter och ta lärdom av både framgångar och misstag.
- Mathållning Bussamåla – Tre dagar i veckan hämtar man mat från kostenheten på Storgatan 10 i Vissefjärda. Övriga dagar lagar ungdomarna sin egen mat. Fortfarande problem med elförsörjningen.
- Familjer till tre av ungdomarna har kommit till Sverige, detta innebär att antalet ensamkommande minskar.

Ordning och reda:

- Resultat och utvecklingssamtal med medarbetare pågår.
- Ungdomarna lagar egen mat i Bussamåla, de dagar de inte får maten levererad.
- Det är tveksamt om man ska beställa livsmedel genom avtal upphandlade med leverantörer då man får beställa så stora kvantiteter.

Fokus framöver:

- Boende för flyktingfamiljer
- Lokaler – Administration
- Översyn av organisationen
- Genomförandeplaner
- Volymen på antalet ärenden flykting - Verksamhetssystemet
- Budget 2018 – Intäkter minskar och kostnader måste anpassas

Pussel – integration:

Enskilda

Antalet ändras snabbt
Från HVB till Stödboende
Statsbidrag

Lokaler

Brandskydd
Ändamålsenliga, -tveksamt
Kostnader ökar

Personal

Behovet ändras
efter verksamhetens
förändringar
Arbetsmiljö

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet



§ 24

Dnr SN/2018:12 041

Ekonomi

Budgetuppföljning januari 2018

Verksamhet	Utfall 2018-01-31
Central verksamhet	114 tkr
Individ- och familjeomsorg	274 tkr
Äldreomsorg	- 649 tkr
Hälso- och sjukvård	152 tkr
Funktionsstöd	- 1 351 tkr
Socialpsykiatri	- 97 tkr
Projektmedel	556 tkr
TOTALT	- 1 001 tkr

Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen angående budgetuppföljning januari 2018 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen angående budgetuppföljning januari 2018 till protokollet

att ge förvaltningschefen i uppdrag att arbeta fram en strategi för att få 2018 års ekonomiska resultat inom ram

att återrapportering sker vid socialnämnden april 2018



§ 25

Dnr SN/2018:15 730

Resursmätning äldreomsorgen januari månad 2018

Sammanfattning

Ett resursfördelningssystem har arbetats fram för att kunna jämföra resurser med behovet av insatser inom äldreomsorgen.

Sammanställning tas fram ur verksamhetssystemet varje månad för att följa serviceområdenas utveckling avseende resursfördelning, Resursmätningen presenteras månadsvis för socialnämnden.

Beslutsunderlag

Resursmätning inom äldreomsorgen januari månad 2018

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen angående resursmätning inom äldreomsorgen januari månad 2018 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen angående resursmätning inom äldreomsorgen januari månad 2018 till protokollet

att socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett resursfördelningssystem för att kunna jämföra resurser med behovet av insatser inom boendestöd

att socialförvaltningen informerar, vid nämnden i mars 2018, om en tidplan när ett resursfördelningssystem inom boendestöd är framarbetat



§ 26

Dnr SN/2018:56 760

Revidering – Mål – Missbruks- och beroendevård, vuxna

Bakgrund

Kommunledningskontoret har arbetat fram en matris över kommunens författningssamling och styrande dokument. Socialnämnden har utifrån denna tagit fram en egen matris över de dokument som socialnämnden ansvarar för.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån socialnämndens matris över nämndens dokument så behöver Mål för missbruks- och beroendevården – Vuxen revideras. Målen för missbruks och beroendevård – Vuxen antogs av socialnämnden 2010-02-17.

Beslutsunderlag

- Mål – Missbruk- och beroendevård, vuxna

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att godkänna föreslagen revidering av Mål – Missbruks- och beroendevård, vuxna

Socialnämnden beslutar

att godkänna föreslagen revidering av Mål – Missbruks- och beroendevård, vuxna



§ 27

Dnr SN/2007:196 700

Revidering – Broschyr – Daglig verksamhet i Emmaboda kommun

Bakgrund

Personalen på daglig verksamhet ha gått igenom broschyren – Daglig verksamhet i Emmaboda kommun och kommit fram till att den behöver revideras. Föregående revidering beslutades 2017-01-18.

Sammanfattning av ärendet

Revideringen innehåller förtydligande av texter till de olika dagliga verksamheterna. Informationen om Vissefjärda Pall har flyttats till rubriken Individuellt anpassad sysselsättning då det är en individuellt anpassad sysselsättning utanför ordinarie verksamheter.

Beslutsunderlag

- Broschyr – Daglig verksamhet i Emmaboda kommun
- _____

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att godkänna föreslagen revidering av broschyren Daglig verksamhet i Emmaboda kommun

Socialnämnden beslutar

att återremittera ärendet med önskemål om att Vissefjärda Pall ska ligga under en egen rubrik och att innehållet ska ändras till att mer allmänt beskriva verksamheterna att det ska vara med kontaktuppgifter på varje daglig verksamhet



§ 28

Dnr SN/2018:10 002

Anmälan – Delegationsärenden

Delegationsärenden enligt lista för Individ- och familjeomsorgen för perioden 2018-01-01 – 2018-01-31

Delegationsärenden enligt lista för SoL (Socialtjänstlagen) för perioden 2018-01-01 – 2018-01-31

Delegationsärenden enligt lista för LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) för perioden 2018-01-01 – 2018-01-31

Delegationsbeslut socialnämndens utskott
2018-01-01 – 2018-01-31

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga anmälan delegationsärenden under perioden 2011-01-01 – 2018-01-31 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga anmälan delegationsärenden under perioden 2011-01-01 – 2018-01-31 till protokollet



§ 29

Dnr SN/2018:3 700

Socialförvaltningen informerar

- Systematiskt uppföljningsarbete – Hur kan förvaltningen använda sig av de nyckeltal/siffror som plockas fram till SCB (statistiska centralbyrån) och Socialstyrelsen med flera och som kan kopplas till förvaltningens ekonomi.
- Enkät till socialnämnden – Redovisning av resultatet vid socialnämnden i mars 2018
- Många av förvaltningens enhetschefer har stora personalgrupper, kring och över 30 st, en del fördelade på flera verksamheter vilket gör det svårt att ha ett verksamhetsnära ledarskap. Hur kan man underlätta för enhetscheferna
- Namntävling – Namn på allaktivitetshus i ytterområdena

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet



§ 30

Dnr SN/2018:4 700

Rapport från brukarråden

Protokoll – Kommunala pensionärsrådet och kommunala tillgänglighetsrådet – 2018-02-05

—

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet

—

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet

—