



Plats och tid	Karl-Oskar Kommunhuset, 2018-04-16, kl. 08:00 – 12:00
Beslutande	Maria Ixcot-Nilsson (S), ordförande tom § 48 Dragan Pavlovic (S) Ingrid Adolfsson (S) Jarkko Pekkala (S) Gullvi Dahllöf (S) Susanne Gustavsson (S) Stefan Nyström (M), ordförande fr o m § 49 Leif Karlsson (M) Karin Rask (C) Gull-Britt Hellborg (KD) Anette Rydqvist (SD)
Övriga deltagande	Lena Limslätt-Petersson, nämndsekreterare Michael Börjesson, förvaltningschef Carina Winsth, förvaltningsekonom, § 46, § 47 Ann-Louise Nylander, verksamhetschef integrationsenheten, § 47 - § 49 Anders Friberg, ekonom integrationsenheten, § § 46 - § 49 Margaretha Eriksson, flyktingsamordnare, § 48, § 49 Ali Rasoli, § 48 Ann-Britt Christensen, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 50 Caroline Moberg, systemförvaltare, § § 48, § 51 Henrik Andersson, IT-chef, § 51
Utses att justera	Leif Karlsson (M)
Justeringens plats och tid	Rådhusgatan 2, Emmaboda, 2018-04-24, kl. 17.30
Underskrifter sekreterare	_____ Paragrafer 46-55 Lena Limslätt-Petersson
ordförande	_____ Maria Ixcot-Nilsson Stefan Nyström
justerare	_____ Leif Karlsson

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse  
Sammanträdesdatum  
Datum för anslags  
uppsättande  
Förvaringsplats för  
protokollet  
Underskrift

**Socialnämnden**

**2018-04-16**

**2018-04-24**

Socialkontoret, Emmaboda

\_\_\_\_\_  
Lena Limslätt-Petersson

Datum för anslags  
nedtagande

**2018-05-16**



### Innehållsförteckning

- § 46 Ekonomi
- § 47 Information – Strategi för att få 2018 års ekonomi i balans
- § 48 Tema: Min resa till Sverige
- § 49 Information - Integrationsenheten
- § 50 Patientsäkerhetsberättelse för Emmaboda kommun 2018
- § 51 Revidering – Handlingsplan Systemsäkerhet för Procapita och Lifecare
- § 52 Resursmätning äldreomsorgen mars månad 2018
- § 53 Anmälan delegationsärenden
- § 54 Anmälan allmänna ärenden
- § 55 Socialförvaltningen informerar



§ 46

Dnr SN/2018:12 041

**Ekonomi**

Budgetuppföljning januari-mars 2018

<b>Verksamhet</b>	<b>Beräknad avvikelse 2018-12-31</b>
Gemensam administration	- tkr
Individ- och familjeomsorg	- 1 800 tkr
Äldreomsorg	- 1 400 tkr
Hälso- och sjukvård	- 350 tkr
LSS	- 1 100 tkr
Psykiatri	- 1 200 tkr
<b>TOTALT</b>	<b>- 5 850 tkr</b>

**Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga informationen om budgetuppföljning januari – mars 2018 till protokollet

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen om budgetuppföljning januari – mars 2018 till protokollet



§ 47

Dnr SN/2018:12 041

**Information – Strategi för att få 2018 års ekonomi inom ram**

**Bakgrund**

Socialnämnden beslutade vid nämnden 2018-02-21 att uppdra tillsocialchefen arbeta fram en strategi för att få 2018 års budget inom ram.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchefen har fört en dialog med samtliga chefer inom socialförvaltningen om möjliga besparingar.

Det har framkommit några möjliga åtgärder som inte får allt för stora konsekvenser. Dessa åtgärder är redan genomförda eller på gång. Dessa åtgärder redovisas först och är medräknade i prognosen.

Andra åtgärder som går att göra utifrån lagar, föreskrifter med mera lyfts men får i olika omfattning negativa konsekvenser som socialnämnden måste ta ställning till.

Socialnämndens budget är väldigt slimmad och har redan en kostnadseffektiv verksamhet. Dessutom är stora delar av verksamheten lagstyrd och går inte att ta bort. De verksamheter/insatser som kommunen inte måste ha utifrån lagstiftning är till största delen förebyggande verksamheter som motsvarar mer kostsamma insatser i de lagstadgade delarna, till exempel öppenvård inom individ- och familjeomsorgen förebygger placeringar. Allaktivitetshus inom äldreomsorgen förebygger mer omfattande insatser inom hemtjänsten och så vidare.

Att göra besparingar i ena änden kan innebära ännu större kostnader i andra änden.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse – Strategi för att få 2018 års ekonomiska resultat inom ram

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga informationen, Strategi för att få 2018 års ekonomiska resultat inom ram, till protokollet

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen, Strategi för att få 2018 års ekonomiska resultat inom ram, till protokollet



§ 48

Dnr SN/2018:1 700

**Tema: Min resa till Sverige**

Ali Rasoli, en av våra ensamkommande ungdomar berättar för nämnden om sin resa från hemlandet till Sverige

\_\_\_\_\_

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

\_\_\_\_\_



§ 49

Dnr SN/2018:9 700

**Information integrationsenheten**

- Arbetsmiljöverket – Yttrande skickas till arbetsmiljöverket innan 2018-05-15
- Projektmedel – Ansökningar skickade till Länsstyrelsen
- Se över integrationslokaler inför sommaren
- Kontantkort för mat – Införs till boende på Bussamåla
- Utbildning tillsammans med IFO gällande försörjningsstöd
- Översyn gällande avtal med bildningsförvaltningen kring fördelning av schablonersättning
- Kvalitetsbokslut 2017 – Integrationsenheten ingår
- Översyn av organisationen för ensamkommande och flyktingverksamheten
- Bemanning under semesterperioden 2017
- Brukarundersökning hösten 2017

---

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

---



§ 50

Dnr SN/2018:77 770

**Patientsäkerhetsberättelse för Emmaboda kommun 2017**

**Sammanfattning av ärendet**

Den nya patientsäkerhetslagen trädde i kraft 1 januari 2011. Syftet med lagen är att minska antalet skador och höja säkerheten. I lagen tydliggörs vårdgivarens skyldighet att bedriva systematiskt patientarbete.

Enligt 3 kap § 1 och § 10 ska vårdgivaren senast 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

**Beslutsunderlag**

- Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivaren Emmaboda kommun 2017

\_\_\_\_\_

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivaren Emmaboda kommun 2017 till protokollet.

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivaren Emmaboda kommun 2017 till protokollet

\_\_\_\_\_



§ 51

Dnr SN/2011:107 005

**Revidering – Handlingsplan Systemsäkerhet för Procapita och Lifecare**

Socialförvaltningen använder systemleverantören Tietos verksamhetssystem Procapita och dess vidareutveckling Lifecare. Systemen används för dokumentation kring enskilda/klienter/patienter. I stort sett alla medarbetare inom såväl vård/omsorg och Individ/familjeomsorg samt integrationsenheten dokumenterar digitalt i samma system, men i olika delar och moduler anpassade efter respektive verksamhet.

Det är viktigt att verksamhetssystemet är säkert ur fler aspekter, och man måste ta hänsyn till att informationen är konfidentiell, riktig, tillgänglig och spårbar. Sedan några år tillbaka har SKL, Sveriges kommuner och landsting, tillhandahållit ett verktyg för att göra bedömningar, analyser och handlingsplaner av olika system, KLASSA. Redan 2011 beslutades att kommunen skulle arbeta systematiskt med systemsäkerhet, och så har socialförvaltningen gjort.

**Ärendets beredning**

Socialförvaltningen har tillsammans med kommunens IT-avdelning gjort bedömningar/analyser/handlingsplaner kontinuerligt, senast november/december 2017. Vid det arbetet deltog systemförvaltare, socialchef, medicinskt ansvarig sjuksköterska samt IT-chef.

**Förvaltningens roll**

Socialförvaltningen har i uppgift att ansvara för att all personrelaterad information hanteras på ett korrekt sätt, dvs att all information är konfidentiell, riktig, tillgänglig och spårbar. Förvaltningen har i uppgift att systematiskt arbeta med att följa de lagstadgade krav som ställs enligt gällande författningar.

**Konsekvensbeskrivning**

Genom att ha en uppdaterad systemsäkerhetsplan avser socialförvaltningen att följa de lagstadgade krav som ställs på såväl tjänstemän som övriga medarbetare inom förvaltningen. För att kunna följa de krav som ställs måste samtliga medarbetare i förvaltningen ha goda kunskaper om såväl dokumentation i allmänhet, specifik kunskap i hur verksamhetssystemet fungerar utifrån respektive profession, fortlöpande utbildning och adekvat utrustning. Det krävs en väl fungerande kontakt med kommunens IT-avdelning, som motsvarar förvaltningens krav. Det krävs även en intern fungerande struktur inom förvaltningen, där man kan möta alla medarbetares behov av såväl support, utbildning som loggning.

**Ekonomiska konsekvenser**

En förutsättning för att kunna både genomföra systemsäkerhetsanalyser samt följa upp och efterleva den handlingsplan som systemsäkerhetsanalysen leder fram till, är att det finns tillräckliga resurser inom såväl socialförvaltningen som den IT-relaterade verksamheten.





**Beslutsunderlag**

- Systemsäkerhetsplan – För Procapita/Lifecare VoO och IFO
  - Systemsäkerhetsplan – IT utrymmen – Rutin
  - Systemsäkerhetsplan – IT utrymmen
  - Systemsäkerhetsplan – Systembeskrivning
  - Systemsäkerhetsplan – KLASSA – Handlingsplan
  - Uppfyllande analys av kraven i Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2008:14
- 

**Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta**

**att** anta föreslagen revidering av handlingsplan Systemsäkerhet för Procapita/Lifecare

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** anta föreslagen revidering av handlingsplan Systemsäkerhet för Procapita/Lifecare

---



§ 52

Dnr SN/2018:15 730

**Resursmätning äldreomsorgen mars månad 2018**

**Sammanfattning**

Ett resursfördelningssystem har arbetats fram för att kunna jämföra resurser med behovet av insatser inom äldreomsorgen.

Sammanställning tas fram ur verksamhetssystemet varje månad för att följa serviceområdenas utveckling avseende resursfördelning, Resursmätningen presenteras månadsvis för socialnämnden.

**Beslutsunderlag**

Resursmätning inom äldreomsorgen mars månad 2018

\_\_\_\_\_

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga informationen angående resursmätning äldreomsorgen för mars månad 2018 till protokollet

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen angående resursmätning äldreomsorgen för mars månad 2018 till protokollet

\_\_\_\_\_



§ 53

Dnr SN/2018:10 002

**Anmälan delegationsärenden**

Delegationsärenden enligt lista för Individ- och familjeomsorgen för perioden 2018-03-01 – 2018-03-31

Delegationsärenden enligt lista för SoL (socialtjänstlagen) för perioden 2018-03-01 – 2018-03-31

Delegationsärenden enligt lista för LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) för perioden 2018-03-01 – 2018-03-31

Delegationsbeslut socialnämndens utskott  
2018-03-01 – 2018-03-31

---

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga anmälan delegationsärenden under perioden 2018-03-01 – 2018-03-31 till protokollet

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga anmälan delegationsärenden under perioden 2018-03-01 – 2018-03-31 till protokollet

---



§ 54

Dnr SN/2018:2 700

**Anmälan allmänna ärenden**

- Granskning av Årsredovisning – PwC
- KF § 30 2018-03-26 – Årsredovisning med måluppföljning
- KF § 31 2018-03-26 – Ansvarsfrihet och revisionsberättelse för år 2017 – Emmaboda kommun
- KF § 33 Tillämpningsanvisningar till avgifter inom äldreomsorgen och funktionsstöd i Emmaboda kommun 2018
- Revisionsberättelse 2017

---

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

---



§ 55

Dnr SN/2018:3 700

**Socialförvaltningen informerar**

- Utskrivningslagen –Emmaboda kommun ligger på snitt 0,5 dagar

\_\_\_\_\_

**Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga informationen till protokollet

\_\_\_\_\_

...