



Plats och tid	Karl-Oskar, kommunhuset, 2018-05-23, kl. 08:00 – 12:30
Beslutande	Maria Ixcot-Nilsson (S), ordförande Dragan Pavlovic (S) Ingrid Adolfsson (S) Jarkko Pekkala (S) Gullvi Dahllöf (S) Annika Karlsson (S) Stefan Nyström (M), vice ordförande Leif Karlsson (M) Karin Rask (C) Gull-Britt Hellborg (KD) Anette Rydqvist (SD)
Övriga deltagande	Lena Limslätt-Petersson, nämndsekreterare Michael Börjesson, förvaltningschef Susanne Friberg, arbetsmarknadshandläggare Anja Budischewski, projektledare Mötesplats Emmaboda, § 56 Mozhgan Ahmadi, mötesplatsvärd Mötesplats Emmaboda, § 56 Khaled Al-Khalaf, mötesplatsvärd Mötesplats Emmaboda, § 56 Erik Sandell, alkoholhandläggare, § 57, § 58 Ann-Louise Nylander, verksamhetschef integration § 56, § 59, § 60, § 61 Anders Friberg, ekonom integrationsenheten, § 56, §59, § 60, § 61 Carina Winsth, förvaltningsekonom, § 62, § 63, § 64 Tomas Karlsson, enhetschef LSS, § 70 Linnéa Haraldsson, verksamhetsutvecklare, § 81
Utses att justera	Jarkko Pekkala (S)
Justeringens plats och tid	Rådhusgatan 2, Emmaboda, 2018-08-28, kl. 07:40
Underskrifter sekreterare	_____ Paragrafer 56-83 Lena Limslätt-Petersson
ordförande	_____ Maria Ixcot-Nilsson
justerare	_____ Jarkko Pekkala

Anslag/bevis

Nämnd/styrelse	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Sammanträdesdatum	Socialnämnden		
Datum för anslags uppsättande	2018-05-23	Datum för anslags nedtagande	2018-06-12
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret, Emmaboda		
Underskrift	_____ Lena Limslätt-Petersson		



Innehållsförteckning

- § 56 Tema: Mötesplats Emmaboda och Ny resurs
- § 57 Ansökan – Alkohol tillstånd – Björketorp drift AB
- § 58 Ansökan – Alkohol tillstånd – Restaurang Viktoria Emmaboda
- § 59 Information – Integrationsenheten
- § 60 Budget 2018 – Integrationsenheten
- § 61 Svar till Arbetsmiljöverket – Uppfyllande av krav efter inspektion av kommunens hem för vård och boende (HVB)
- § 62 Ekonomi
- § 63 Resursmätning äldreomsorgen – April 2018
- § 64 Resursmätning boendestöd socialpsykiatri och Vuxna mobila teamet – April 2018
- § 65 Ansökan verksamhetsbidrag – Emmaboda kommuns Demensanhörigförening
- § 66 Ansökan verksamhetsbidrag – PRO Emmaboda
- § 67 Ansökan verksamhetsbidrag – KRIS Emmaboda
- § 68 Ansökan verksamhetsbidrag – BRIS (Barnens Rätt I Samhället)
- § 69 Ansökan verksamhetsbidrag – Kvinnojouren
- § 70 Verksamhetsförändring – Sammanslagning av Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet
- § 71 Svar – Medborgarförslag – Grillplats, honor och en tupp till särskilda boendet i Vissefjärda
- § 72 Dataskyddsförordningen – Utnämning av dataskyddsombud
- § 73 Revidering – Socialnämndens delegationsordning på grund av att dataskyddsförordningen börjar gälla 2018-05-25
- § 74 Revidering – Socialnämndens dokumenthanteringsplan
- § 75 Revidering – Familjehemsvård för barn och ungdomar – Riktlinjer för handläggning och dokumentation
- § 76 Revidering – Kontaktperson och kontaktfamilj - Riktlinjer
- § 77 Revidering – Handläggning LSS – Riktlinje
- § 78 Revidering – Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck – Handlingsplan
- § 79 Uppdatering – Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Riktlinje
- § 80 Uppdatering – Arbetet mot könsstämpning - Riktlinje
- § 81 Kvalitetsbokslut 2017 - Information
- § 82 Anmälan – Delegationsbeslut socialnämnden
- § 83 Anmälan – Allmänna ärenden



§ 56

Dnr SN/2018:1 700

Tema Mötesplats Emmaboda – Ny resurs

Ny resurs

Ny resurs är ett kompetensförsörjningsprojekt med integrationsfokus som består av två delar – Att ta tillvara på utlandsföddas kompetens och matcha mot arbetsmarknadens behov samt att utveckla mötesplatser i Emmaboda kommun. Projektet som sker i samverkan mellan Arbetsmarknadscentrum, företagarföreningen CSO (Centrum sydost) och Arbetsförmedlingen startade 2016-01-01 och var ett projekt fram till 2017-06-30 då det blev implementerat i kommunens verksamhet.

Mötesplats Emmaboda

Snabba fakta från 2017

- Över 20 aktörer ur civilsamhället och föreningsliv
- 14 421 besök på mötesplatsen (schemalagda aktiviteter)
- 57 olika volontärer och eldsjälar
- Ca 20 stadiga volontärer/frivilligarbetare varje vecka
- Över 1 900 timmars ideellt arbete inom ramen för Mötesplats Emmaboda
”Värdet av ideell tid: över 380 000 kr (schablon 200 kr/timme)
- Ca 20 integrationsfrämjande aktiviteter per vecka
- Aktiviteter 6 dagar i veckan

2018

- I dagsläget engagerar Mötesplats Emmaboda ungefär 25 volontärer/frivilligarbetare varje vecka
- Mötesplats Emmaboda bedriver aktiviteter 6 dagar i veckan och har återkommande verksamhet på fyra orter runt om i kommunen; Emmaboda, Långasjö, Lindås och Algutsboda
- Arbetet med mötesplats Emmaboda syftar även till viss del vara landsbygdsutvecklingen – synergier med andra initiativ

Andra resultat 2018

- Mötesplatsvärdar – just nu är 4 värdar anställda (1 på 100%, 3 på 50%)
 - Lättare att ta sig in på arbetsmarknaden
 - Vårdarna anställs ur flyktingmottagningens deltagargrupp
 - Säkerställer att vi har språklig utveckling för att möta vår primära målgrupp
 - Arbetet personerna som anställts erfarenhet, referenser, nätverk och en språklig utveckling
 - Vårdtjänsterna tillsätts i samarbete med Arbetsförmedlingen genom nystartsjobb



- Besökare till mötesplats Emmaboda får tillgång till nätverk som kan leda till arbete eller praktik samt meningsfulla fritidsaktiviteter, till exempel samverkan med Ny resurs
- Mötesplats Emmaboda skapar vägar in i en samhällsgemenskap
- Både i centralorten och i ytterområdena engageras lokala krafter- även nya verksamheter slår rot
- Mötesplats Emmaboda är ibland det första en nyanländ möter i form av social integration på sin nya hemort
- Interkulturella möten
- Sociala sammanhang, som kulturaktiviteter, kurser, motion och hälsa samt öppna mötesplatser, kan vara en del i att människor väljer att bosätta sig/stanna kvar på en mindre ort

Aktiviteter sommaren 2018

- Grillkvällar bland annat i Lindås (i samarbete med Träffpunkten i Lindås)
- Sommaravslutning med Väncafé-verksamheten i Långasjö (i samarbete med Röda korset och Långasjö GOIF)
- Aktiviteter för barn och ungdomar, bland annat Ödevata (bidrag från MUCF), 8 feriepraktikanter
- Utflykter och aktiviteter i samarbete med fritidsgården (bidrag från MUCF)
- Konstkollo, samarbete med bildning, Kalmar konstmuseum och Emmaboda konstförening (bidrag från MUCF)

Mötesplatsvärdarna Khaled och Mozghan berättar om sin bakgrund, livet i Emmaboda, hur man fått en social plats samt om sitt arbete på Mötesplats Emmaboda.

Khaled Al-Khalaf arbetar med Trafikinformation med NBV och i sporthallen. Mozghan Ahmadi arbetar på Mötesplatsen i Långasjö samt som språkstöd

Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet



§ 57

Dnr SN/2018:71 702

Ansökan – Alkoholtillstånd – Björketorp Drift AB

Bakgrund

Björketorp Drift AB söker ett permanent tillstånd till servering av alkoholdrycker i Emmaboda Golfklubbs lokaler.

Sammanfattning

Sökande avser att bedriva golfrestaurang och mindre tillfälliga arrangemang i lokalerna samt på uteserveringen.

Den sökta serveringstiden är 09:00 – 01:00.

Ärendets beredning

Sökande har prövats hos polis, skatteverket och kronofogden. Lokalerna har bedömts av räddningstjänsten. Sökande har genomgått kunskapsprov.

Förvaltningens synpunkter/ståndpunkt

Kontrollen av sökande och de personer som omfattas i prövningen bedöms uppfylla alkohollagens krav på god ekonomisk skötsamhet och god vandel. De har också genomfört proven avseende kunskaper i alkohollagen med godkänt resultat. Lokalerna och verksamheten som planeras bedöms också uppfylla alkohollagens krav och ska inte föranleda alkoholrelaterade olägenheter.

Ansökan om tillstånd har avsett en serveringstid från kl. 09:00 vilket är utanför normaltiden. Tidigare har aktuell lokal beviljats serveringstid från kl. 09:00 utan att det föranlett problem. Kl. 09:00 är vanlig på flera golfrestauranger i kringliggande kommuner.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Alkoholtillstånd Björketorp Drift AB

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att i enlighet med Alkohollagen 8:2 bevilja Björketorp Drift AB 559064-2392 ett tillsvidare serveringstillstånd till allmänheten för servering av öl, vin, sprit och andra jästa drycker mellan kl. 09:00 – 01:00 i Emmaboda golfklubbs lokaler i Vissefjärda



Socialnämnden beslutar

att i enlighet med Alkohollagen 8:2 bevilja Björketorp Drift AB 559064-2392 ett tillsvidare serveringstillstånd till allmänheten för servering av öl, vin, sprit och andra jästa drycker mellan kl. 09:00 – 01:00 i Emmaboda golfklubbs lokaler i Vissefjärda

Beslutet skickas till

Emmaboda kommuns alkoholhandläggare



§ 58

Dnr SN/2018:54 702

Ansökan – Alkoholtillstånd – Restaurang Victoria Emmaboda

Bakgrund

Haval Khalaf söker ett tillsvidare serveringstillstånd till Restaurang Victoria i Emmaboda

Sammanfattning

Sökande har drivit verksamheten utan tillstånd till servering av alkoholdrycker och vill nu öka utbudet. Ansökan görs i enskild firma

Den sökta serveringstiden är 11:00 – 01:00.

Ärendets beredning

Sökande har prövats genom inhämtning av uppgifter polis, skatteverket och kronofogden. Den ekonomiska granskningen har omfattat annat bolag där den sökande är bolagsman

Ansökan har innehållit bilagor om lokalen, verksamheten, maten och hyreskontrakt.

Sökande har inte genomgått kunskapsprov då han är innehavare av serveringstillstånd i annan lokal.

Förvaltningens synpunkter/ståndpunkt

Sökande, verksamheten och lokalen bedöms uppfylla alkohollagens krav för servering av alkoholdrycker till allmänheten.

Räddningstjänsten har kontrollerat lokalen.

Polisen har tillstyrkt ett serveringstillstånd.

Sökandes andra verksamhet i Orrefors har bedrivits utan anmärkning och beviljades efter att ett kunskapsprov genomfördes med godkänt resultat 2017.

Den ekonomiska granskningen har inte visat några omständigheter som kan anses vara till hinder.

I övrigt har det inte heller framkommit något som kan bedömas vara till hinder för sökande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Alkoholtillstånd Restaurang Victoria Emmaboda

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att i enlighet med Alkohollagen 8:2 bevilja Haval Khalaf 870506-9139 ett tillsvidare serveringstillstånd till allmänheten för servering av öl, vin, sprit och andra jästa drycker mellan kl. 11:00 – 01:00 i restaurang Victoria, Järnvägsгатan 36 Emmaboda



Socialnämnden beslutar

att i enlighet med Alkohollagen 8:2 bevilja Haval Khalaf 870506-9139 ett tillsvidare serveringstillstånd till allmänheten för servering av öl, vin, sprit och andra jästa drycker mellan kl. 11:00 – 01:00 i restaurang Victoria, Järnvägsgatan 36 Emmaboda

Beslutet skickas till

Emmaboda kommuns alkoholhandläggare



§ 59

Dnr SN/2018:9 700

Information integrationsenheten

Viktiga händelser:

- Positivt möte med Arbetsmiljöverket
- Beviljat § 37 projektmedel från Länsstyrelsen: Bostadsförsörjning för nyanlända i Emmaboda på 598 212 kr
- Ungdomarna i Bussamåla lagar sin egen mat

Ordning och reda

- Kartlagt processen för försörjningsstöd mellan integration och IFO
- Budget 2018

Fokus framöver

- Arbetsmiljön administration på "Glasverket"
- Diskussioner med Älmeboda bygg
- Översyn av organisationen

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet



§ 60

Dnr SN/2018:12 041

Budget 2018 - Integrationsenheten

Integrationsenhetens ekonom presenterar integrationsenhetens budget för 2018

Socialnämnden beslutar

att att informationen om integrationsenhetens budget för 2018 är delgiven
nämnden

att ärendet återremitteras till socialnämndens beredning



§ 61

Dnr SN/2017:81 026

Svar till Arbetsmiljöverket – Uppfyllande av krav efter inspektion av kommunens hem för vård och boende (HVB)

Bakgrund

Arbetsmiljöverket har gjort en inspektion av kommunens hem för vård och boende (HVB). Då framkom vissa brister i arbetsmiljön. Socialnämnden yttrade i ärendet översändes till Arbetsmiljöverket i november 2017.

Arbetsmiljöverket beslutade 2018-02-20 att det fanns skäl att förelägga socialnämnden att åtgärda bristerna och bedömde också att föreläggandet ska förenas med ett vite.

Skälet för beslutet var att arbetsmiljöverket såg vissa brister i arbetsmiljön och ställde krav på att åtgärda dem. Vid uppföljningen framkom följande brister:

- Undersökning, riskbedömning och handlingsplan
- Rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete

Sammanfattning

Integrationsenheten har sett över bristerna i arbetsmiljön och arbetat fram ett svar till Arbetsmiljöverket

Beslutsunderlag

- Svar till arbetsmiljöverket, uppfyllande av krav
- Riskbedömning och handlingsplan
- Checklista för riskbedömning i stödboende
- Registrering IVO från HVB till stödboende
- Samverkansavtal FAS 05
- Dagordning på arbetsplatsträff stödboende
- Arbetsmiljöpolicy och fördelning av uppgifter i arbetsmiljöarbetet
- Program – Utbildning i arbetsmiljö
- Företagshälsovård och tjänsteutbud
- Checklista för skydds rond för Rådhusgatan HVB
- Checklista för skydds rond för Bussamåla HVB
- Handlingsplan för Rådhusgatan HVB
- Handlingsplan för Bussamåla HVB
- Resultat och utvecklingssamtal för medarbetare
- Information om IA och AFA-försäkring
- Utredning av ohälsa, olyckor och tillbud
- Årshjul – Systematiskt arbetsmiljöarbete



Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att godkänna socialförvaltningens svar angående uppfyllande av krav till Arbetsmiljöverket – hem för vård och boende (HVB)

att socialförvaltningens svar angående uppfyllande av krav till Arbetsmiljöverket – Hemför vård och boende (HVB) översändes till Arbetsmiljöverket

Socialnämnden beslutar

att godkänna socialförvaltningens svar angående uppfyllande av krav till Arbetsmiljöverket – hem för vård och boende (HVB)

att socialförvaltningens svar angående uppfyllande av krav till Arbetsmiljöverket – Hemför vård och boende (HVB) översändes till Arbetsmiljöverket

Beslutet skickas till
Arbetsmiljöverket



§ 62

Dnr SN/2018:12 041

Ekonomi

Budgetuppföljning januari-april 2018

Verksamhet	Beräknad avvikelse 2018-12-31
Gemensam administration	- tkr
Individ- och familjeomsorg	- 2 350 tkr
Äldreomsorg	- 515 tkr
Hälso- och sjukvård	- 350 tkr
Funktionsstöd	- 1 100 tkr
Psykiatri	- 1 200 tkr
TOTALT	- 5 515 tkr

Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen – budgetuppföljning januari – april 2018 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen – budgetuppföljning januari – april 2018 – till protokollet



§ 63

Dnr SN/2018:15 730

Resursmätning äldreomsorgen april månad 2018

Sammanfattning

Ett resursfördelningssystem har arbetats fram för att kunna jämföra resurser med behovet av insatser inom äldreomsorgen.

Sammanställning tas fram ur verksamhetssystemet varje månad för att följa serviceområdenas utveckling avseende resursfördelning, Resursmätningen presenteras månadsvis för socialnämnden.

Beslutsunderlag

- Resursmätning inom äldreomsorgen april månad 2018

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen om resursmätning äldreomsorgen april månad 2018 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen om resursmätning äldreomsorgen april månad 2018 till protokollet



§ 64

Dnr SN/2018:15:700

Resursmätning boendestöd socialpsykiatri och Vuxna mobila teamet april månad 2018

Sammanfattning

Ett resursfördelningssystem har arbetats fram för att kunna jämföra resurser med behovet av insatser inom boendestöd

Sammanställning tas fram ur verksamhetssystemet varje månad för att följa boendestödets utveckling avseende resursfördelning,

Resursmätningen presenteras månadsvis för socialnämnden.

Beslutsunderlag

- Resursmätning inom boendestöd april månad 2018

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen angående resursmätning boendestöd, socialpsykiatri och vuxna mobila teamet, april månad 2018 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen angående resursmätning boendestöd, socialpsykiatri och vuxna mobila teamet, april månad 2018 till protokollet



§ 65

Dnr SN/2018:16 753

Ansökan om verksamhetsbidrag – Emmaboda kommuns Demensanhörigförening

Sammanfattning

Föreningen arbetar för att förbättra förhållandena för alla som till följd av demenssjukdom eller av annan orsak har eller riskerar ett dement beteende. Föreningens uppgift är att stödja de anhöriga och se till att de som drabbats av sjukdomen får rätt vård.

Föreningen arbetar för att öka kunskap genom att

- Anordna föreläsningar
- Delta i debatter
- Distribuera förbundets tidning Demensforum till alla medlemmar
- Delta i och anordna studiecirklar
- Sponsra olika utbildningar inom området demenssjukdomar

Ärendets beredning

Socialnämnden fattar beslut angående verksamhetsbidrag i maj varje år. Socialnämnden fattar beslut om bidragets storlek beroende på socialnämndens budgetram.

Bakgrund

Socialnämnden betalar ut verksamhetsbidrag till föreningar som bedriver verksamhet som berör socialnämndens område och har medlemmar från Emmaboda kommun. Föreningen ska ha antagit stadgar och valt en styrelse. Socialnämnden ställer som krav att bidraget ska användas i verksamheten och ska gagna medlemmarna. Bidraget ska inte användas till fasta kostnader. Bidraget kan också användas till speciellt ändamål med anknytning till föreningens verksamhet, syftet ska då specificeras i ansökan.

Beslutsunderlag

- Ansökan verksamhetsbidrag – Emmaboda kommuns demensanhörigförening
- Ansökan verksamhetsbidrag – Resultatrapport Emmaboda kommuns demensanhörigförening
- Ansökan verksamhetsbidrag – Verksamhetsberättelse 2017 – Emmaboda kommuns demensanhörigförening



Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att bevilja Emmaboda kommuns demensanhörigförening ett ekonomiskt bidrag om 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Socialnämnden beslutar

att bevilja Emmaboda kommuns demensanhörigförening ett ekonomiskt bidrag om 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Beslutet skickas till

Emmaboda kommuns demensanhörigförening



§ 66

Dnr SN/2018:16 753

Ansökan om verksamhetsbidrag – PRO Emmaboda

Sammanfattning

PRO är en av Sveriges största och mest aktiva folkrörelser. Föreningen påverkar viktiga samhällsfrågor och ser till att livet som pensionär blir roligare och mer utvecklande.

PRO är också pensionärernas röst i politiken genom påverkan av beslutsfattare och politiska organ i frågor som är viktiga för äldre. PRO är en partipolitisk och religiöst obunden organisation som styrs demokratiskt av medlemmarna.

Tillsammans verkar PRO för ett samhälle där medborgarna har ekonomisk trygghet, där det finns bra vård och omsorg och där livsmiljön är trygg och stimulerande.

PRO Föreningen Emmaboda bedriver en bred verksamhet som befrämjar gemenskap och är till gagn för medlemmar. Ordnar möten, studier och kulturell verksamhet. Driver inom samorganisationerna/samrådsgrupp pensionärernas intressefrågor. Verkar för en positiv medlemsutveckling genom medlemsvärvning och medlemsvård. Handlägger medlemsfrågor i enlighet med riksorganisationens beslut och stadgar.

Ärendets beredning

Socialnämnden fattar beslut gällande verksamhetsbidrag i maj månad varje år. Socialnämnden fattar beslut om bidragets storlek beroende på socialnämndens budgetram.

Bakgrund

Socialnämnden betalar ut verksamhetsbidrag till föreningar som bedriver verksamhet som berör socialnämndens område och har medlemmar från Emmaboda kommun. Föreningen ska ha antagit stadgar och valt en styrelse. Socialnämnden ställer som krav att bidraget ska användas i verksamheten och ska gagna medlemmarna. Bidraget ska inte användas till fasta kostnader. Bidraget kan också användas till speciellt ändamål med anknytning till föreningens verksamhet, syftet ska då specificeras i ansökan.

Beslutsunderlag

- Ansökan verksamhetsbidrag – Ansökan PRO – Verksamhetsberättelse 2017



Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att bevilja PRO Emmaboda ett ekonomiskt bidrag om 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Socialnämnden beslutar

att bevilja PRO Emmaboda ett ekonomiskt bidrag om 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Beslutet skickas till
PRO Emmaboda



§ 67

Dnr SN/2018:16 753

Ansökan om verksamhetsbidrag – KRIS Emmaboda

Sammanfattning

KRIS – Kriminellas Revansch I Samhället är en ideell kamratförening där före detta kriminella och missbrukare hjälper varandra tillbaka in i samhället. Det är inget tvång att man ska ha varit frihetsberövad eller haft drogproblem för att få bli medlem i KRIS. Föreningen har också stöd- och hedersmedlemmar. För att kunna bli fullvärdig medlem i KRIS och få föreningens stöd krävs att man ställer upp på föreningens fyra deviser.

Hederlighet – Att inte begå brott, ärlighet mot varandra och sig själv.

Drogfrihet – Sträva efter att leva ett drogfritt liv.

Kamratskap – Bry sig om varandras mående och känslor och respektera medmänniskor.

Solidaritet – Hjälpa, bry sig om och respektera varandra 24 timmar om dygnet.

KRIS är en gemenskap för den som söker ett värdigt liv från missbruk där ingen är mer eller mindre värd än någon annan. KRIS är ett komplement till de stödinsatser som samhället i övrigt har att erbjuda.

Vad gör kamratföreningen KRIS

Muckhämtning – Man möter upp vid frigivning och hjälper till att skapa kontakter med sociala myndigheter och annat nödvändigt för att bibehålla ett liv utan droger och kriminalitet.

KRIS på häktet och anstalter – Erbjuder samtal. Här sker de första stegen mot förändring.

Boendeverksamhet – Hjälper till med boende. Regelbundna drogkontroller genomförs.

Kultur och fritid – Erbjuder föreläsningar, naturupplevelser, sportaktiviteter, tillställningar, anhörigdagar med information med mera. Detta för att hålla föreningen så aktiv som möjligt.

Kurser och utbildning – Ordnar kurser, studiecirkel och utbildningar för medlemmar och anställda.

KRIS vänder sig till alla och alla målgrupper, som vill ha ett bättre liv, ett drogfritt och hederligt liv. Även anhöriga kan kontakta KRIS för att kunna prata med andra i samma situation. KRIS finns för alla som har en önskan om något bättre än vad de tidigare haft.

Ärendets beredning

Socialnämnden fattar beslut angående verksamhetsbidrag i maj månad varje år. Socialnämnden fattar beslut om bidragets storlek beroende på socialnämndens budgetram.



Bakgrund

Socialnämnden betalar ut verksamhetsbidrag till föreningar som bedriver verksamhet som berör socialnämndens område och har medlemmar från Emmaboda kommun. Föreningen ska ha antagit stadgar och valt en styrelse. Socialnämnden ställer som krav att bidraget ska användas i verksamheten, dock ej till fasta kostnader, det ska också gagna medlemmarna. Bidraget kan också användas till speciellt ändamål med anknytning till föreningens verksamhet, syftet ska då specificeras i ansökan.

Beslutsunderlag

- Ansökan verksamhetsbidrag – KRIS Emmaboda

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att bevilja KRIS Emmaboda ett ekonomiskt bidrag på 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Socialnämnden beslutar

att bevilja KRIS Emmaboda ett ekonomiskt bidrag på 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Beslutet skickas till

KRIS Emmaboda



§ 68

Dnr SN/2018:16 753

Ansökan om verksamhetsbidrag – BRIS (Barnens Rätt I Samhället)

Sammanfattning

BRIS (Barnens Rätt I Samhället) är en ideell organisation som erbjuder, genom sin stödverksamhet, alla barn och ungdomar i din kommun en möjlighet att anonymt och kostnadsfritt få en stödjande kontakt. Stödverksamheten berör barn och ungdomars situation upp till 18 år.

Verksamheten präglas alltid av ett barnperspektiv och utgår från FN:s barnkonvention om barns rättigheter.

Målet för BRIS verksamhet är att stärka barns och ungdomars rättigheter och förbättra deras levnadsvillkor. BRIS ska särskilt bistå utsatta barn och ungdomar samt upprätta möjligheter för barn och ungdomar att föra en dialog med vuxna. Verksamheten ska alltid utgå från barns behov.

Hösten 2013 professionaliserades BRIS stödverksamhet, vilket innebär att den numera bemannas av 17 heltidsanställda kuratorer. Tack vare förändringen kan BRIS erbjuda alla barn i Sverige kvalificerat och utökat stöd.

BRIS regioner fortsätter det viktiga arbetet med att driva påverkansarbete för att förbättra barns villkor samt att, med hjälp av volontärer, informera barn i hela landet om deras rättigheter. Regionerna erbjuder även utbildningar och föreläsningar till personer som på olika sätt jobbar med barn, baserade på BRIS mångåriga erfarenhet av samtal med barn och unga.

Ärendets beredning

Socialnämnden fattar beslut angående verksamhetsbidrag i maj månad varje år. Socialnämnden fattar beslut om bidragets storlek beroende på socialnämndens budgetram.

Bakgrund

Socialnämnden betalar ut verksamhetsbidrag till föreningar som bedriver verksamhet som berör socialnämndens område och har medlemmar från Emmaboda kommun. Föreningen ska ha antagit stadgar och valt en styrelse. Socialnämnden ställer som krav att bidraget ska användas i verksamheten, dock ej till fasta kostnader, det ska också gagna medlemmarna. Bidraget kan också användas till speciellt ändamål med anknytning till föreningens verksamhet, syftet ska då specificeras i ansökan.



Beslutsunderlag

- Ansökan verksamhetsbidrag – BRIS (Barnens Rätt I Samhället)

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att bevilja BRIS (Barnens Rätt I Samhället) ett ekonomiskt bidrag på 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Socialnämnden beslutar

att bevilja BRIS (Barnens Rätt I Samhället) ett ekonomiskt bidrag på 5 000 kronor till föreningens verksamhet

Beslutet skickas till
BRIS



§ 69

Dnr SN/2018:16 753

Ansökan om verksamhetsbidrag - Kvinnojouren

Sammanfattning

Kvinnojouren i Kalmar ansöker hos socialnämnden om ekonomiskt bidrag till sin verksamhet.

Kvinnojourens verksamhet erbjuder kvinnor stödsamtal både via telefon och personliga möten. Föreningen har även 2 jourlägenheter där man tar emot hotade kvinnor och barn. Kvinnojouren har telefonjour som är bemannad varje dag. Föreningen ordnar även kurser och samtalsgrupper. Även föreläsningar och informationer sker till skolor och organisationer.

Ärendets beredning

Socialnämnden fattar beslut angående verksamhetsbidrag i maj varje år. Socialnämnden fattar beslut om bidragets storlek beroende på socialnämndens budgetram.

Bakgrund

Socialnämnden betalar ut verksamhetsbidrag till föreningar som bedriver verksamhet som berör socialnämndens område och har medlemmar från Emmaboda kommun. Föreningen ska ha antagit stadgar och valt en styrelse. Socialnämnden ställer som krav att bidraget ska användas i verksamheten och ska gagna medlemmarna. Bidraget ska inte användas till fasta kostnader. Bidraget kan också användas till speciellt ändamål med anknytning till föreningens verksamhet, syftet ska då specificeras i ansökan.

Beslutsunderlag

- Ansökan verksamhetsbidrag – Kvinnojouren
- Ansökan verksamhetsbidrag – Kvinnojouren – Verksamhetsberättelse

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att bevilja Kvinnojouren i Kalmar ett ekonomiskt bidrag på 22 000 kronor till föreningens verksamhet

Socialnämnden beslutar

att bevilja Kvinnojouren i Kalmar ett ekonomiskt bidrag på 22 000 kronor till föreningens verksamhet

Beslutet skickas till

Kvinnojouren i Kalmar



§ 70

Dnr SN/2018:85 787

Verksamhetsförändring – Sammanslagning av Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet

Bakgrund

Vid en översyn av både verksamheten på Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet har det framkommit att det är svårigheter att lägga ett flexibelt schema, detta beroende på att arbetsgrupperna är små. Personalen upplever att man har svårt att ge den enskilde det där lilla extra.

Beredning av sammanslagningen

Både Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet har utsett två personer från varje grupp som ingår i en arbetsgrupp, i gruppen ingår även skyddsombud och enhetschef. Arbetsgruppen har arbetat med att hitta gemensamma rutiner och scheman. Arbetsgruppen har också till syfte att föra grupperna närmare varandra.

Sammanfattning

Utsedd Arbetsgrupp har konstaterat, att vid en sammanslagning krävs det tre personer vid förmiddags- och eftermiddagspassen samt på helgerna för att rimligt kunna utföra de dagliga uppgifterna. Man kom fram till att det krävs tio personer för att kunna bemanna enligt ovan samt att fem dagar i veckan kunna ha ett extra pass som kan lägga fokus på att höja kvalitén ytterligare.

Elva personer sammanlagt arbetar i den nya gruppen. Tio utav dessa ingår i det ordinarie arbetet på heltid och den elfte fortsätter med att ha sina sidouppdrag och deltar i gruppens arbete vid behov och möjlighet.

En sammanslagning skulle höja kvaliteten hos den enskilde då en större arbetsgrupp har lättare att vara flexibel i sin schemaläggning, då det går att arbeta mer ”en mot en”. Båda arbetsgrupperna har en liknande schemastruktur.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Organisationsförändring – Sammanslagning av Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet
- Risk och konsekvensanalys – Sammanslagning av Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet



Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att godkänna sammanslagningen av Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet

Socialnämnden beslutar

att godkänna sammanslagningen av Nygatans servicebostad och Vuxna mobila teamet

Beslutet skickas till

Enhetschef inom LSS, Tomas Karlsson



§ 71

Dnr SN/2018:80 739

Svar – Medborgarförslag – Grillplats, hönor och en tupp till särskilda boendet i Vissefjärda

Förslagsställaren önskar en enkel grillplats med tak samt några hönor och en tupp till särskilda boendet på Storgatan 10 i Vissefjärda.

Motiveringen är att så mycket centreras till Emmaboda så som Mauritius, Vinterträdgården och en fin grillplats. Då Vissefjärda särskilda boende inte haft något av detta. Man önskar att de äldre i ytterområdena också får tillgång till en grillplats och några höns samt tupp, detta skulle förgylla tillvaron för de boende på Storgatan 10.

Yttrande från socialförvaltningen

Medborgarförslaget att införskaffa några hönor och en tupp är vi i princip positivt inställda till. Men då vi inte har kunskap och möjlighet att bygga en hönsgård finns det svårigheter att rent praktiskt tillgodose förslaget. En hönsgård krävs föra att säkerställa djurens säkerhet med anledning av de robotgräsklippare som är i bruk dygnet runt, samt förhindra att hönorna lämnar platsen. På fråga till tekniska förvaltningen meddelar de att de inte har möjlighet att sätta upp en hönsgård samt att det är viktigt att ta hänsyn till placering av hönsgård för att inte skada slingorna till robotgräsklipparna. Utöver ovanstående är förslaget endast tänkbart att genomföra om det finns möjlighet att låna hönor under sommarmånaderna, då det inte är möjligt att införskaffa hönor som även behöver vinterbonat boende.

En enkel grillplats kommer att behöva ses över i samråd med tekniska förvaltningen. Utifrån rådande ekonomiska situation förväntas detta inte att prioriteras under närmaste tiden. En ny kolgrill kan köpas in omgående och befintlig uteplats kan med fördel användas.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag – Grillplats, hönor och en tupp till särskilda boendet i Vissefjärda
- Svar – Medborgarförslag – Grillplats, hönor och en tupp till särskilda boendet i Vissefjärda



Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

- att** godkänna yttrandet på Medborgarförslag – Grillplats, hönor och en tupp till särskilda boendet i Vissefjärda
 - att** översända svaret på medborgarförslag – Grillplats, hönor och en tupp till särskilda boendet i Vissefjärda till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
 - att** föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att medborgarförslaget anses besvarat
-

Socialnämnden beslutar

- att** socialnämnden ställer sig positiv till intentionerna i medborgarförslaget
 - att** föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget
 - att** föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att ge socialförvaltningen och tekniska förvaltningen i uppdrag att verkställa förslagen i inlämnat medborgarförslag
-

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige



§ 72

Dnr SN/2018:68 700

Dataskyddsförordningen – Utnämning av dataskyddsombud

Bakgrund

2018-05-25 ersätts Personuppgiftslagen 1998/204 med Dataskyddsförordningen/General Data Protection Regulation (GDPR) 2016/679. Emmaboda kommun (inklusive de bolag som valt att samverka internt och Räddningstjänstförbundet) och Torsås kommun har ingått en samverkansöverenskommelse med Nybro kommun gällande att införa, tillämpa och förverkliga Dataskyddsförordningen. Överenskommelsen med Nybro kommun innebär att Emmaboda och Torsås kommuner får stöd med arbetet och införandet av förordningen samt att de tre kommunerna delar på en heltidstjänst med anställning i Nybro. Överenskommelsen gäller till och med 2018-09-30.

Syftet med GDPR

Syftet med dataskyddsförordningen är att skydda den enskildes grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. De grundläggande bestämmelserna om rätten till privatliv och skydd för personuppgifter ligger till grund för närmare lagstiftning om behandling av personuppgifter, såväl i nuvarande Personuppgiftslagen – och i den nya Dataskyddsförordningen.

Sammanfattning av ärendet

Den nya Dataskyddsförordningen träder i kraft 2018-05-25 och ersätter den nu gällande Personuppgiftslagen.

I jämförelse med Personuppgiftslagen ställer Dataskyddsförordningen högre krav på hur personuppgiftsbehandlingar hanteras och dokumenteras. De enskildas rättigheter förstärks, de personuppgiftsansvarigas ansvar och skyldigheter förtydligas samt sanktionsavgifter kan delas ut om den personuppgiftsansvarige missköter sina uppgifter.

För att Emmaboda kommun ska uppfylla dataskyddsförordningens krav på ett rättssäkert och effektivt sätt är det viktigt med en tydlig organisationsstruktur. Ett sätt att skapa en enhetlig struktur kring Dataskyddsförordningen är att utse ett dataskyddsombud för hela den kommunala organisationen.

Dataskyddsombudets roll och ansvar

- Dataskyddsombudet ska vara väl insatt i de lagar som gäller för personuppgiftsbehandling och i övrigt ha kompetens för att fullgöra sitt ansvar. Det förutsätts att ombudet har en självständig roll i förhållande till personuppgiftsansvarig
- Dataskyddsombudet ska kontinuerligt rapportera direkt till respektive förvaltningschef/VD
- Självklart är dataskyddsombudet bunden till sekretess och tystnadsplikt



- Dataskyddsombudets kontaktuppgifter ska offentliggöras så att ombudet är lättillgängligt för kommunens registrerade
- Dataskyddsombudet får ha andra arbetsuppgifter också, men dessa får inte leda till en intressekonflikt för ombudet

Konsekvensbeskrivning

Med ett dataskyddsombud förebygger man brister i arbetet med Dataskyddsförordningen genom att dataskyddsombudet är väl insatt i de lagar som gäller för personuppgiftsbehandling, så att man i förvaltningarna och bolagen arbetar rättssäkert och effektivt samt har en enhetlig struktur.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse angående dataskyddsombud - Kommunledningskontoret

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att utse Peter Tinnert, Nybro kommun till dataskyddsombud från och med 2018-05-25

Socialnämnden beslutar

att utse Peter Tinnert, Nybro kommun till dataskyddsombud från och med 2018-05-25

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret
Kommunens dataskyddsombud



§ 73

Dnr SN/2018:79 002

**Revidering – Socialnämndens delegationsordning på grund av att
Dataskyddsförordningen börjar gälla 2018-05-25**

Bakgrund

Dataskyddsförordning även kallad GDPR blir tillämplig i Sverige den 25 maj 2018 och ersätter då personuppgiftslagen.

Sammanfattning av ärendet

GDPR utgör en ny generell reglering för behandling av personuppgifter inom EU. GDPR är direkt tillämplig och dess bestämmelser är tvingande. Nationell lagstiftning på området kommer endast kunna komplettera GDPR i den utsträckningen det är möjligt att göra undantag eller förtydliganden i förhållande till GDPR.

GDPR ska tillämpas vid behandling av personuppgifter både inom offentlig och privat sektor. Till exempel har alla som har sina personuppgifter registrerade hos en kommun, landsting/region eller inom privat sektor rätt att få information om hur deras personuppgifter behandlas.

I förordningen finns även information om vilka rättigheter den registrerade har.

Artiklarna 15-18 beskriver vilka dessa rättigheter är.

- Artikel 15 Den registrerades rätt till tillgång
Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas och i så fall få tillgång till personuppgifterna
Delegat: Handläggare inom ärendets lagrum
- Artikel 16 Rätt till rättelse
Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade.
Delegat: Handläggare inom ärendets lagrum
- Artikel 17 Rätt till radering ("rätten att bli bortglömd").
Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter raderade och den personuppgiftsansvarige ska vara skyldig att utan onödigt dröjsmål radera personuppgifter.
Delegat: Handläggare inom ärendets lagrum i samråd med dataskyddsombudet
- Artikel 18 Rätt till begränsning av behandling.
Den registrerade ska ha rätt att av den personuppgiftsansvarige kräva att behandlingen begränsas.
Delegat: Handläggare inom ärendets lagrum i samråd med dataskyddsombudet



Med anledning av ovan behöver socialnämndens delegationsordning revideras.

Förslag till komplettering:

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
18	(Dataskyddsförordningen) GDPR			
18.1	Utlämnande av handlingar, uppgifter, m.m. enligt Data-skyddsförordningen artikel 15	GDPR artikel 15	Handläggare inom ärendets lagrum	Den registrerade ska ha rätt att av personuppgiftsansvarig få bekräftelse på om personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas och i så fall få tillgång till personuppgifterna
18.2	Rätt att göra rättelse och komplettering enligt Data-skyddsförordningen artikel 16	GDPR artikel 16	Handläggare inom ärendets lagrum	Den registrerade ska ha rätt att av personuppgiftsansvarig utan onödigt dröjsmål få felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade
18.3	Rätt att radera (rätten att bli bortglömd) enligt Data-skyddsförordningen artikel 17	GDPR artikel 17	Handläggare inom ärendets lagrum i samråd med dataskyddsombud	Den registrerade ska ha rätt att av personuppgiftsansvarig utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter raderade och personuppgiftsansvarig ska vara skyldig att utan onödigt dröjsmål radera personuppgifter.
18.4	Rätten att begränsa behandling enligt Dataskyddsförordningen artikel 18	GDPR artikel 18	Handläggare inom ärendets lagrum i samråd med dataskyddsombud	Den registrerade ska ha rätt att av personuppgiftsansvarig kräva att behandlingen begränsas

Beslutsunderlag

- Socialnämndens delegationsordning

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med anledning av att Dataskyddsförordningen (GDPR) träder i kraft 2018-05-25 godkänna föreslagen komplettering i socialnämndens delegationsordning

Socialnämnden beslutar

att med anledning av att Dataskyddsförordningen (GDPR) träder i kraft 2018-05-25 godkänna föreslagen komplettering i socialnämndens delegationsordning



§ 74

Dnr SN/2018:20 004

Revidering – Socialnämndens dokumenthanteringsplan

Sammanfattning

Socialnämndens Dokumenthanteringsplan antogs 2012 och reviderades 2015.

Registrator på socialförvaltningen har gått igenom socialnämndens dokumenthanteringsplan, där det framkom att en revidering behövdes.

Konsekvensbeskrivning

Med en tydlig dokumenthanteringsplan säkerställs ett korrekt arkiv och dokumenthantering inom socialförvaltningen. Tydlig arkivhantering och samsyn på arkiv och arkivhantering samt en tydlig dokumenthanteringsplan och ordning i arkiven leder till tidsbesparing, då mindre tid behöver läggas ner på sökande av handlingar.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens dokumenthanteringsplan där ändringarna är markerade

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att anta reviderad dokumenthanteringsplan

Socialnämnden beslutar

att anta reviderad dokumenthanteringsplan



§ 75

Dnr SN/2014:123 751

Revidering – Familjehemsvård för barn och ungdomar – Riktlinjer för handläggning och dokumentation

Bakgrund

Socialförvaltningen har en matris över dokument som ligger i förvaltningens ledningssystem. I denna matris finns information om när dokumentet är gjort, var det ligger i ledningssystemet, när det behöver gås igenom för en eventuell revidering samt information om när dokumentet behöver gås igenom nästa gång. Detta innebär att förvaltningens dokument i ledningssystemet är uppdaterade och aktuella. Vissa av dessa dokument antas av socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialförvaltningens matris över dokument behöver en revidering göras i dokumentet Familjehemsvård för barn och ungdomar – Riktlinjer för handläggning och dokumentation. Riktlinjen antogs av socialnämnden 2009 och reviderades 2016. Revideringsintervallen är 2 år. Riktlinjen har nu gått igenom av handläggare på individ- och familjeomsorgen och ändringar har genomförts.

Beslutsunderlag

- Familjehemsvård för barn och ungdom – Riktlinje för handläggning och dokumentation

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att anta föreslagen revidering i dokumentet Familjehemsvård för barn och ungdom – Riktlinje för handläggning och dokumentation

Socialnämnden beslutar

att anta föreslagen revidering i dokumentet Familjehemsvård för barn och ungdom – Riktlinje för handläggning och dokumentation



§ 76

Dnr SN/2014:123 751

Revidering – Kontaktperson och kontaktfamilj - Riktlinje

Bakgrund

Socialförvaltningen har en matris över dokument som ligger i förvaltningens ledningssystem. I denna matris finns information om när dokumentet är gjort, var det ligger i ledningssystemet, när det behöver gås igenom för en eventuell revidering samt information om när dokumentet behöver gås igenom nästa gång. Detta innebär att förvaltningens dokument i ledningssystemet är uppdaterade och aktuella. Vissa av dessa dokument antas av socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialförvaltningens matris över dokument behöver en revidering göras i dokumentet Kontaktperson och kontaktfamilj – Riktlinjer. Riktlinjen antogs av socialnämnden 2014 och reviderades 2016. Revideringsintervallen är 2 år. Riktlinjen har nu gått igenom av handläggare på individ- och familjeomsorgen och ändringar har genomförts.

Beslutsunderlag

- Kontaktperson och kontaktfamilj - Riktlinje

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att anta föreslagen revidering i dokumentet Kontaktperson och kontaktfamilj - Riktlinje

Socialnämnden beslutar

att anta föreslagen revidering i dokumentet Kontaktperson och kontaktfamilj - Riktlinje



§ 77

Dnr SN/2015:64 785

Revidering – Handläggning inom LSS – Riktlinje

Bakgrund

Socialförvaltningen har en matris över dokument som ligger i förvaltningens ledningssystem. I denna matris finns information om när dokumentet är gjort, var det ligger i ledningssystemet, när det behöver gås igenom för en eventuell revidering samt information om när dokumentet behöver gås igenom nästa gång. Detta innebär att förvaltningens dokument i ledningssystemet är uppdaterade och aktuella. Vissa av dessa dokument antas av socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialförvaltningens matris över dokument behöver en revidering göras i dokumentet Handläggning inom LSS – Riktlinjer. Riktlinjen antogs av socialnämnden 2014. Riktlinjen har nu gått igenom av LSS handläggare och ändringar har genomförts.

Beslutsunderlag

- Handläggning inom LSS - Riktlinje

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att anta föreslagen revidering i dokumentet kontaktperson och kontaktfamilj - Riktlinje

Socialnämnden beslutar

att anta föreslagen revidering i dokumentet kontaktperson och kontaktfamilj - Riktlinje



§ 78

Dnr SN/2014:88 750

Revidering – Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Handlingsplan

Bakgrund

Socialförvaltningen har en matris över dokument som ligger i förvaltningens ledningssystem. I denna matris finns information om när dokumentet är gjort, var det ligger i ledningssystemet, när det behöver gås igenom för en eventuell revidering samt information om när dokumentet behöver gås igenom nästa gång. Detta innebär att förvaltningens dokument i ledningssystemet är uppdaterade och aktuella. Vissa av dessa dokument antas av socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialförvaltningens matris över dokument behöver en revidering göras i dokumentet Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Handlingsplan. Handlingsplanen antogs av socialnämnden 2014 och reviderades senast 2016. Revideringsintervallen är 2 år. Handlingsplanen har nu gått igenom av handläggare på individ- och familjeomsorgen och ändringar har genomförts.

Beslutsunderlag

- Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck – Handlingsplan

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att anta föreslagen revidering i dokumentet Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Handlingsplan

Socialnämnden beslutar

att anta föreslagen revidering i dokumentet Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck – Handlingsplan



§ 79

Dnr SN/2014:88 750

Uppdatering – Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Riktlinje

Bakgrund

Socialförvaltningen har en matris över dokument som ligger i förvaltningens ledningssystem. I denna matris finns information om när dokumentet är gjort, var det ligger i ledningssystemet, när det behöver gås igenom för en eventuell revidering samt information om när dokumentet behöver gås igenom nästa gång. Detta innebär att förvaltningens dokument i ledningssystemet är uppdaterade och aktuella. Vissa av dessa dokument antas av socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialförvaltningens matris över dokument behöver en revidering göras i dokumentet Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Riktlinje. Riktlinjen antogs av socialnämnden 2014 och reviderades senast 2016.

Revideringsintervallen är 2 år. Handlingsplanen har nu gått igenom av handläggare på individ- och familjeomsorgen, inga ändringar behövde göras varför riktlinjen endast uppdateras.

Beslutsunderlag

- Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck – Riktlinje

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att godkänna uppdatering av dokumentet Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Riktlinje

Socialnämnden beslutar

att godkänna uppdatering av dokumentet Arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck - Riktlinje



§ 80

Dnr SN/2014:88 750

Uppdatering – Arbetet mot könsstämpning - Riktlinje

Bakgrund

Socialförvaltningen har en matris över dokument som ligger i förvaltningens ledningssystem. I denna matris finns information om när dokumentet är gjort, var det ligger i ledningssystemet, när det behöver gås igenom för en eventuell revidering samt information om när dokumentet behöver gås igenom nästa gång. Detta innebär att förvaltningens dokument i ledningssystemet är uppdaterade och aktuella. Vissa av dessa dokument antas av socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialförvaltningens matris över dokument behöver en revidering göras i dokumentet Arbetet mot könsstämpning – Riktlinje. Riktlinjen antogs av socialnämnden 2014 och har inte reviderats sedan dess. Riktlinjen har nu gått igenom av handläggare på individ- och familjeomsorgen, inga ändringar behövde göras varför riktlinjen endast behöver uppdateras

Beslutsunderlag

- Arbetet mot könsstämpning - Riktlinje

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att godkänna uppdatering av dokumentet Arbetet mot könsstämpning – Riktlinje

Socialnämnden beslutar

att godkänna uppdatering av dokumentet Arbetet mot könsstämpning – Riktlinje



§ 81

Dnr SN/2018:84 700

Kvalitetsbokslut 2017 - Information

Socialförvaltningen har påbörjat ett långsiktigt systematiskt kvalitetsarbete. Målet är att genom regelbunden uppföljning av nyckeltal skapa strukturer som synliggör hur det går för verksamheten. Därför är det viktigt att ledande politiker, chefer, medarbetare blir medvetna och ges möjlighet att förstå och förklara resultat för att kunna styra i önskad riktning. Det för att möta framtidens möjligheter och utmaningar på bästa sätt.

I årets och förra årets kvalitetsbokslut är tre områden i fokus- bemötande, trygghet och nöjdhet. Det är tre tydliga kvalitetsområden. Ett systematiskt kvalitetsarbete är hela tiden i förändring och sannolikt kommer de nyckeltal som presenteras nästa år att delvis vara annorlunda mot årets. Målet är dock att finna ett antal mer beständiga nyckeltal som följs kontinuerligt.

Förhoppningen är att 2017-års kvalitetsbokslut är till nytta för förtroendevald, chef, medarbetare och kommuninnevånare. Att nyfikenhet väcks till att ta reda på mer och fortsätta att utveckla verksamheten.

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen om Kvalitetsbokslut 2017 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen om Kvalitetsbokslut 2017 till protokollet



§ 82

Dnr SN/2018:10 002

Anmälan - Delegationsbeslut

Delegationsärenden enligt lista för Individ- och familjeomsorgen för perioden 2018-04-01 – 2018-04-30

Delegationsärenden enligt lista för SoL (socialtjänstlagen) för perioden 2018-04-01 – 2018-04-30

Delegationsärenden enligt lista för LSS (lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade) för perioden 2018-04-01 – 2018-04-30

Delegationsbeslut socialnämndens utskott
2018-04-01 – 2018-04-30

Delegationsbeslut enligt Alkohollagen 8:2

- I enlighet med Alkohollagen 8:2 beviljas Björketorps Drift AB ett tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för servering av öl, vin, sprit och andra jästa drycker i Emmaboda Golfklubbs lokaler i Vissefjärda 2018-05-05 – 2018-05-25. Serveringstid enligt alkohollagens normaltid 11:00 – 01:00

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga anmälan delegationsärenden under perioden 2018-04-01 – 2018-04-30 till protokollet

att med kännedom lägga anmälan delegationsbeslut enligt Alkohollagen 8:2 till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga anmälan delegationsärenden under perioden 2018-04-01 – 2018-04-30 till protokollet

att med kännedom lägga anmälan delegationsbeslut enligt Alkohollagen 8:2 till protokollet



§ 83

Dnr SN/2018:2 700

Anmälan allmänna ärenden

- Protokoll – Hållbar hälsa och miljö
- Bilaga 1 – Hållbar hälsa och miljö
- Bilaga 2 – Hållbar hälsa och miljö
- KS 2018-04-10 § 55 Följebrev kulturplan – Remiss Protokollsunderlag
- KS 2018-04-10 – Remissvar – Kultur att växa i – Kulturplan 2022 – Kulturutskottet
- SKL – Cirkulär 18017 – Vårpropositionen och vårändringsbudget för 2018

Socialförvaltningens beredning föreslår socialnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet
